



# जिल्ला प्रशासन कार्यालय, अर्घाखाँची

## अर्धवार्षिक बुलेटिन

२०७८, वर्ष ४, अंक १



प्रकाशक

नेपाल सरकार

गृह मन्त्रालय

जिल्ला प्रशासन कार्यालय

सन्धिखर्क, अर्घाखाँची

## सम्पादक मण्डल

सल्लाहकार:	श्री हरि प्रसाद घिमिरे प्रमुख जिल्ला अधिकारी
सम्पादक मण्डल:	श्री विनोद खनाल (सहायक प्रमुख जिल्ला अधिकारी) श्री नुमलाल पन्थी (प्रशासकीय अधिकृत) श्री फर्सुराम पाण्डे (नायव सुब्बा) श्री दिपक खनाल(कम्प्युटर अपरेटर) श्री रेखा पुन (कम्प्युटर अपरेटर)

प्रकाशक	: जिल्ला प्रशासन कार्यालय, अर्घाखाँची
फोन नं.	: ०७७-४२०१३३ : ०७७-४२०२०८ : ०७७-४२०७३१ : ०७७-४२०८७३ (DEOC)
फ्याक्स	: ०७७-४२०२०९
टोल फ्रि	: १६६०७७४२०४२
वेबसाईट	: <a href="http://www.daoarghakhanchi.moha.gov.np">http://www.daoarghakhanchi.moha.gov.np</a>
ईमेल:	: <a href="mailto:daoarghakhanchi@moha.gov.np">daoarghakhanchi@moha.gov.np</a> : <a href="mailto:daoarghakhanchi@gmail.com">daoarghakhanchi@gmail.com</a> : <a href="mailto:arghakhanchidao@gmail.com">arghakhanchidao@gmail.com</a>
फेसबुक:	: <a href="https://www.facebook.com/arghadao">https://www.facebook.com/arghadao</a>
ट्वीटर:	: <a href="https://twitter.com/daoarghakhanchi">https://twitter.com/daoarghakhanchi</a>

प्रकाशित मिति: : २०७८ माघ  
सर्वाधिकार ©जिल्ला प्रशासन कार्यालय, अर्घाखाँची

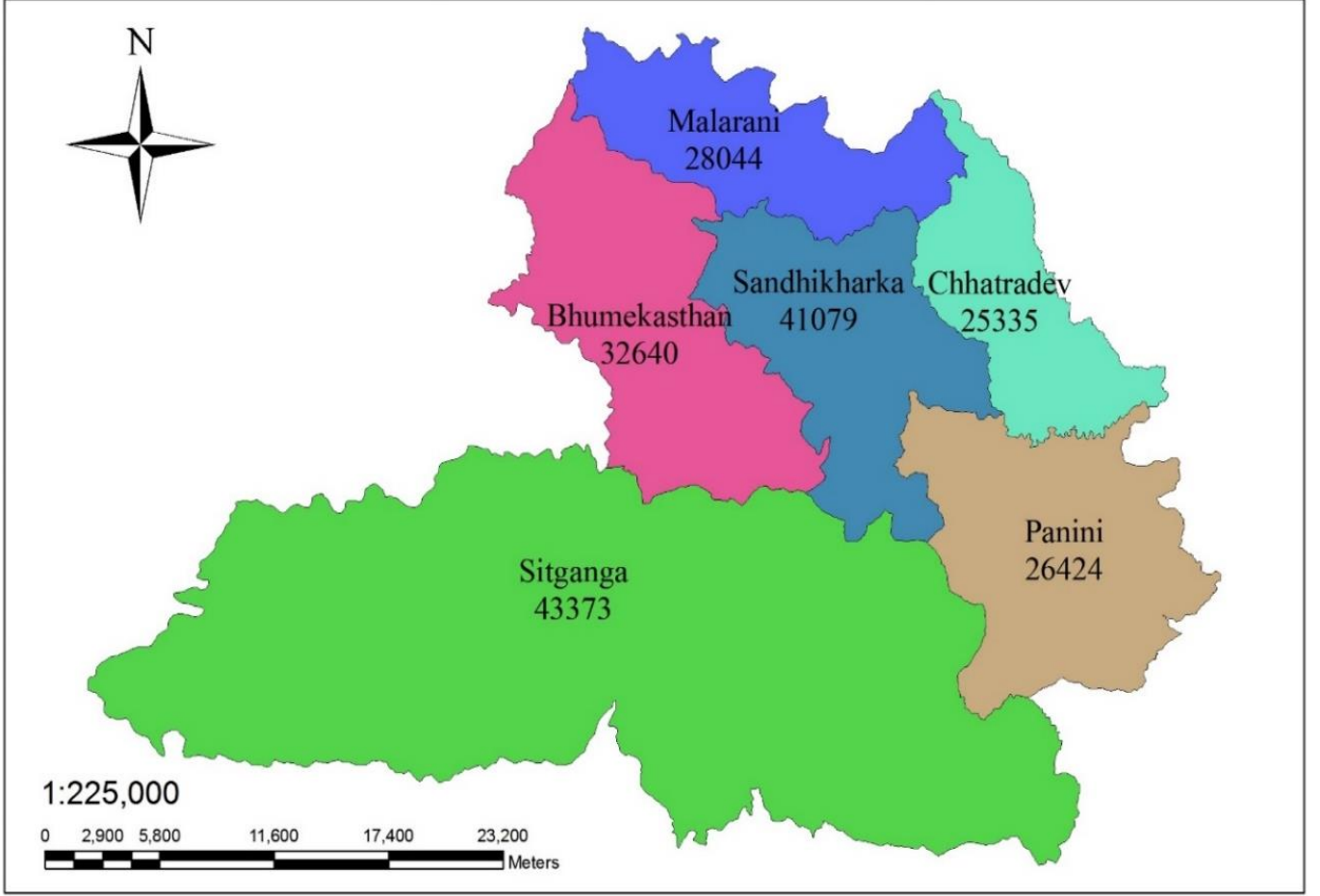
## विषयसूची

१. अर्घाखाँची जिल्लाको संक्षिप्त परिचय.....	१
१.१ नक्सामा अर्घाखाँची जिल्ला.....	१
१.२ तथ्याङ्कमा अर्घाखाँची जिल्ला.....	१
१.३ जिल्ला स्थित स्थानीय तहको विवरण.....	२
१.४ प्रमुख धार्मिक तथा पर्यटकीय स्थलहरू.....	२
२. जिल्ला प्रशासन कार्यालय, अर्घाखाँचीको संक्षिप्त परिचय.....	४
२.१ पृष्ठभूमि.....	४
२.२ शुरूदेखि हालसम्म यस कार्यालयका प्रमुख जिल्ला अधिकारीहरूको नाम र कार्य अवधि.....	४
२.३ कार्यरत कर्मचारीहरूको विवरण.....	५
३. जिल्ला प्रशासन कार्यालयअर्घाखाँचीले गर्ने मुख्य कार्यहरू.....	५
३.१ शान्ति सुरक्षा.....	५
३.२ नागरिकता तथा राहदानी (MRP) सम्बन्धी कार्य.....	६
३.३ स्थानीय प्रशासन सम्बन्धी कार्य.....	६
३.४ विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य.....	६
३.५ न्यायिक कार्य.....	७
३.६ लागुऔषध नियन्त्रण सम्बन्धी कार्य.....	७
३.७ अन्य कार्य.....	७
४. जिल्ला प्रशासन कार्यालय, अर्घाखाँचीबाट चालु आ.व.मा सम्पादित क्रियाकलापहरू.....	८
४.१ जिल्ला प्रशासन कार्यालय अर्घाखाँचीको आ.व. ०७७/०७८ को वार्षिक कार्यप्रगति.....	८
४.२ जिल्लामा शान्ति सुरक्षा तथा अपराध नियन्त्रणका लागि गरिएका कार्यहरू.....	११
४.२.१ एकीकृत रणनीतिक सुरक्षा योजना कार्यान्वयन.....	११
४.२.२ जिल्ला सुरक्षा समितिको बैठक.....	११
४.२.३ राजमार्गमा हुने अबरोध हटाउने रोष्टर/समूह र कार्ययोजना निर्माण.....	११
४.२.४ सुरक्षा निकायहरूको निरीक्षण.....	१२
४.२.५ कारागार निरीक्षण.....	१२
४.२.६ अन्तर जिल्ला सुरक्षा समन्वय बैठक.....	१२
४.२.७ चाडपर्व लक्षित सुरक्षा योजना.....	१३
४.३ सुशासन प्रवर्धनका लागि गरिएका कार्यहरू.....	१३
४.३.१ प्रभावकारी सार्वजनिक सेवा प्रवाह.....	१३
४.३.२ राष्ट्रिय परिचयपत्र सम्बन्धी कार्य.....	१३
४.३.३ द्वन्द पिडित राहत व्यवस्थापन.....	१३
४.३.४ मुद्दा सम्बन्धी कार्य.....	१४

४.३.५ कर्मचारीहरूको नियमित बैठक .....	१४
४.३.६ कर्मचारीहरूलाई न्यायिक कार्यसम्पादन तालिम प्रदान .....	१४
४.३.७ जिल्ला अनुगमन तथा मूल्याङ्कन समितिको बैठक .....	१५
४.३.८ सरकारी कार्यालयहरूको छड्के अनुगमन.....	१५
४.३.९ सूचना अधिकारीसँग बैठक .....	१५
४.३.१० उपभोक्ताको हित संरक्षण तथा बजार अनुगमन.....	१५
४.३.११ कार्यालय प्रमुखसँग बैठक .....	१६
४.३.१२ बगैँचा सरसफाई .....	१६
४.३.१३ अशक्त तथा अपाङ्गलाई न्यानो कपडा र घरमै पुगी नागरिकता वितरण.....	१६
४.४ लागू औषध नियन्त्रण सम्बन्धी कार्य .....	१७
४.४.१ लागू औषध नियन्त्रण सम्बन्धी कार्ययोजना अद्यावधिक .....	१७
४.४.२ जिल्ला अनुगमन तथा समन्वय समितिको बैठक .....	१७
४.५ विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी .....	१७
४.६ विकास निर्माणमा समन्वय.....	१८
४.७ कार्यालयको आन्तरिक व्यवस्थापन .....	१८
<b>५. कोभिड-१९ सम्बन्धी DCMC को बैठक .....</b>	<b>१९</b>
५.१ कोरोना संक्रमितको विवरण.....	१९
५.२ मुआब्जा/क्षतिपूर्ति वितरण.....	२०
५.३ कोभिड-१९ खोप समन्वय तथा अनुगमन समितिको बैठक .....	२०
<b>६. जिल्लामा रहेका सार्वजनिक निकायहरूको विवरण .....</b>	<b>२१</b>
६.१ अर्घाखाँची जिल्ला स्थित सरकारी कार्यालय र कार्यालय प्रमुख .....	२१
६.२ अर्घाखाँची जिल्ला स्थित सरकारी कार्यालयका सूचना अधिकारीहरूको विवरण .....	२३
<b>७. जिल्ला स्थित सुरक्षा निकाय र मातहत इकाई प्रमुखहरूको विवरण.....</b>	<b>२५</b>
७.१ ईश्वरी बक्स गुल्म, नेपाली सेना अर्घाखाँची.....	२५
७.२ जिल्ला प्रहरी कार्यालय, अर्घाखाँची.....	२५
७.३.सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल (गुल्म नं. ३६).....	२६
७.४.राष्ट्रिय अनुसन्धान कार्यालय, अर्घाखाँची.....	२६

## १. अर्घाखाँची जिल्लाको संक्षिप्त परिचय

### १.१ नक्सामा अर्घाखाँची जिल्ला



फोटो १.१ नक्सामा अर्घाखाँची जिल्ला

### १.२ तथ्याङ्कमा अर्घाखाँची जिल्ला

प्रदेश	: लुम्बिनी प्रदेश
क्षेत्रफल	: ११९३ वर्ग कि.मि.
अक्षांश/ देशान्तर	: अक्षांश २७°२५' देखि २८°६' देशान्तर ८०°४५' देखि ८३°२३'
सिमाना	: पूर्वमा पाल्पा, पश्चिममा दाङ र प्युठान, उत्तरमा गुल्मी र दक्षिणमा कपिलवस्तु र रूपन्देही
समूद्र सतहदेखिको उचाई	: ३०५ मिटरदेखि २५०० मिटरसम्म
सदरमुकाम:	: सन्धिखर्क
निर्वाचन क्षेत्र संख्या	: प्रतिनिधि सभा १ र प्रदेश सभा २
मुख्य जातजाति:	: ब्राह्मण ३२.७७%, दलित २१%, क्षेत्री १८.२३%, मगर १८%, नेवार २.८०%, मुस्लिम ०.९०% र अन्य ६.३%
कुल जनसंख्या	: १,९७,६३२ (महिला : १,११,३६६ र पुरुष : ८६,२६६)

### १.३ जिल्ला स्थित स्थानीय तहको विवरण

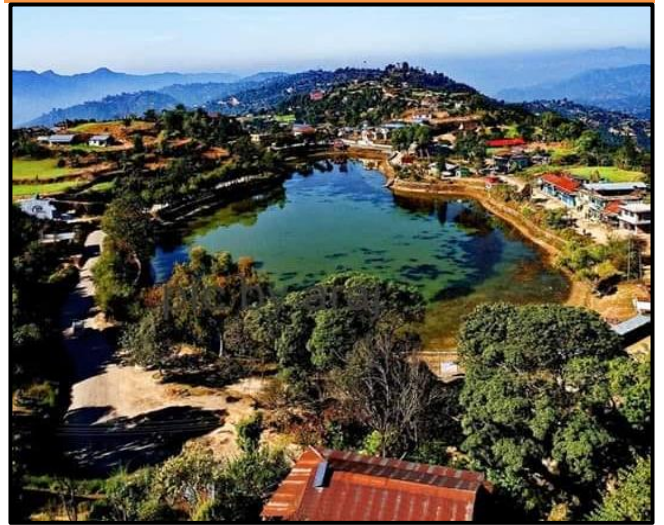
क्र. स.	स्थानीय तहको नाम	केन्द्र
१.	सन्धिखर्क नगरपालिका	सन्धिखर्क
२.	शितगंगा नगरपालिका	ठाडा
३.	भूमिकास्थान नगरपालिका	नुवाकोट
४.	पाणिनी गाउँपालिका	दुर्गाफाँट
५.	मालारानी गाउँपालिका	खनदह
६.	छत्रदेव गाउँपालिका	छत्रगञ्ज

### १.४ प्रमुख धार्मिक तथा पर्यटकीय स्थलहरू

क्र.सं.	विवरण	ठेगाना
१	अर्घाकोटभगवतीमन्दिर/दरबार	सन्धिखर्क-९, अर्घाकोट
२	खाँचीकोटमन्दिर/दरवार	सन्धिखर्क-७, खाँचीकोट
३	डमरुदह /ठाडादह	शितगंगा-३, ठाडा
४	बराह दह (गोही पाईने ठाउँ)	शितगंगा-९
५	दुर्वासिध्वरगुफा	पाणिनी-३, खिदिम
६	पाणिनितपोभूमि	पाणिनी-३, पणेना
७	उलुकछत्रमहाराजकोमन्दिर	छत्रदेव-५, छत्रगञ्ज
८	जालकाँडाकोलेक(१९२९मी.)	मालारानी-३, खन
९	बल्कोटपौवा/परशुरामेश्वर शिवालय	छत्रदेव-२ बल्कोट
१०	रामवाणतपोभूमिरवाणगंगा	शितगंगा-१४, सिमलपानी
११	मसिनाकोलेक, तीनपानेकोलेक	पाणिनी-६, धातिवाङ्ग
१२	सेङलेङकोदह	भूमिकास्थान-१०, धनचौर
१३	सुपादेउराली	सन्धिखर्क-७, नरपानी
१४	मनचिन्तेपानी	मालारानी-३, खनदह
१५	शीतखोलाकोझरना	सन्धिखर्क-६, नरपानी
१६	रावणकोशंख	शितगंगा-२, सितापुर
१७	भालेओडार	भूमिकास्थान-३, धारापानी
१८	पकलेवगैँचा / पौवा	सन्धिखर्क-८, किमडाडा
१९	सिमिदेउराली	मालारानी-९, गोखुङ्गा
२०	घेराकोलेक	मालारानी-४, खनदह
२१	मालारानीभगवतीमन्दिर	छत्रदेव-८, भगवती
२२	नृसिंहमन्दिर	मालारानी-७, हंसपुर



फोटो १.२ सुपा देउराली मन्दिर



फोटो १.३ डमरु दह



फोटो १.४ बराह दह



फोटो १.५ छत्रदेव महाराजको मन्दिर



फोटो १.६ पाणिनी तपोभूमी



फोटो १.७ दुर्वाशेश्वर गुफा



फोटो १.८ सिद्धेश्वर शिवालय मन्दिर



फोटो १.९ उलुक छत्रमहाराजको मन्दिर परिसर

२३	कोदारे घरको झरना	मालारानी-२, अर्घातोष
२४	भूमिकास्थान	भूमिकास्थान-२, ढाकावाङ्ग
२५	सरेपानी (वर्षातको समयमा पानी नहुने र हिउँदमा मूलफुटी पानी बग्ने)	शितगंगा नगरपालिका वडा नं. १२, ठाडा
२६	नर्तनाचल/नृत्याञ्चल पर्वत	सन्धिखर्क नगरपालिका वडा नं. ७, नरपानी
२७	गौचौर दह	भूमिकास्थान नगरपालिका वडा नं. ९, ढिकुरा
२८	तिलखुवाको झरना	छत्रदेव गापा वडा नं. ७, अर्घातोष
२९	जुखोदी गुफा	छत्रदेव गापा वडा नं. ८, मरेङ्ग/भगवती
३०	केरुङ्गा हटियादेवी मन्दिर	छत्रदेव गापा वडा नं. ४, केरुङ्गा
३१	ढावरखोलाको झरना	छत्रदेव गापा वडा नं. १, चिदिका
३२	मधुलेकको गुफा	छत्रदेव गापा वडा नं. १, चिदिका
३३	धैरेनी राजाको दरवार	छत्रदेव गापा वडा नं. ५, ठुलापोखरा
३४	सिद्धबाबाको स्थान	मालारानी-४, खन
३५	गोपेश्वर पीठ/मथुरावेशी	सन्धिखर्क नगरपालिका वडा नं. ५, वाङ्ला/मथुरा

## २. जिल्ला प्रशासन कार्यालय, अर्घाखाँचीको संक्षिप्त परिचय

### २.१ पृष्ठभूमि

नेपालको एकीकरण पूर्व चौविसे राज्यको रूपमा रहेका अर्घा र खाँची दुई राज्यको एकीकरण पश्चात यस जिल्लाको नाम अर्घाखाँची कायम भएको देखिन्छ। नेपाललाई १४ अञ्चल ७५ जिल्लामा विभाजन गर्नुपूर्व गुल्मी अन्तर्गत पर्ने यो जिल्ला २०१८ सालमा छुट्टै जिल्लाको रूपमा कायम भएको हो। सो लगत्तै यस जिल्लामा नेपाल सरकारको प्रमुख प्रतिनिधिमूलक निकायको रूपमा जिल्ला प्रशासन कार्यालय र जिल्लाको प्रमुख प्रशासकीय पदाधिकारीको रूपमा प्रमुख जिल्ला अधिकारीको व्यवस्था भयो। स्थानीय प्रशासन ऐन, २०२८ जारी भए पछि प्रमुख जिल्ला अधिकारीको काम, कर्तव्य र अधिकार कानूनी रूपमै व्यवस्थित गरियो।

जिल्ला प्रशासन कार्यालय अर्घाखाँची जिल्लामा शान्ति सुरक्षा, सुव्यवस्था तथा सुशासन कायम गर्ने, अपराध नियन्त्रण गर्ने, अन्य सरकारी निकायले गर्ने विकासनिर्माण

तथासेवाप्रवाहकोप्रभावकारिताकोलागिसहयोग,समन्वय, सहजीकरणतथा विवाद समाधान गर्ने, विपद व्यवस्थापनमा समन्वय गर्ने लगायतका कार्य गर्ने गरी स्थापित जिल्ला स्थित मुख्य सरकारी निकाय हो। सन्धिखर्क नगरपालिका वडानं १ स्थित आफ्नै अन्दाजी १५ रोपनी जग्गामा निर्मित भवनमा यो कार्यालय सञ्चालित छ। अहिले पनि जिल्ला प्रशासन कार्यालय संघीय संरचनामा तीनवटै सरकार अर्थात संघ प्रदेश र स्थानीयतह बीच समन्वय गर्ने नेपाल सरकार मातहतको प्रमुख निकायको रूपमा रहेको छ। राजपत्रांकित प्रथम श्रेणीको प्रमुख जिल्ला अधिकारी, राजपत्रांकित द्वितीय श्रेणीको १ जना सहायक प्रमुख जिल्ला अधिकारी र राजपत्रांकित तृतीय श्रेणीका दुई जना प्रशासकीय

अधिकृत रहेको यस कार्यालयको कूल स्वीकृत दरबन्दी र पदपूर्ति अवस्था देहायबमोजिम रहेको छ।

### २.२ शुरूदेखि हालसम्म यस कार्यालयका प्रमुख जिल्ला अधिकारीहरूको नाम र कार्य अवधि

क्र. सं.	नाम थर	देखि	सम्म
१	लोक विक्रम राणा	२०२६	२०२९
२	जगन्नाथ राज भण्डारी	२०२९	२०३०
३	पुरुषोत्तम शर्मा घिमिरे	२०३१	२०३३
४	रामचन्द्र शर्मा पौडेल	२०३३	२०३५
५	कृष्ण मुरारी शर्मा	२०३६	२०३७
६	हरि प्रसाद शर्मा	२०३७	२०३७
७	कृष्ण प्रसाद शर्मा रेग्मी	२०३८	२०३९
८	रघुनाथ भण्डारी	२०३९	२०४१
९	लक्ष्मी प्रसाद भट्टराई	२०४१	२०४४
१०	रेवती राज काफ्ले	२०४४	२०४७
११	राम प्रसाद खतिवडा	२०४७	२०४७
१२	केशवराज घिमिरे	२०४७	२०४८
१३	राम प्रसाद शर्मा	२०४८	२०४९
१४	प्रेम प्रसाद शर्मा सापकोटा	२०४९	२०५१
१५	राम कुमार आचार्य	२०५१	२०५१
१६	श्रीकृष्ण खनाल	२०५१	२०५२
१७	गोविन्द खनाल	२०५२	२०५३
१८	नेम कुमार न्यौपाने	२०५३	२०५३
१९	डिल्ली राज जोशी	२०५३	२०५४
२०	नरेन्द्रराज शर्मा जोशी	२०५४	२०५६
२१	गणेश बहादुर कुँवर	२०५६	२०५७
२२	रामेश्वर घिमिरे	२०५७	२०५७
२३	देशी राम पिया	२०५७	२०५८

२४	वेद प्रकाश लेखक	२०५८	२०५८
२५	काशीराज आचार्य	२०५९	२०५९
२६	कृष्ण प्रसाद आचार्य (का.मु.)	२०५९	२०६०
२७	केदारनाथ शर्मा	२०६०	२०६१
२८	वीरेन्द्र नाथ शर्मा (का.मु.)	२०६१।०४	२०६१।१०।०३
२९	कैलाशनाथ खरेल	२०६१।१२।०८	२०६३।०२।१०
३०	रुद्रनाथ बस्याल	२०६३।०२।१०	२०६३।०३।१४
३१	शिव प्रसाद नेपाल	२०६३।०३।१९	२०६४।०३।१८
३२	भवानी प्रसाद पराजुली	२०६४।०३।२४	२०६६।०६।०३
३३	बलभद्र गिरी	२०६६।०६।०६	२०६७।०९।१९
३४	शम्भु प्रसाद मरासिनी	२०६७।०९।२६	२०६८।०३।०५
३५	केशवराज घिमिरे	२०६८।०३।१३	२०६९।०९।१५
३६	श्रीकृष्ण श्रेष्ठ	२०६९।०९।१८	२०६९।०६।०३
३७	गोविन्दमणि भुर्तेल	२०६९।०६।१५	२०७०।०३।२१
३८	सागरमणि पाठक	२०७०।०३।२४	२०७१।०९।३१
३९	ज्ञान प्रसाद ढकाल	२०७१।०२।०९	२०७२।०२।३२
४०	सुरेन्द्र पौडेल	२०७२।०३।०३	२०७३।०६।१६
४१	कृष्ण बहादुर कटवाल	२०७३।०६।१७	२०७३।११।२४
४२	डिल्लीराज पोखरेल	२०७३।१२।१०	२०७४।०५।२३
४३	खिमराज भुसाल	२०७४।०५।२६	२०७५।०८।१८
४४	प्रेमलाल लामिछाने	२०७५।०८।१९	२०७६।४।२९
४५	विजयराज पौडेल	२०७६।५।२	२०७७।५।११
४६	विष्णु पौडेल	२०७७।५।१५	२०७८।०७।०२
४७	हरि प्रसाद घिमिरे	२०७८।०७।०३	हालसम्म

### २.३ कार्यरत कर्मचारीहरूको विवरण

क्र.सं.	नाम	पद	श्रेणी	शाखा/फाँट
१.	हरि प्र. घिमिरे	प्र.जि.अ.	रा.प.प्रथम	-
२.	विक्रम थापा	स.प्र.जि.अ.	रा.प.तृतीय	-
३.	विनोद खनाल	स.प्र.जि.अ.	रा.प.तृतीय	-
४.	राजन पाण्डे	ना.सु.	रा.प.अनं. प्रथम	जिन्सी, राहादानी प्रशासन

क्र.सं.	नाम	पद	श्रेणी	शाखा/फाँट
५.	फर्सुराम पाण्डे	ना.सु.	रा.प.अनं. प्रथम	स्थानीय प्रशासन तथा शान्ति सुरक्षा
६.	राजन पाण्डे	ना.सु.	रा.प.अनं. प्रथम	मुद्दा तथा विपद् व्यवस्थापन
७.	तुल्सी मरासिनी पाण्डेय	ना.सु.	रा.प.अनं. प्रथम	नागरिकता तथा प्रतिलिपि शाखा
८.	ओमप्रकाश श्रेष्ठ	लेखापाल	रा.प.अनं. प्रथम	लेखा फाँट
९.	दिपक खनाल	क.अ.	रा.प.अनं. प्रथम	कम्प्युटर शाखा
१०.	रेखा पुन	क.अ.	करार	स्थानीय प्रशासन तथा शान्ति सुरक्षा
११.	धनकला पाण्डे	विवरण दर्ता अपरेटर	करार	राष्ट्रिय परिचयपत्र शाखा
१२.	तेज प्रसाद दमासे	खरिदार	रा.प.अनं. द्वितीय	दर्ता चलानी तथा नागरिक सहायता कक्ष
१३.	मञ्जु श्रेष्ठ	खरिदार	रा.प.अनं. द्वितीय	नागरिकता तथा प्रतिलिपि
१४.	नारायण प्रसाद दमासे	खरिदार	रा.प.अनं. द्वितीय	स्थानीय प्रशासन तथा शान्ति सुरक्षा
१५.	पोम नारायण कुँवर	खरिदार	रा.प.अनं. द्वितीय	मुद्दा तथा विपद् व्यवस्थापन
१६.	केशव खनाल	ह.स.चा.	करार	-
१७.	सुदिप आचार्य	का.स.	करार	-
१८.	उमादेवी आचार्य	का.स.	करार	-
१९.	किरण बस्याल	का.स.	करार	-
२०.	सुनिल पौडेल	का.स.	करार	-
२१.	केशव खत्री	का.स.	करार	-
२२.	भुवन आचार्य	वि.द.स	करार	-

### ३. जिल्ला प्रशासन कार्यालय अर्घाखाँचीले गर्ने मुख्य कार्यहरू

#### ३.१ शान्ति सुरक्षा

(क) जिल्लामा शान्ति सुरक्षा, सुव्यवस्था तथा सुशासन कायम गर्ने ।

(ख) गैर कानूनी आपराधिक तथा अवाञ्छित गतिविधि नियन्त्रण गर्ने ।

- (ग) जिल्ला प्रहरी कार्यालय र मातहत ईकाईहरूको निरीक्षण अनुगमन गर्ने ।
- (घ) शान्ति सुरक्षा तथा सुव्यवस्था कायम गर्ने कार्यमा सुरक्षा निकायहरूबीच समन्वय गर्ने ।
- (ङ) समाजमा अशान्ति, विभिन्न किसिमका हिंसा तथा अपराध, सो को प्रभाव तथा न्यूनिकरण सम्बन्धी विषयमा सचेतना मूलक कार्यक्रम सञ्चान गर्ने ।
- (च) शान्ति सुरक्षा, अपराध नियन्त्रण गर्ने कार्यमा स्थानीय तह, नागरिक समाज र सरोकारवालाहरूसँग आवश्यक समन्वय गर्ने ।
- (छ) राजमार्ग सुरक्षा सम्बन्धी कार्य गर्ने ।
- (ज) कारागारको निरीक्षण/अनुगमन गर्ने ।

### ३.२ नागरिकता तथा राहदानी (MRP) सम्बन्धी कार्य

- (क) वंशज तथा वैवाहिक अंगिकृत नागरिकता प्रदान गर्ने ।
- (ख) नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि प्रदान गर्ने, कानून बमोजिम संशोधन गर्ने
- (ग) नागरिकता सम्बन्धी अभिलेख प्रमाणित तथा सिफारिस गर्ने ।
- (घ) अङ्कित नागरिकताको लागि गृह मन्त्रालयमा सिफारिस गर्ने ।
- (ङ) नाबालक परिचयपत्र प्रदान गर्ने ।
- (च) राहदानी फाराम संकलनगरी केन्द्रमा पठाउने र तयार भई आएका राहदानी वितरण गर्ने
- (छ) द्रुत सेवा मार्फत राहदानीको लागि राहदानी विभागमा सिफारिस गर्ने ।

### ३.३ स्थानीय प्रशासन सम्बन्धी कार्य

- (क) संघ/संस्था दर्ता नविकरण, विधान संशोधन र शाखा खोल्ने स्वीकृति तथा नियमन सम्बन्धी कार्य ।
- (ख) स्थानीय तहबाट भएको नाता प्रमाणितलाई आवश्यकता अनुसार प्रमाणित गरिदिने ।
- (ग) पारिवारिक पेन्सन, सफत-पत्र र रहलपहल सम्बन्धी सिफारिस गर्ने ।
- (घ) पारिवारिक विवरण प्रमाणित गर्ने ।
- (ङ) हात-हतियार ईजाजत, नामसारी, नविकरण र स्वामित्व हस्तान्तरण गर्ने
- (च) विष्फोटक पदार्थ सम्बन्धी कार्य गर्ने ।
- (छ) दलित, आदिवासी, जनजाति सम्बन्धमा सिफारिस तथा प्रमाणित गर्ने ।
- (ज) पत्र पत्रिका तथा छापाखाना दर्ता गर्ने
- (झ) सार्वजनिक सम्पत्तिको अभिलेख संरक्षण र व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य गर्ने ।
- (ञ) नाम, थर, उमेर आदि प्रमाणित गर्ने ।
- (ट) जग्गा प्राप्ती तथा मुआवजा सम्बन्धी कार्य गर्ने ।
- (ठ) भ्रष्टाचार नियन्त्रण गर्ने ।
- (ड) सार्वजनिक यातायात, सुशासन कायम गर्ने ।

### ३.४ विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य

- (क) जिल्लाको विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना तयार गर्ने / अद्यावधिक गर्ने ।
- (ख) जिल्लामा विपद् जोखिम न्युनीकरण तथा प्रतिकार्य सम्बन्धमा आवश्यक कार्य गर्ने ।
- (ग) विपद् व्यवस्थापनमा स्थानीय तह र अन्य सरकारी तथा गैरसरकारी निकायहरूसँग आवश्यक सहकार्य तथा समन्वय गर्ने ।

- (घ) विपद् प्रभावितहरूलाई स्वीकृत मापदण्ड अनुरूप राहत वितरण गर्ने ।
- (ङ) मनसुन पूर्व तयारी कार्ययोजना तयार गर्ने
- (च) विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धमा नेपाल सरकार तथा प्रदेश सरकारको निर्णय एवं निर्देशन र जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिको निर्णय बमोजिम आवश्यक कार्य गर्ने ।
- (छ) प्रदेश सरकारबाट बजेट निकासी भए बमोजिम आगलागी पीडितको घर निर्माणको लागि राहत प्रदान गर्ने ।
- (ज) सबै स्थानीय तहले विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना (DPRP) तर्जुमा गर्न अद्यावधिक गर्ने ।
- (झ) सबै वडाहरूमा हेलीप्याड निर्माणको अभियान संचालन गर्ने ।
- (ञ) खोज तथा उद्धार सामग्री सहित सुरक्षा निकायमा QRT को व्यवस्था गर्ने ।

### ३.५ न्यायिक कार्य

- (क) प्रचलित कानून बमोजिम अर्धन्यायिक निकायको रूपमा न्यायिक कार्य गर्ने ।
- (ख) प्रमुख जिल्ला अधिकारीलाई कानूनले तोकेकोविभिन्न मुद्दाहरूको शुरू कारवाही तथा किनारा गर्ने ।
- (ग) अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोगबाट प्रत्यायोजित अधिकार एवं निर्देशन अनुरूप भ्रष्टाचारको उजुरीमा प्रारम्भिक अनुसन्धान गरी पेश गर्ने ।
- (घ) ठाडो उजुरी तथा गुनासो व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य गर्ने
- (ङ) जिल्ला तहका समस्या बारेमा केन्द्र र प्रदेशमा अवगत गराउने ।
- (च) श्रीमान गृह सचिवज्यू र प्रमुख जिल्ला अधिकारी बिच भएको कार्य सम्पादन सम्झौता अनुसार कार्य गर्ने ।

- (छ) विकास गतिविधिको अवलोकन, निरीक्षण, समस्या समाधान गर्ने ।

### ३.६ लागुऔषध नियन्त्रण सम्बन्धी कार्य

- (क) समाजमा व्याप्त लागुऔषध तथा मदिराको प्रयोगलाई पूर्ण रूपमा निरुत्साहित गरी समाजलाई स्वच्छ, स्वस्थ, सदाचारी, नैतिकवान बनाउने अभियानको रूपमा लागुऔषध विरुद्ध सचेतना अभियान सञ्चालन गर्ने ।
- (ख) गृह मन्त्रालयबाट तयार भएको लागु औषध नियन्त्रण सम्बन्धी कार्ययोजना, २०७५ को अधिनमा रही निर्माण गरिएको लागु औषध नियन्त्रण सम्बन्धी जिल्लास्तरीय कार्ययोजना, २०७५ लाई अद्यावधिक गरी कार्यान्वयन गर्ने ।

### ३.७ अन्य कार्य

- (क) संघिय, प्रादेशिक र स्थानीय सरकार बिच समन्वय गर्ने ।
- (ख) उपभोक्ता हित सम्बन्धी कार्य गर्ने ।
- (ग) दैनिक अत्यावश्यक वस्तु वा सेवाको सहज आपूर्ति पहुँच तथा गुणस्तर सुनिश्चित गर्न बजार अनुगमन लगायतका आवश्यक कार्य गर्ने ।
- (घ) जिल्ला दररेट निर्धारण सम्बन्धी कार्य गर्ने ।
- (ङ) लागु औषध नियन्त्रण सम्बन्धी कार्य गर्ने
- (च) जिल्ला स्तरीय कार्यालयहरूको निरीक्षण तथा अनुगमन गर्ने ।
- (छ) विकास निर्माण कार्यमा सहयोग तथा सहजीकरण गर्ने ।
- (ज) जिल्ला स्थित प्रादेशिक तथा स्थानीयस्तरका कार्यालयहरू बीच सहयोग र समन्वय गर्ने ।

- (झ) सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन कार्यान्वयनमा आवश्यक समन्वय तथा सहजीकरण गर्ने ।
- (ञ) जिल्ला स्थित सबै सरकारी कार्यालयहरूमा सुशासन कायम गर्ने तथा सेवाप्रवाहलाई प्रभावकारी बनाउने सम्बन्धमा सहयोग, समन्वय तथा अनुगमन गर्ने ।

- (ट) प्रचलित ऐन, कानूनहरूबाट निर्दिष्ट तथा प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिम कार्य गर्ने
- (ठ) नेपाल सरकारगृह मन्त्रालय, आन्तरिक मामिला तथा कानून मन्त्रालय लगायत सम्बन्धित केन्द्रीय निकायबाट हुने निर्णय एवं निर्देशन बमोजिमका कार्य गर्ने ।

#### ४. जिल्ला प्रशासन कार्यालय, अर्घाखाँचीबाट चालु आ.व.मा सम्पादित क्रियाकलापहरू

##### ४.१ जिल्ला प्रशासन कार्यालय अर्घाखाँचीको आ.व. ०७८/०७९ को अर्धवार्षिक कार्यप्रगति

क्र.स	मुख्यक्रियाकलापहरू	इकाई	सम्पादितकामको विवरण
१	नागरिकता प्रमाणपत्र		
	अ) नागरिकता वितरण (नयाँ)		
	क) वंशजको आधारमा	जना	५२८१
	ख) वैवाहिक अंगिकृत	जना	६
	आ) नागरिकता वितरण (प्रतिलिपि)	जना	२२४९
	इ) नाबालक परिचयपत्र वितरण	जना	५२
२	राष्ट्रिय परिचयपत्र		
	क) विवरण दर्ता	जना	१९९३
	ख) वितरण संख्या	जना	०
३	राहदानी (सिफारिस तथा वितरण)		
	क) सामान्य सिफारिस	जना	२०९२
	ख) द्रुत सेवा सिफारिस	जना	५५६
	ग) वितरण संख्या	जना	२०८५
४	सिफारिस तथा प्रमाणित		
	क) पारिवारिक पेन्सन प्रमाणित	जना	२२२
	ख) अन्य सिफारिस तथा प्रमाणित	जना	१०६२
५	संघ/संस्था		
	क) दर्ता	वटा	७
	ख) नविकरण	वटा	६२
६	हातहतियार		
	क) अनुमति	वटा	०
	ख) नविकरण	वटा	३
७	दर्ता/चलानी		
	क) दर्ता	वटा	७३६
	ख) चलानी	वटा	२६४५

८	बैठक		
	क) जिल्ला सुरक्षा समिति	पटक	१३
	ख) कार्यालय प्रमुख	पटक	५
	ग) सर्वपक्षिय	पटक	१
	घ) जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति	पटक	३
	ङ) अन्तर जिल्ला सुरक्षा समन्वय बैठक	पटक	२
	च) सूचना अधिकारीसँगको बैठक	पटक	२
	छ) कर्मचारी बैठक	पटक	६
	ज) DCMC बैठक	पटक	४
	झ) अन्य बैठक	पटक	६
९	अनुगमन/निरीक्षण		
	क) कार्यालय अनुगमन	पटक	१
	ख) बजार अनुगमन	पटक	१०
१०	सूचना प्रबिधि		
	क) सामाजिक संजाल अघावधिक	पटक	७६
	ख) वेवसाइट अघावधिक	पटक	६५
११	नागरिक सहायता कक्षबाट सहजीकरण	वटा	९५१
१२	द्वन्द्व प्रभावितका लागि राहत वितरण		
	क) राहत प्राप्त गर्ने संख्या	जना	४
	ख) वितरित राहत रकम	रु.	८१०००
१३	विपद् व्यवस्थापन		
	क) विपद्बाट प्रभावित संख्या	जना	८९
	ख) विपद् प्रभावितलाई राहतवितरण	रु.	२०९००००
१४	मुद्दा, उजुरी तथा गुनासो दर्ता/फर्छ्यौट		
	क) सार्वजनिक शान्ति विरुद्धको मुद्दा दर्ता (अ.ल्या सहित)	वटा	३२
	ख) सार्वजनिक शान्ति विरुद्धको मुद्दा फर्छ्यौट	वटा	१३
	ग) अख्तियार दुरुपयोग सम्बन्धी प्राप्त उजुरी	वटा	७
	घ) अख्तियार दुरुपयोग सम्बन्धी उजुरी फर्छ्यौट	वटा	२
	ङ) नागरिकता सम्बन्धी प्राप्त उजुरी	वटा	३
	च) नागरिकता सम्बन्धी उजुरी फर्छ्यौट	वटा	२
	छ) कार्यालयमा प्राप्त गुनासो/ ठाडो उजुरी दर्ता	वटा	७
	ज) कार्यालयमा प्राप्त गुनासो फर्छ्यौट	वटा	२
१५	चालु र पुँजिगत खर्चको अवस्था		
	क) चालु खर्च (प्रतिशत)	%	४९.५२
	ख) पुँजिगत खर्च (प्रतिशत)	%	३४.१७
१६	राजश्व संकलन		

	क) राहदानी शुल्क	रु.	१००७२५००/-
	ख) न्यायिक दस्तुर	रु.	२२८००/-
	ग) परीक्षा शुल्क	रु.	०
	घ) अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	रु.	१४६२०/-
	ड) हाहतियारको ईजाजत दस्तुर	रु.	४४००/-
	च) न्यायिक दण्ड, जरिवाना, जफत	रु.	७५००/-
	छ) प्रशासनिकदण्ड, जरिवाना, जफत	रु.	९८०००/-
	ज) अन्य	रु.	०
१७	<b>बेरूजु संपरीक्षण</b>		
१८	<b>लागु औषध सम्बन्धी</b>		
	क) मुद्दा दर्ता	वटा	०
	ख) पक्राउ परेका व्यक्तिकोसंख्या	जना	०
	ग) बरामद भएको लागु औषध	ग्राम	०
	घ) लागू औषध सम्बन्धीअन्तर्क्रिया	वटा	९
	ड) लागू पदार्थ खेती नष्ट	व.मि	१९४४
१९	<b>शान्ति सुरक्षा</b>		
	क) अपराधिक घटनाहरू	वटा	५४
	ख) अभियुक्त पक्राउ	जना	३४
	ग) मुद्दा चलाईएको	वटा	५४
२०	<b>अपराधिक गतिविधिहरू</b>		
	क) जघन्य अपराधका घटनाहरू	वटा	२
	ख) संगठित तथा आर्थिक अपराध	वटा	१
	ग) महिला तथा बालबालिकासम्बन्धी अपराध	वटा	९
	घ) सामाजिक अपराध	वटा	८
	ड) सवारीजन्य अपराध	वटा	५
	च) विविध अपराध सम्बन्धीघटनाहरू	वटा	१९
	छ) लागू औषध तथा मदिरानियन्त्रण	वटा	०
	ज) मदिरा सेवन गरी सवारी चलाउनेउपर कारवाही	वटा	११
	झ) अमर्यादित रात्री व्यवसायसंचालन गर्ने उपर कारवाही	वटा	०
	ञ) ट्राफिक नियम उलंघन गर्नेउपर कारवाही	जना	२७००
	ट) बसको क्षमताभन्दा बढी यात्रीराख्ने उपर कारवाही	जना	११२
२१	<b>सडक दुर्घटना</b>		
	क) संख्या	वटा	६
	ख) मृत्यु संख्या	जना	३
	ग) घाईते संख्या	जना	१५
२२	<b>सीमा संरक्षण</b>		
	क) सिमा अतिक्रमणका घटना	वटा	०

	ख) गस्ती पेट्रोलिङ्ग	पटक	०
	ग) समन्वय बैठक	पटक	०
२३	तस्करी नियन्त्रण		
	क) प्रचालित गस्ती	पटक	१६७४
	ख) पक्राउ परेको सामान	थान	
२४	सुशासन सम्बन्धी मन्त्रालयबाट भएका निर्देशन अनुरूप भएको अन्य सृजनात्मक कामहरू	पटक	

## ४.२ जिल्लामा शान्ति सुरक्षा तथा अपराध नियन्त्रणका लागि गरिएका कार्यहरू

### ४.२.१ एकीकृत रणनीतिक सुरक्षा योजना कार्यान्वयन

जिल्लामा शान्ति सुरक्षार अमन चयन, अपराध नियन्त्रण, रोकथाम र अनुसन्धान, लागू औषध नियन्त्रण, विपद् व्यवस्थापनका लागि जिल्ला सुरक्षा समितिबाट **Crime Map** सहितको एकीकृत रणनीतिक सुरक्षा योजना र अद्यावधिक गरिएको र एकीकृत रणनीतिक सुरक्षा योजनाको क्षेत्रगत कार्ययोजना तयार गरी कार्यान्वयन गरिएको छ ।

### ४.२.२ जिल्ला सुरक्षा समितिको बैठक

जिल्लामा शान्ति सुरक्षा कायम गर्न, चाडपर्व विशेष सुरक्षा व्यवस्था गर्न, अपराधजन्य तथा गैरकानूनी क्रियाकलापलाई नियन्त्रण गर्न, एकीकृत रणनीतिक सुरक्षा योजना अद्यावधिक, सवारी दुर्घटना न्यूनीकरण, विपद् व्यवस्थापन, लागू औषधको अवैध कारोबार तथा ओसारपसार नियन्त्रण गर्ने लगायत कोरोना भाईरस महामारी रोकथाम र नियन्त्रण गर्न, नेपाल सरकारबाट जारी लकडाउनको आदेशलाई प्रभावकारी बनाउन, जिल्लामा समग्र शान्ति सुरक्षा तथा अमनचयन एवं सुशासन कायम गर्न विभिन्न मितिमा जिल्ला सुरक्षा समितिको १३ पटक बैठक बसी विभिन्न निर्णय गरिएको र उक्त निर्णयहरूको पूर्ण र प्रभावकारी

कार्यान्वयन गरि शान्ति सुरक्षा र अमन चयन कायम गरिएको ।

### ४.२.३ राजमार्गमा हुने अबरोध हटाउने रोष्टर/समूह र कार्ययोजना निर्माण

राजमार्ग तथा सबै सडकहरू सधै सुचारू राखी सार्वजनिक यातायातलाई निर्बाध रूपमा संचालन गर्न/गराउन तथा मानवजन्य क्रियाकलाप, प्राकृतिक प्रकोपबाट सडक तथा राजमार्गलाई अबरोध रहित बनाउन राजमार्ग (सडक) मा हुने अबरोध हटाउन गर्नुपर्ने सुरक्षा कारवाहीको कार्यविधि, २०७५ को अधिनमा रही यस जिल्लामा राजमार्ग (सडक) मा हुने अबरोध हटाउने सम्बन्धी कार्यविधि (SOP), २०७८ लागू गरी कार्यान्वयन गरिएको छ । यसअर्घाखाँची जिल्लामा राजमार्ग (सडक) मा हुन सक्ने प्राकृतिक तथा मानव सिर्जित अबरोध हटाउन ३ वटा समूह (रोष्टर) कायम गरी तत्काल राजमार्गमा हुने अबरोध हटाउने व्यवस्था मिलाईएको छ। यस अवधिमा मिति २०७७।०४।२६ गते र मिति २०७८।०९।२८ गते २ पटक राजमार्गमा हुने अबरोध हटाउने सम्बन्धी जिल्ला स्तरीय समितिको बैठक बसिसकेको छ । सडक अबरोध भएको सूचना पाएको आधा घण्टा भित्र सम्बन्धित रोष्टर अबरोध स्थल पुगी सडक खुलाउन पहल गरिएको छ ।

#### ४.२.४ सुरक्षा निकायहरूको निरीक्षण



जिल्लामा शान्ति सुरक्षा, सुव्यवस्था कायम गर्ने, अपराध नियन्त्रण गर्ने, विपद् व्यवस्थापन लगायतका कामलाई थप प्रभावकारी बनाउन श्रीमान् प्रमुख जिल्ला अधिकारी हरि प्रसाद घिमिरेबाट मिति २०७८।०७।१४ गते जिल्ला प्रहरी कार्यालय, २०७८।०७।२६ गते सशस्त्र प्रहरी बल नं. ३६ गुल्म, २०७८।०७।०६ गते बल्कोट प्रहरी चौकी, २०७८।०८।२७ प्रहरी चौकी पाली, २०७८।०८।२८ गते इलाका प्रहरी चौकी खन र प्रहरी चौकी हंसपुरको अनुगमन निरीक्षण गरी आवश्यक निर्देशन दिने कार्यसम्पन्न भएको छ । साथै निरीक्षण गर्दा प्रहरी चौकी परिसर तथा शान्ति सुरक्षाका कार्यहरू सन्तोषजनक रहेको र आगामी दिनहरूमा पनि निरन्तरताका लागि निर्देशन दिइएको ।

#### ४.२.५ कारागार निरीक्षण

प्रमुख जिल्ला अधिकारी हरि प्रसाद घिमिरेबाट मिति २०७८/०८/१७ मा कारागार

कार्यालय अर्घाखाँचीको अनुगमन निरीक्षण गरिएको। कारागार निरीक्षण गर्दा कैदीबन्दीको क्षमता संख्या पुरुष २५ र महिला २५ भएकोमा हालपुरुष ५२ र महिला ४ रहेकोले आगामी आर्थिक वर्षभित्र नयाँ भवनमा व्यवस्थापन गर्नको लागि आवश्यक व्यवस्था मिलाउने गरी निर्देशन दिने कार्य सम्पन्न भएको छ ।

#### ४.२.६ अन्तर जिल्ला सुरक्षा समन्वय बैठक



सीमा क्षेत्रमा हुन सक्ने अपराधिक गतिविधि, अवैध तस्करी लगायतका गैर कानूनी गतिविधि नियन्त्रण र न्यूनीकरण गर्न, विपद् व्यवस्थापन र शान्ति सुरक्षाको अवस्थालाई थप मजबुद र प्रभावकारी बनाउन छिमेकी जिल्लाहरूसँग अन्तरजिल्ला सुरक्षा समन्वय बैठक संचालन गरिदै आएको छ। मिति २०७८।०८।०९ गते अर्घाखाँची र पाल्पा जिल्ला सँग जिल्ला प्रशासन कार्यालय, अर्घाखाँचीमा र

२०७८।०९।१७ गते अर्घाखाँची, प्यूठान, र गुल्मी जिल्ला सँग जिल्ला प्रशासन कार्यालय अर्घाखाँचीमा बैठक बसी अपराध नियन्त्रण गर्न, शान्ति सुव्यवस्था कायम गर्न र विपद्को प्रभावकारी व्यवस्थापन गर्न आपसी सहयोग र समन्वयलाई अभिवृद्धि गर्न महत्वपूर्ण निर्णय गर्दै अन्तर जिल्ला सुरक्षा समन्वय बैठक सम्पन्न भएको छ ।

#### ४.२.७ चाडपर्व लक्षित सुरक्षा योजना

अर्घाखाँची जिल्लामा मनाईने तीज, दशैं, तिहार जस्ता चाडपर्वहरूमा राजमार्ग क्षेत्र लगायत अन्य स्थानमा हुन सक्ने चोरी, डकैती, लुटपाट, झै-झगडा, हत्या हिंसा लगायतका अपराधिक गतिविधि र सामाजिक सद्भाव खलबलाउने गतिविधि नियन्त्रण गर्न जिल्ला सुरक्षा समितिबाट चाडपर्व लक्षित विशेष सुरक्षा योजना बनाईएको छ । चाडपर्वको समयमा योजनामा उल्लेख भएको रणनीति अनुरूप निरन्तर चेकजाँच, गस्ती, अभिमुखिकरण, सूचना प्रवाह मार्फत आमसर्वसाधारणलाई भयरहित वातावरणमा चाड पर्व मनाउने वातावरणको सृजना गरीएको छ । यस अवधिमा सामाजिक सद्भाव भडकाउने एवम् अपराधिक गतिविधि भएको छैन ।

#### ४.३ सुशासन प्रबर्धनका लागि गरिएका कार्यहरू

##### ४.३.१ प्रभावकारी सार्वजनिक सेवा प्रवाह

कार्य सम्पादन सम्झौता, वार्षिक विकास कार्यक्रम तथा बजेट, मन्त्रालयको नीतिगत निर्देशन र जिल्लाको अन्तरिक अवस्था समेतका आधारमा जिल्ला प्रशासन कार्यालय संचालनको वार्षिक कार्ययोजना तर्जुमा गरी कार्यान्वयन गरीएको र कार्यालयका अधिकृत कर्मचारीहरूसँग कार्यसम्पादन सम्झौता, मूल्याङ्कन गरी प्रभावकारी सार्वजनिक सेवा प्रवाहमा जोड दिइएको छ ।

#### ४.३.२ राष्ट्रिय परिचयपत्र सम्बन्धी कार्य



राष्ट्रिय परिचयपत्रको विवरण संकलन गर्न स्थायी स्टेशनको रूपमा यस कार्यालयमा मिति २०७७ असारमा शाखा स्थापना गरिएको छ । यस शाखाबाट व्यक्तिको जैविक विवरण (१० ओटै औलाको छाप, फोटो, नागरिकता प्रमाणपत्र, शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र, विभिन्न परिचयपत्रहरूको सक्कल प्रमाणपत्र समेत स्क्यान गरेर राखिन्छ । यसमा व्यक्तिको व्यक्तिगत विवरण, आमाबुबाको विवरण, हजुरआमा/हजुरबुबाको विवरण, व्यक्तिको शैक्षिक योग्यताको विवरण, लगायत सबै विवरणहरू प्रविष्टि गरिएको छ । २०७८ पौषमसान्तसम्म १९९३ जनाको विवरण दर्ता गरिएको छ ।

##### ४.३.३ द्वन्द पिडित राहत व्यवस्थापन

सशस्त्र द्वन्द तथा जनआन्दोलनका घाईते/अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूले पाउने मासिक जिवन निर्वाह भत्ता, घाईतेका सन्तानहरूलाई छात्रवृत्ति, आमाबाबु गुमाएका बालबालिकाहरूलाई आर्थिक सहायता तथा शहिद परिवारलाई दिईने आर्थिक सहायता वापतको अपाङ्गता वृत्ति रकम नियमित रूपमा उपलब्ध गराईदै आएको छ । यस्तो आर्थिक सहायता प्राप्त गर्ने व्यक्तिहरूको विवरण निम्नानुसार रहेको छ ।

आइडी नं.	नाम, थर	ठेगाना	अपाङ्ग ता प्रतिशत	प्रति महिना
७९५०९	विष्णु प्र.बन्जाडे	सन्धिखर्क-११	६०	९०००
७६३७९	विष्णु प्र.श्रेष्ठ	सन्धिखर्क-१२	१००	१८०००
७६३९३	गोपाल प्र.श्रेष्ठ	सन्धिखर्क-१२	१००	१८०००
७९५०१	कृष्ण व.क्षेत्री	शितगंगा-२	१००	१८०००

### ४.३.४ मुद्दा सम्बन्धी कार्य

कार्यालयमा आ.व.२०७८।०७९ को पौष मसान्त सम्म १४ मुद्दा दर्ता भएकोमा ४ वटा मुद्दा फछ्यौट भएको र अन्य १० वटा मुद्दा प्रक्रियामा रहेका, १८ मुद्दा अ.ल्या रहेकोमा ९ वटा मुद्दा फछ्यौट भएको र अन्य मुद्दा प्रक्रियामा रहेका, नागरिकता सम्बन्धमा प्राप्त उजुरीहरूमध्ये ३ वटा उजुरीहरू प्राप्त भएकोमा २ वटा उजुरीहरूको फछ्यौट गरिएको, कार्यालयमा सिधै प्राप्त गुनासोको विवरण अद्यावधिक गरी सम्बोधन गरिएको साथै अख्तियार दुरुपयोग सम्बन्धी ८ वटा उजुरी परेकोमा (जिल्ला प्रशासनमा परेको उजुरी सहित) ३ वटा उजुरी फछ्यौट भएको र अन्य उजुरी छानविनमा रहेको ।

### ४.३.५ कर्मचारीहरूको नियमित बैठक



जिल्ला प्रशासन कार्यालयका कर्मचारीहरूको मासिक रूपमा बैठक बसी कार्यविवरणमा तोकिएका

जिम्मेवारीहरू त्रुटिरहित रूपमा पुरा गर्ने, सेवा प्रवाहलाई गुनासो रहित, भ्रष्टाचार रहित बनाई सुशासनमा जोड दिने, समय पालना र नियमितता कायम गर्ने, कार्यालय परिसर भित्र सरसफाई र हरियाली प्रवर्धन अभियान संचालन गर्ने लगायतका विषयहरू निर्णय गरी पूर्ण रूपमा कार्यान्वयन भईरहेको । आ.व. २०७८।०७९को पौष मसान्त सम्म ६ पटक कर्मचारी बैठक सम्पन्न गरिएको ।

### ४.३.६ कर्मचारीहरूलाई न्यायिक कार्यसम्पादन तालिम प्रदान

यस कार्यालयमा कार्यत कर्मचारीहरूलाई मिति २०७८ कात्तिक २४ गतेका दिन न्यायिक कार्य सम्पादन सम्बन्धी तालिम प्रदान गरिएको छ । उक्त तालिममा माननीय जिल्ला न्यायाधीश बासुदेव न्यौपाने, श्रेस्तेदार महेश खनाल र सहायक जिल्ला न्यायधिवक्ता निराजन शर्माले विभिन्न ऐन नियम सम्बन्धी जानकारी दिनुको साथै न्यायिक कार्य सम्पादन सम्बन्धी प्रस्तुतिकरण दिनुभएको थियो ।



### ४.३.७ जिल्ला अनुगमन तथा मूल्याङ्कन समितिको बैठक

सुशासन (व्यवस्थापन तथा संचालन) नियमावली, २०६५ को दफा २८ मा निर्दिष्ट प्राबधान अनुरूप जिल्ला भित्रका सबै सरकारी सेवा प्रदायक निकायहरूको काम कारवाहीको अनुगमन र मूल्याङ्कन गरी सार्वजनिक सेवा वितरण प्रणालीलाई थप व्यवस्थित र प्रभाकारी बनाउन २ पटक समितिको बैठक सम्पन्न भएको छ।

४.३.८ सरकारी कार्यालयहरूको छड्के अनुगमन अर्घाखाँची जिल्लाका सेवाप्रदायक सरकारी कार्यालयहरूबाट प्रदान गरिने सेवालाई सरल, सहज र नागरिक मैत्री बनाउन कार्यालय प्रमुख एवम् कर्मचारीहरूलाई थप जिम्मेवार र उत्तरदायी बनाउन नियमित रूपमा कार्यालयहरूको छड्के अनुगमन गरिदै आएको छ । आ.व. २०७८।०७९ मा सेवाग्राहीहरूको धेरै चाप हुने जिल्ला स्थित ८ वटा सरकारी कार्यालयहरूको छड्के निरीक्षण गर्दा १४ जना कर्मचारी निर्धारित पोसाकमा नभएको र ६ जना कर्मचारी विदा वा काज स्वीकृत नगराई कार्यालयमा अनुपस्थित देखिएकोले कार्यालयमा अनुपस्थित रहने, विदा/काज स्वीकृत नगराउने, नेपाल सरकारले तोकेको ड्रेस कोड र परिचयपत्र नलगाउने कर्मचारीलाई नियमितता, समय पालना, अनिवार्य पोशाक लगाउने, विदा/काज स्वीकृत गराउने विषयमा सचेत गराईएको ।

### ४.३.९ सूचना अधिकारीसँग बैठक

सूचनाको हकको प्रभावकारी कार्यान्वयनको माध्यमबाट सुशासन प्रवर्धन गर्न जिल्ला स्थित सेवाप्रदायक सरकारी निकायहरूका सूचना अधिकारीहरूसँग मिति २०७८ असोज २४ गते र २०७८ पौष २६ गते बैठक बसी सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४, नियमावली, २०६५ र

सुशासन (व्यवस्थापन र संचालन) ऐन, २०६४, नियमावली, २०६५ मा उल्लेखित व्यवस्थाहरूको पूर्ण रूपमा कार्यान्वयन गर्न सबै कार्यालयहरूलाई निर्देशन दिईएको छ।



### ४.३.१० उपभोक्ताको हित संरक्षण तथा बजार अनुगमन

उपभोक्ता हित विपरीतका कार्य हुन नदिन प्रदेश तथा स्थानीय सरकार, नागरिक समाज र संचार जगत सँग समन्वय गरी सरल, सहज र उपयुक्त मूल्यमा गुणस्तरीय वस्तु तथा सेवा उपभोग गर्न पाउने उपभोक्ताहरूको हक सुनिश्चित गर्न, कालाबजारी नियन्त्रण गर्न बजार अनुगमन गरिदै आएको छ ।

गुणस्तरीय वस्तु तथा सेवा प्राप्त गर्ने उपभोक्ताको संवैधानिक अधिकारको संरक्षण तथा सम्बर्द्धन गर्न, उपभोक्तालाई प्राप्त हकको प्रचलनका लागि न्यायिक उपचार प्रदान गर्न र उपभोक्तालाई हुन सक्ने हानी, नोक्सानी वापत क्षतिपूर्ति उपलब्ध गराउन उपभोक्ता संरक्षण ऐन, २०७५ ले कानूनी व्यवस्था गरे अनुसार स्थानीय तह र घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालयसँगको सहकार्यमा बजार अनुगमन गर्ने काम गरिएको छ । यस अविधमा १० पटक बजार अनुगमन गरिएको छ ।



#### ४.३.११ कार्यालय प्रमुखसँग बैठक

जिल्ला स्थित सम्पूर्ण सरकारी कार्यालयहरूलाई सार्वजनिक सेवा प्रवाह गर्दा चुस्त, दुरुस्त, शिघ्र, प्रभावकारी रूपमा गर्ने, कर्मचारीको समयपालन, नियमितता, मितव्ययिता, अनुशासन पालनामा ध्यान दिने, पूँजिगत खर्च कार्यान्वयनको गतिलाई तिब्रता दिने, बेरुजु फछ्यौट गर्ने, अभिलेख व्यवस्थापन चुस्त बनाउने, सरकारी सवारी साधनको दुरुपयोग नियन्त्रण गर्ने, सरकारी सम्पतिको सुरक्षाको प्रबन्ध मिलाउने, कार्यालय परिसर नियमित रूपमा सरसफाई गर्ने लगायतका विषयहरूमा कार्यालय प्रमुखसँग प्रत्येक महिना नियमित रूपमा बैठक बसी आवश्यक निर्णयहरू गरी पूर्ण कार्यान्वयन भईरहेको छ। यस अवधिमा ५ पटक कार्यालय प्रमुखको बैठक सम्पन्न भएको छ । सुशासन ऐन, २०६४ को दफा १३ र नियमावली, २०६५ को नियम ०६ को पालना गर्न कार्यालय प्रमुखहरूलाई निर्देशन दिइएको छ ।

#### ४.३.१२ बगैचा सरसफाई



कार्यालय परिसरमा नियमित सरसफाई तथा बगैचा निर्माण गरी कार्यालय हातालाई हरियाली बनाउने प्रयास गरिएको छ। साथै फलफुल रोपणलाई अभियानको रूपमा संचालन गरिएको छ। कार्यालय परिसरका झाडि, बुट्यान कटनी छटनी गरी रङ्गेरेगन गरी आकर्षक र मनमोहक बनाइएको छ।

#### ४.३.१३ अशक्त तथा अपाङ्गलाई न्यानो कपडा र घरमै पुगी नागरिकता वितरण





अर्घाखाँची जिल्लामा विभिन्न स्थानीय तहहरूमा बसोबास गर्ने नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र नबनेका र बनाउन जिल्ला प्रशासन कार्यालय सन्धिखर्क आउन नसक्ने शारीरिक अपाङ्गता भएका नागरिकहरूलाई सम्बन्धित स्थानीय तहको समन्वयमा निजहरूकै घरमा पुगी राहत सहित नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र उपलब्ध गराउने कार्यलाई यस वर्ष पनि निरन्तरता दिएको छ । मिति २०७८।०८।०३ गते प्रमुख जिल्ला अधिकारी हरि प्रसाद घिमिरेबाट भूमिकास्थान नगरपालिका वडा नं. ५ बस्ने वर्ष २३ शारीरिक अपाङ्गता भएका अमर थापालाई र भूमिकास्थान ६ बस्ने चिन्त बहादुर थापा मगरलाई निजको घरमै पुगी नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र प्रदान गरिएको छ ।

जिल्लामा रहेका नागरिकता विहिन वृद्ध र अपाङ्गता भएका नागरिकहरूलाई सम्बन्धित स्थानीय तहको समन्वयमा निजहरूकै घर आगनमा पुगी नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र उपलब्ध गराउने यो

कार्यलाई अगामी दिनहरूमा पनि निरन्तरता दिइने छ ।

#### ४.४ लागू औषध नियन्त्रण सम्बन्धी कार्य

##### ४.४.१ लागू औषध नियन्त्रण सम्बन्धी कार्ययोजना अद्यावधिक

लागू औषध नियन्त्रणका लागि तयार भएको लागू औषध नियन्त्रण सम्बन्धी जिल्लास्तरीय कार्ययोजना, २०७५ लाई अद्यावधिक गरी चालू आ.व. २०७८/०७९ को लागि लागू औषध नियन्त्रण सम्बन्धी जिल्ला स्तरीय कार्ययोजना, २०७९ तर्जुमा गरिएको छ । कार्ययोजनामा उल्लेख भए बमोजिम जिल्ला प्रशासन कार्यालय, जिल्ला प्रहरी कार्यालय र स्थानीय तहबाट लागू औषध नियन्त्रणका लागि विभिन्न कार्यक्रम संचालन गरिदै आएको छ ।

##### ४.४.२ जिल्ला अनुगमन तथा समन्वय समितिको बैठक

लागू औषधको उत्पादन, बेचबिखन र उपयोगमा नियन्त्रण सम्बन्धमा जिल्ला अनुगमन समितिको मिति २०७८।०७।२८ गते बैठक बसी गरेका निर्णयहरूको प्रभावकारी कार्यान्वयन गरिएको छ ।

##### ४.५ विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी

(क) जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिको ४ पटक बैठक बसी गरेका निर्णयहरू गरि कार्यान्वयन गरिएको ।



- (ख) जिल्ला विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना, (DPRP) अद्यावधिक गरिएको ।
- (ग) विपद् व्यवस्थापन सामाग्री सहित DEOC सुदृढिकरण गरिएको ।
- (घ) QRT/IRT परिचालन योजना तर्जुमा गरी कार्यान्वयन गरीएको ।
- (ङ) विपद् बाट पिडित घर परिवारहरूलाई तत्काल राहत स्वरुप १५ देखि २० हजार रकम उपलब्ध गराइएको । चालु आ. व. मा ११९ घर परिवारलाई रु. २०,१०,००० रकम उपलब्ध गराइएको ।
- (च) गत वर्षको मनसुनबाट क्षति भएका निजी आवास पुर्ननिर्माणको लागि लाभग्राहीहरूलाई प्रथम किस्ता बापतको रकम प्राप्त भएकोले उपलब्ध गराउने प्रक्रिया सुरु गरिएको ।



#### ४.६ विकास निर्माणमा समन्वय

- (क) जिल्लामा सञ्चालित विकास निर्माण आयोजनाहरूलाई तोकिएको समयमा भित्र सम्पन्न गर्न, आयोजनाहरूको गुणस्तरीयता कायम गर्न साथै आयोजना कार्यान्वयनमा स्थानीय स्तरमा देखा पर्ने समस्याहरूलाई तत्काल समाधान गरी विकाशका गतिविधिलाई विना अवरोध सम्पन्न गर्न विकास सम्बद्ध कार्यालयका प्रमुख, निर्माण व्यवसायी र जनप्रतिनिधी लगायत सरोकारवालाहरूको बिचमा समन्वय गरिदै आइएको छ । विकास निर्माणमा गुणस्तरीयता कायम गर्न कुनै कसर बाँकी नराख्न प्रमुख जिल्ला अधिकारी हरि प्रसाद घिमिरेबाट निर्देशन दिनु भएको छ ।



#### ४.७ कार्यालयको आन्तरिक व्यवस्थापन

- (क) सेवाग्राही सहायता कक्षको व्यवस्था,
- (ख) विद्युतीय नागरिक वडापत्रको व्यवस्था,
- (ग) सिस्टिभीको व्यवस्था,
- (घ) स्तनपान कक्षको व्यवस्था,
- (ङ) फ्रि वाईफाईको व्यवस्था,
- (च) प्रतिक्षालयको व्यवस्था,
- (छ) सेवाग्राहीलाई तातो र चिसो पिउने पानीको सुविधा उपलब्ध,
- (ज) Waiting Room मा टेलिभिजनको व्यवस्था,

- (झ) कर्मचारीहरूको लागि विद्युतीय हाजिरी,
- (ञ) कार्यालयको वेबसाइट, इमेल, ट्विटर, फेसबुकको व्यवस्था तथा प्रयोग,
- (ट) नियमित प्रतिवेदन तथा पत्राचारमा विद्युतीय माध्यम (DRS) को प्रयोग,
- (ठ) नागरिकता सम्बन्धी विवरण प्रविष्टि तथा सो को आधारमा अभिलेख प्रमाणित,
- (ड) टोल फ्रि नम्बरको व्यवस्था,
- (ढ) विभिन्न प्रकारका निवेदनको ढाँचा तयार गरीवेबसाइटमा राखिएको तथा सेवाग्राहीलाई निःशुल्क उपलब्ध गराईने व्यवस्था,
- (ण) सेवाग्राहीको राहदानी (MRP) तयार भई आएपछि सम्बन्धित व्यक्तिलाई SMS बाट जानकारी गराउने व्यवस्था
- (त) बगैचा निर्माण तथा हरियाली प्रवर्द्धन,
- (थ) अपाङ्गमैत्री ज्याम्पको व्यवस्था,



**५. कोभिड-१९ सम्बन्धी DCMC को बैठक**  
जिल्लामा कोभिड - १९ को रोकथाम, नियन्त्रण र न्यूनिकरणका लागि DCMC को बैठक बसी विभिन्न निर्णयहरू गरि प्रभावकारी रूपमा निर्णयहरूको कार्यान्वयन गरिएको छ । आ.व. २०७८।०७९ मा ४ पटक DCMC को बैठक सम्पन्न भएको छ ।



### ५.१ कोरोना संक्रमितको विवरण

क्र. सं.	स्थानीय तह	जम्मा संक्रमित	उपचाररत	Covid-19 Recover भएका	हालसम्म मृत्यु भएका
१.	सन्धिखर्क	१९७६	३	१९४३	३०
२.	शितगंगा	४४७	३	४३०	१४
३.	भूमिकास्थान	७६५	२	७४७	१६
४.	मालारानी	५६३	-	५४७	१६
५.	पाणिनी	४७३	१४	४४८	११
६.	छत्रदेव	३०२	१	२९७	४
	<b>जम्मा</b>	<b>४५२६</b>	<b>२३</b>	<b>४४९२</b>	<b>९१</b>

(मिति २०७८ पौष मसान्तसम्म)

## ५.२ मुआब्जा/क्षतिपूर्ति वितरण

नेपाल विद्युत प्राधिकरण, बुर्तिवाङ्ग-पौदीअमराई-तम्घास-सन्धिखर्क-गोरुसिङ्गे १३२ के.भि. प्रसारण लाइन आयोजनाको अर्घाखाँची जिल्ला भित्र पर्ने टावरले ओगटने जग्गाहरुको मुआब्जा निर्धारण गरि मुआब्जा उपलब्ध गराउदै आइएको छ । त्यसै गरि उक्त आयोजनाको Right of Way मा पर्ने जग्गा, रुख विरुवा, घर टहरा लगायतका संरचनाहरुको क्षतिपूर्ति निर्धारण गरि क्षतिपूर्ति उपलब्ध गराउने प्रक्रिया सुरु गरिएको छ। चालु आ.व. को पुस मसान्तसम्म ६ पटक जिल्ला मुआब्जा समितिको बैठक सम्पन्न भएको छ ।



## ५.३ कोभिड-१९ खोप समन्वय तथा अनुगमन समितिको बैठक

जिल्लामा कोभिड-१९ विरुद्धको खोप लगाउने कार्यलाई व्यवस्थित बनाउन प्रमुख जिल्ला अधिकारीको अध्यक्षतामा खोप समन्वय तथा अनुगमन समितिको बैठक बसी विभिन्न निर्णयहरु गरि कार्यान्वयन गरिएको छ । यस अवधिमा ६ पटक कोभिड-१९ खोप समन्वय तथा अनुगमन समितिको बैठक सम्पन्न भएको छ ।

६. जिल्लामा रहेका सार्वजनिक निकायहरूको विवरण

६.१ अर्घाखाँची जिल्ला स्थित सरकारी कार्यालय र कार्यालय प्रमुख

क्र.सं.	कार्यालयको नाम	कार्यालयप्रमुखको नाम	पद	फोन नं.	मो.नं.
१	जिल्ला प्रशासन कार्यालय	हरि प्रसाद घिमिरे	प्र.जि.अ.	०७७-४२०१३३	९८५७००७७७७
२	अर्घाखाँची जिल्ला अदालत	महेश खनाल	श्रेस्तेदार उ.स	०७७-४२०२०५	९८५७०६६५५१
३	जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय	सृजना भुसाल	नि.जि.स.अ.	०७७-४२०२२९	९८५७०४४२२२
४	ईश्वरी बक्स गुल्म	आदित्य सिलवाल	सेनानी	०७७-४२०००७	९८५७०६६४७३
५	जिल्ला प्रहरी कार्यालय	अमर बहादुर थापा	प्र.ना.उ.	०७७-४२०२९९	९८५७००५५५५
६	सशस्त्र प्रहरी बलनेपाल, नं. ३६ गुल्म	रामकृष्ण महर्जन	स.प्र.ना.उ		९८५९२७२५३८
७	राष्ट्रिय अनुसन्धान जिल्ला कार्यालय	सन्तोष बस्नेत	प्र.अ.अ.	०७७-४२०१२७	९८५७०६६९८८
८	जिल्ला सरकारी वकील कार्यालय	श्याम सुन्दर चौधरी	जि.न्या.व.	०७७-४२०११५	९८५७०६६४०५
९	कोष तथा लेखानियन्त्रक कार्यालय	दिपक अधिकारी	प्र.को.नि.	०७७-४२०१४०	९८५७०६६७७२
१०	विशेष नापी कार्यालय	डिल्लीराज भण्डारी	प्र.ना.अ.	०७७-४२०३६९	९८५७०६३४२३
११	सालझण्डी सन्धिखर्कढोरपाटन सडक योजना	विरेन्द्र प्रसाद गौतम	यो.प्र.	०७७-४२०४६८	९८५७०६६४६०
१२	प्रधानमन्त्री कृषिआधुनिकिकरण परियोजना	रामनाथ पाण्डे	कृषि अधिकृत	०७७-४२०५३३	९८५७०६९५३३
१३	जिल्ला निर्वाचन कार्यालय	सुरेश भण्डारी	जि.नि.अ.	०७७-४२०१३९	९८५७०६६५३९
१४	शिक्षा विकास तथासमन्वय इकाई	मनिराम पराजुली	ईकाई प्रमुख	०७७-४२०३०५	९८५७०६३९५५
१५	जिल्ला आयोजना कार्यान्वयन ईकाई (भवन तथा आवास)	धुब्र शर्मा पौडेल	इन्जिनियर	०७७-४२०९६६	९८५७०६९०००
१६	संघीय खानेपानी तथा ढलव्यवस्थापन आयोजना	सुदिप ज्ञवाली	इन्जिनियर	०७७-४२००९९	९८५७०६९७४९
१७	जिल्ला हुलाक कार्यालय	डिल्लीराज भुसाल	नि.का.प्र.	०७७-४२०१०८	९८४७९८२४३६
१८	जिल्ला कारागार कार्यालय	नुमलाल पन्थी	शाखा अधिकृत जेलर	०७७-४२०२२६	९८५७०७५७७७

क्र.सं.	कार्यालयको नाम	कार्यालयप्रमुखको नाम	पद	फोन नं.	मो.नं.
१९	मालपोत कार्यालय	माधव भुसाल	नि.का.प्र	०७७-४२०१३५	९८५७०६३९३५
२०	नापी कार्यालय, अर्घाखाँची	कपिलदेव वस्याल	ना.अ.	०७७-४२०१८९	९८५७०६९१८९
२१	नेपाल टेलिकम	गोविन्द प्रसाद पराजुली	स.प्रा.अ.	०७७-४२०१०१	९८५७०२३५०१
२२	नेपाल विद्युतप्राधिकरण	रमेश बन्जाडे	वितरण केन्द्रप्रमुख	०७७-४२०८२४	९८५७०६६८२४
२३	कृषि विकास बैङ्क	दुर्गा प्रसाद खनाल	शा.प्र.	०७७-४२०१६६	९८५७०६३३४५
२४	राष्ट्रिय वाणिज्यबैङ्क	कमल प्रसाद आचार्य	शा.प्र.	०७७-४२०१५५	९८५७०६११५५
२५	नेपाल बैङ्क लिमिटेड	कुलराज घिमिरे	शाखा प्रमुख	०७७-४२०८९२	९८५७०६९८९२
२६	करदाता सेवा कार्यालय	राजु वि.क.	कर अधिकृत	०७७-४२०९२०	९८५७०८३९२०
२७	जिल्ला ट्राफिककार्यालय	प्रविन आचार्य	प्र.ना.नि.		९८५७०६९१५३
२८	अर्घाखाँची अस्पतालसन्धिखर्क	डा.राजेन्द्र जि.सी.	मेडिकल अधिकृत	०७७-४२०१८८ ०७७-४२०२१३	९८४११४४४८१
२९	स्वास्थ्य कार्यालयअर्घाखाँची	पुष्पा थापा	जनस्वास्थ्य अधिकृत	०७७-४२०२१३	९८४३६८७३५३
३०	डिभिजन वन कार्यालय	शिव प्रसाद शर्मा	डि.व.अ	०७७-४२०१०९	९८५७०६३६११
३१	कृषि ज्ञान केन्द्र	राममिलन प्रसादविश्वकर्मा	प्रमुख दशौं तह	०७७-४२०१२६	९८५७०६३९२६
३२	अर्घाखाँची आयुर्वेदस्वास्थ्य केन्द्र	डा.अर्चना शुक्ला	का.प्र	०७७-४२०२४७	९८५७०३४४०१
३३	खानेपानी तथा सरसफाईडिभिजनकार्यालय	राम भरोस यादव	ईन्जिनियर	०७७-४२०११०	९८६३०३२१९०
३४	भेटनरी अस्पताल तथापशु सेवा विज्ञ केन्द्र	विष्णु प्रसाद पौडेल	बरिष्ठ मत्स्य विकास अधिकृत	०७७-४२००६२	९८४७१०९२८६
३५	जलश्रोत तथा सि.वि.डि.कार्यालय	विष्णु प्रसाद भण्डारी	सि.डि.प्र.	०७७-४२०१६२	९८५७०६३१६२
३६	घरेलु तथा साना उद्योगविकास समिति	सन्तोष खनाल	का.प्र.	०७७-४२०१३६	९८४९०२७६१०
३७	सडक पूर्वाधार विकासकार्यालय	विनोद कुमार चौधरी	ईन्जिनियर	०७७-४२०२१२	९८५७०५०६६८
३८	सन्धिखर्क नगरपालिकाको कार्यालय	नारायण अर्याल	प्र.प्र.अ.	०७७-४२०६६२	९८५७०७६१११
३९	भूमिकास्थान नगरपालिकाको कार्यालय	लिल बहादुर राउत क्षेत्री	प्र.प्र.अ.		९८५७०६९९८१
४०	शितगंगा नगरपालिकाको कार्यालय	झविन्द्र खनाल	प्र.प्र.अ.		९८५७०६९८१५

क्र.सं.	कार्यालयको नाम	कार्यालयप्रमुखको नाम	पद	फोन नं.	मो.नं.
४१	छत्रदेव गाउँपालिकाको कार्यालय	भेषराज पन्थ	प्र.प्र.अ.		९८५७०६६९७१
४२	पाणिनी गाउँपालिकाको कार्यालय	नेत्र प्रसाद घिमिरे	प्र.प्र.अ.		९८५७०६६४९८
४३	मालारानी गाउँपालिकाको कार्यालय	रमेश पन्थी	प्र.प्र.अ.		९८५७०६६४३२
४४	एग्रो फरेष्ट्रीपोलिटिकिनक इन्ष्टिच्यूट मथुरा	डा.राजु भुसाल	शिक्षालय प्रमुख		९८५७०६६८७१
४५	पाणिनी बहुप्राविधिकशिक्षालय	मणिराम गैरे	शिक्षालय प्रमुख	०७७-६९०५६६	९८५७०६९११०
४६	खेलकुद विकास समिति	जनार्दन गैरे	का.प्र.		९८५७०६६४४८
४७	बुर्तिवाङ्ग-पौदीअमराइ-तम्घास-सन्धिखर्क-गोरुसिङ्गे १३२ केभि प्रसारण लाइन	मनोज चौधरी	आयोजना प्रमुख		९८५११०३६२१

## ६.२ अर्घाखाँची जिल्ला स्थित सरकारी कार्यालयका सूचना अधिकारीहरुको विवरण

क्र. सं.	कार्यालयको नाम	नाम	पद	फोन नं.	मोबाइल नं.
१	जिल्ला प्रशासनकार्यालय	विनोद खनाल	स.प्र.जि.अ.	०७७-४२०७३१	९८५७०८६२०९
२	अर्घाखाँची जिल्लाअदालत	टेकराज गैरे	ना.सु.	०७७-४२०२०५	९८४७१०८१०८
३	जिल्ला समन्वय समितिकोकार्यालय	सृजना भुसाल	शा.अ.	०७७-४२०१४४	९८५७०५५२२४
४	ईश्वरी बक्स गुल्म	उत्तम अर्याल	उप सेनानी	०७७-४२०००७	
५	जिल्ला प्रहरीकार्यालय	गणेश खनाल	प्र.नि.	०७७-४२०१९९ ०७७-४२०२९९	९८५७०८६०९९
६	सशस्त्र प्रहरी बलनेपाल, नं. ३६ गुल्म	दयाराम पौडेल	स.प्र.नि.		९८५१२६०३८०
७	जिल्ला सरकारी वकीलकार्यालय	सुनिता खनाल	ना.सु.	०७७-४२०११५	९८४४७५००४७
८	कोष तथा लेखानियन्त्रक कार्यालय	दुर्गा बहादुर त्रि.क.	लेखापाल	०७७-४२०१४०	९८५७०६६५९२
९	विशेष नापी कार्यालय	माधव अर्याल	ना.सु.	०७७-४२०३६९	
१०	सालझण्डी सन्धिखर्कढोरपाटन सडक योजना	अञ्जु परियार	ना.सु.	०७७-४२०४६८	९८४९२२०८४३
११	प्रधानमन्त्री कृषिआधुनिकिकरण परियोजना	चन्द्र प्रकाशगुसा	कृषि अधिकृत	०७७-४२०५३३	९८५७०५२६३३
१२	जिल्ला निर्वाचनकार्यालय	रवि अर्याल	ना.सु.	०७७-४२०१३९	९८५७०५४३२६

क्र. सं.	कार्यालयको नाम	नाम	पद	फोन नं.	मोबाइल नं.
१३	शिक्षा विकास तथासमन्वय इकाई	अञ्जु पौडेल	प्रा.स.	०७७-४२०१०५ ०७७-४२०३०५	
१४	जिल्ला आयोजनाकार्यान्वयन ईकाई (भवन तथा आवास)	मदन भट्टराई	ना.स.	०७७-४२०८६६	९८४७१६६९५४
१५	संघीय खानेपानी तथा ढलव्यवस्थापन आयोजना	सुदिप ज्ञवाली	ईन्जिनियर	०७७-४२००९९	९८६०१४४५२७
१६	जिल्ला हुलाक कार्यालय	खुविराम पोखेल	खरिदार	०७७-४२०१०८	९८४७१८२४३६
१७	जिल्ला कारागारकार्यालय	दुर्गा बहादुर वि.क.	लेखापाल	०७७-४२०२२६	९८५७०६६५९२
१८	मालपोत कार्यालय	रुकेन्द्र पालुङ्गे	ना.सु.	०७७-४२०१३५	९८५७०६३९३५
१९	नापी कार्यालय, अर्घाखाँची	धर्मराज अधिकारी	सर्वेक्षक	०७७-४२०१८९	९८५७०६९७६०
२०	नेपाल टेलिकम	अमृत थापा	टेक्निसियन	०७७-४२०१०१ ०७७-४२०१०७	९८५७०६३४६३
२१	नेपाल विद्युतप्राधिकरण	काली बहादुर बुढाथोक्ती	ईन्जिनियर	०७७-४२०१३१ ०७७-४२०८२४	९८६६८७११३५
२२	कृषि विकास बैङ्क	विष्णु बहादुर बस्नेत	ऋण अधिकृत	०७७-४२०१६६	९८४७३४३१७१
२३	राष्ट्रिय वाणिज्यबैङ्क	माधव घिमिरे	स.प्र.	०७७-४२०१५५	९८५७०६६८३४
२४	जिल्ला ट्राफिककार्यालय	प्रविण आचार्य	प्र.ना.नि.		९८५७०६९१५३
२५	अर्घाखाँची अस्पतालसन्धिखर्क	डा.राजेन्द्र जि.सी.	मेडिकल अधिकृत	०७७-४२०२५७	
२६	स्वास्थ्य कार्यालयअर्घाखाँची	विजय बराल	प.नि.सु.	०७७-४२०२१३	९८५७०६३६१५
२७	डिभिजन वन कार्यालय	शिला पोखेल	स.व.अ.	०७७-४२०१०९	९८५७०६९६७०
२८	कृषि ज्ञान केन्द्र	महेन्द्र कुमार ओझा	आठौँ	०७७-४२०१२६	९८४७१४३४१८
२९	अर्घाखाँची आयुर्वेदस्वास्थ्य केन्द्र	पशुपती पन्थी	वैद्य निरीक्षक	०७७-४२०२४७	९८४३७३८८४०
३०	खानेपानी तथा सरसफाईडिभिजन साईट कार्यालय	सुरेन्द्र श्रेष्ठ	स.ईन्जिनियर	०७७-४२०७८३	
३१	भेटनरी अस्पताल तथापशु सेवा विज्ञ केन्द्र	राधा पन्थी	पशु वि.अधिकृत	०७७-४२००६२	
३२	जलश्रोत तथा सि.वि.डि.कार्यालय	श्याक कुमार तिमल्सिना	ईन्जिनियर	०७७-४२०१६२	९८४२२७५९६०
३३	घरेलु तथा साना उद्योगविकास समिति	लक्ष्मी प्रसाद दाहाल	अ. छैठौँ	०७७-४२०१३६	९८४७६६९५८२

क्र. सं.	कार्यालयको नाम	नाम	पद	फोन नं.	मोबाइल नं.
३५	सडक पूर्वाधार विकासकार्यालय	असोक दुवाडी	ईन्जिनियर	०७९-५२०२४३	
३६	सन्धिखर्क नगरपालिकाकोकार्यालय	मञ्जु खनाल	अ. सातौं		९८५७०६९९०९
३७	भूमिकास्थाननगरपालिकाको कार्यालय	हरिश्चन्द्र भुसाल	कार्यक्रमअधिकृत		९८५७०६९९८७
३८	शितगंगा नगरपालिकाकोकार्यालय	नगेन्द्र नेपाल	सूचना तथा संचार प्रविधिअधिकृत		९८५७०६९८२३
३९	छत्रदेव गाउँपालिकाकोकार्यालय	बुद्धिराम न्यौपाने	लेखा अधिकृत		९८४७९६७९५०
४०	पाणिनी गाउँपालिकाकोकार्यालय	तेज प्रसाद खनाल	अ. छैटौं		९८५७०८६५२०
४१	मालारानी गाउँपालिकाकोकार्यालय	नेत्र प्रसाद खनाल	का.अ.		९८५७०६९४७२
४२	एग्रो फरेष्ट्रीपोलिटेक्निक इन्ष्टिच्यूट मथुरा	प्रियंका टन्डन	कृषि सहायक प्रशिक्षक	९८५७०६६८७९	९८४४७२९७३४
४३	खेलकुद विकास समिति	जनार्दन गैरे	का.प्र.		९८५७०६६४४८
४४	पाणिनी बहुप्राविधिकशिक्षालय	मोहन आचार्य	सहायक लेक्चरर (फिजिक्स)	०७७-६९०५६६	९८४९८९९३३५
४५	करदाता कार्यालय	राजु वि.क.	कर अधिकृत	०७७-४२०९२०	

## ७. जिल्ला स्थित सुरक्षा निकाय र मातहत इकाई प्रमुखहरुको विवरण

### ७.१ ईश्वरी बक्स गुल्म, नेपाली सेना अर्घाखाँची

क्र.सं.	कार्यालयको नाम	कार्यालय प्रमुखको नाम	सम्पर्क नं.
१	ईश्वरी बक्स गुल्म, अर्घाखाँची	सेनानी आदित्य सिलवाल	९८५७०६६४७३
२	नेपाली से.मु. ठाडा पोस्ट	जम. विर वहादुर भण्डारी	९८४६८८३७८३

### ७.२ जिल्ला प्रहरी कार्यालय, अर्घाखाँची

क्र.सं.	प्रहरी ईकाईको नाम	दर्जा	नाम थर	कार्यालयको फोन नम्बर	व्यक्तिगत नम्बर
१	जिल्ला प्रहरी कार्यालय	प्रहरी नायव उपरीक्षक	अमर बहादुर थापा क्षेत्री	९८५७००५५५५	९८५९२८९२६५
२	ईलाका प्रहरी कार्यालय ठाडा	प्रहरी निरीक्षक	सन्दिप बेलवासे	९८५७०६३३८७	९८५९२८४७९६
३	ईलाका प्रहरी कार्यालय खन	प्रहरी निरीक्षक	चुरामणी पुन	९८५७०९०९०६	९८५९२८९५४७
४	ईलाका प्रहरी कार्यालय सिद्धारा	प्र.ना.नि.	कमल सुवेदी	९८४७०२४६४९	९८६८३९४३२४

क्र.सं.	प्रहरी ईकाईको नाम	दर्जा	नाम थर	कार्यालयको फोन नम्बर	व्यक्तिगत नम्बर
५	कासुगार्ड	प्र.स.नि.	जबर सिंह सुनार	९८५७०६९१५२	९८६७२८७९५१
६	जिल्ला ट्राफिक प्रहरी कार्यालय	प्र.ना.नि.	प्रविन आचार्य	९८५७०६६६२०	९८५७०९०२३७
७	प्रहरी चौकी खिल्जी	प्र.ना.नि.	सूर्य प्रसाद पन्थी	९८५७०९१२४१	९८४६३८६१७७
८	प्रहरी चौकी हंशपुर	प्रहरी सहायक निरिक्षक	ठाकुर प्रसाद थारु	९८५७०६६५४०	९८५७०५१३२०
९	प्रहरी चौकी अर्घा	प्र.स.नि.	मन बहादुर थापा	९८५७०९१२४८	९८४४८६९८०८
१०	प्रहरी चौकी अर्घातोष	प्र.स.नि.	मान बहादुर ज्ञवाली	९८५७०६६५४१	९८५७०५६००२
११	प्रहरी चौकी नरपानी	प्र.ना.नि.	राम नारायण चौधरी	९८५७०९१२४४	९८५७८९००५१
१२	प्रहरी चौकी पाली	प्र.स.नि.	कृष्ण बहादुर तामाङ्	९८५७०९१२४५	९८२७१९३६४६
१३	प्रहरी चौकी सिमलपानी	प्र.स.नि.	डिल बहादुर राना	९८५७०६६५६३	९८४७०६७६२०
१४	प्रहरी चौकी जलुके	प्र.स.नि.	अनकमान बि.एम	९८५७०६६५६१	९८६८६११६००
१५	प्रहरी चौकी खिदिम	प्र.स.नि.	मनोहरराम चौधरी	९८५७०९१२४६	९८६८३१४३२४
१६	प्रहरी चौकी बल्कोट	प्र.ना.नि.	चुल्हयाई चौधरी	९८५७०९१२४७	९८४७०२४६४९
१७	प्रहरी चौकी ढाकावाड	प्र.स.नि.	कौडी कुमार रजक धोवी	९८५७०९१२४३	९८४७५४५३६०
१८	प्रहरी चौकी धारापानी	प्र.स.नि.	मिनराज पौडेल	९८५७०९१२४२	९८४७०७३९५६
१९	अस्थायी प्रहरी चौकी सातमारा	प्र.ना.नि.	भेषलाल बुढाथोकी	९८५७०६१३५२	९८६८०९७३२४
२०	प्र.जि.अ. निवास गार्ड	प्रहरी हवलदार	यम बहादुर थापा		९८५६०५४५५४
२१	न्यायाधिश गार्ड	प्रहरी हवलदार	मेयर सिंह नगरकोटी (श्रेष्ठ)		९८४६३५२६६५
२२	प्रहरी चौकी सातमारा	प्र.स.नि.	भेषलाल बुढाथोकी	९८५७०६९३५२	९८६८०९७६२४
२३	अंप्रेपोष्टबाहुनडाँडा	प्र.स.नि.	जितेन्द्रश्रीष	०७७-४२०२३०	९८६७८०५५००

### ७.३.सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल (गुल्म नं. ३६)

क्र.सं.	कार्यालयको नाम	कार्यालय प्रमुखको नाम	सम्पर्क नं.
१	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, नं. ३६ गुल्म, अर्घाखाँची	स.प्र.ना.उ. रामकृष्ण महर्जन	९८५१२७२५३८

### ७.४.राष्ट्रिय अनुसन्धान कार्यालय, अर्घाखाँची

क्र.सं.	कार्यालयको नाम	कार्यालय प्रमुखको नाम	सम्पर्क नं.
१	राष्ट्रिय अनुसन्धान जिल्ला कार्यालय, अर्घाखाँची	प्र.अ.अ. सन्तोष बस्नेत	९८५७०६६९८८

**प्रकाशक**

**नेपाल सरकार**

**गृह मन्त्रालय**

**जिल्ला प्रशासन कार्यालय,**

**सन्धिखर्क, अर्घाखाँची**

**Website:-[daoarghakhanchi@moha.gov.np](mailto:daoarghakhanchi@moha.gov.np)**

**Email:-[daoarghakhanchi@moha.gov.np](mailto:daoarghakhanchi@moha.gov.np);**

**[daoarghakhanchi@gmail.com](mailto:daoarghakhanchi@gmail.com)**

फोन नं. ०७७-४२०१३३, ४२०७३१, ४२०२०८

फ्याक्स नं. ०७७-४२०२०९

टोल फ्रि नं. १६६०७७४२०४२