जिल्ला प्रशासन कार्यालय, अर्घाखाँची

वार्षिक बुलेटिन

२०७८, वर्ष ३, अंक २

प्रकाशक

नेपाल सरकार

गृह मन्त्रालय

जिल्ला प्रशासन कार्यालय

सन्धिखर्क, अर्घाखाँची

सम्पादक मण्डल	
सल्लाहकार:	श्री विष्णु पौडेल प्रमुख जिल्ला अधिकारी
सम्पादक मण्डल:	
	श्री विक्रम थापा (सहायक प्रमुख जिल्ला अधिकारी)
	श्री विनोद खनाल (सहायक प्रमुख जिल्ला अधिकारी)
	श्री फर्सुराम पाण्डे (नायव सुब्बा)
	श्री दिपक खनाल (कम्प्युटर अपरेटर)
	श्री रेखा पुन (कम्प्युटर अपरेटर)

प्रकाशक : जिल्ला प्रशासन कार्यालय,अर्घाखाँची

फोन नं. : ०७७-४२०१३३

: ०७७४२०२०८

: ०७७४२०७३१

: ०७७४२०८७३(DEOC)

फ्याक्स : ०७७४२०२०९

टोल फ्रि : १६६०७७४२०४२

वेभसाईट : http://www.daoarghakhanchi.moha.gov.np

ईमेल: : daoarghakhanchi@moha.gov.np

: daoarghakhanchi@gmail.com

: arghakhanchidao@gmail.com

फेसबुक: : https://www.facebook.com/arghadao

ट्वीटर: : https://twitter.com/daoarghakhanchi

प्रकाशित मिति: : २०७८ भदौ

सर्वाधिकार © जिल्ला प्रशासन कार्यालय, अर्घाखाँची

विषयसूची

१. **अर्घाखाँची जिल्लाको संक्षिप्त परिचय** १

१.१ नक्सामा अर्घाखाँची जिल्ला १

१.२ तथ्याङ्कमा अर्घाखाँची जिल्ला १

१.३ जिल्ला स्थित स्थानीय तहको विवरण २

१.४ प्रमुख धार्मिक तथा पर्यटकीय स्थलहरू २

२. **जिल्ला प्रशासन कार्यालय, अर्घाखाँचीको संक्षिप्त परिचय** ४

२.१ पृष्ठभूमि ४

२.२ शुरूदेखि हालसम्म यस कार्यालयका प्रमुख जिल्ला अधिकारीहरूको नाम र कार्य अवधि ४

२.३ कार्यरत कर्मचारीहरूको विवरण ५

३. **जिल्ला प्रशासन कार्यालयअर्घाखाँचीले गर्ने मुख्य कार्यहरू** ५

३.१ शान्ति सुरक्षा ५

३.२ नागरिकता तथा राहदानी (MRP) सम्बन्धी कार्य ६

३.३ स्थानीय प्रशासन सम्बन्धी कार्य ६

३.४ विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य ६

३.५ न्यायिक कार्य ७

३.६ लागुऔषध नियन्त्रण सम्बन्धी कार्य ७

३.७ अन्य कार्य ७

४. **जिल्ला प्रशासन कार्यालय, अर्घाखाँचीबाट चालु आ.व.मा सम्पादित क्रियाकलापहरु** ८

४.१ जिल्ला प्रशासन कार्यालय अर्घाखाँचीको आ.व. ०७७/०७८ को वार्षिक कार्यप्रगति ८

४.२ जिल्लामा शान्ति सुरक्षा तथा अपराध नियन्त्रणका लागि गरिएका कार्यहरू ११

४.२.१ एकीकृत रणनीतिक सुरक्षा योजना कार्यान्वयन ११

४.२.२ जिल्ला सुरक्षा समितिको बैठक ११

४.२.३ राजमार्गमा हुने अबरोध हटाउने रोष्टर/समूह र कार्ययोजना निर्माण ११

४.२.४ सुरक्षा निकायहरुको निरीक्षण १२

४.२.५ कारागार निरीक्षण १२

४.२.६ अन्तर जिल्ला समन्वय बैठक १२

४.२.७ चाडपर्व लक्षित सुरक्षा योजना १३

४.२.८ प्रबर्द्धनात्मक कार्यक्रम १३

४.३ सुशासन प्रबर्धनका लागि गरिएका कार्यहरू १३

४.३.१ प्रभावकारी सार्वजनिक सेवा प्रवाह १३

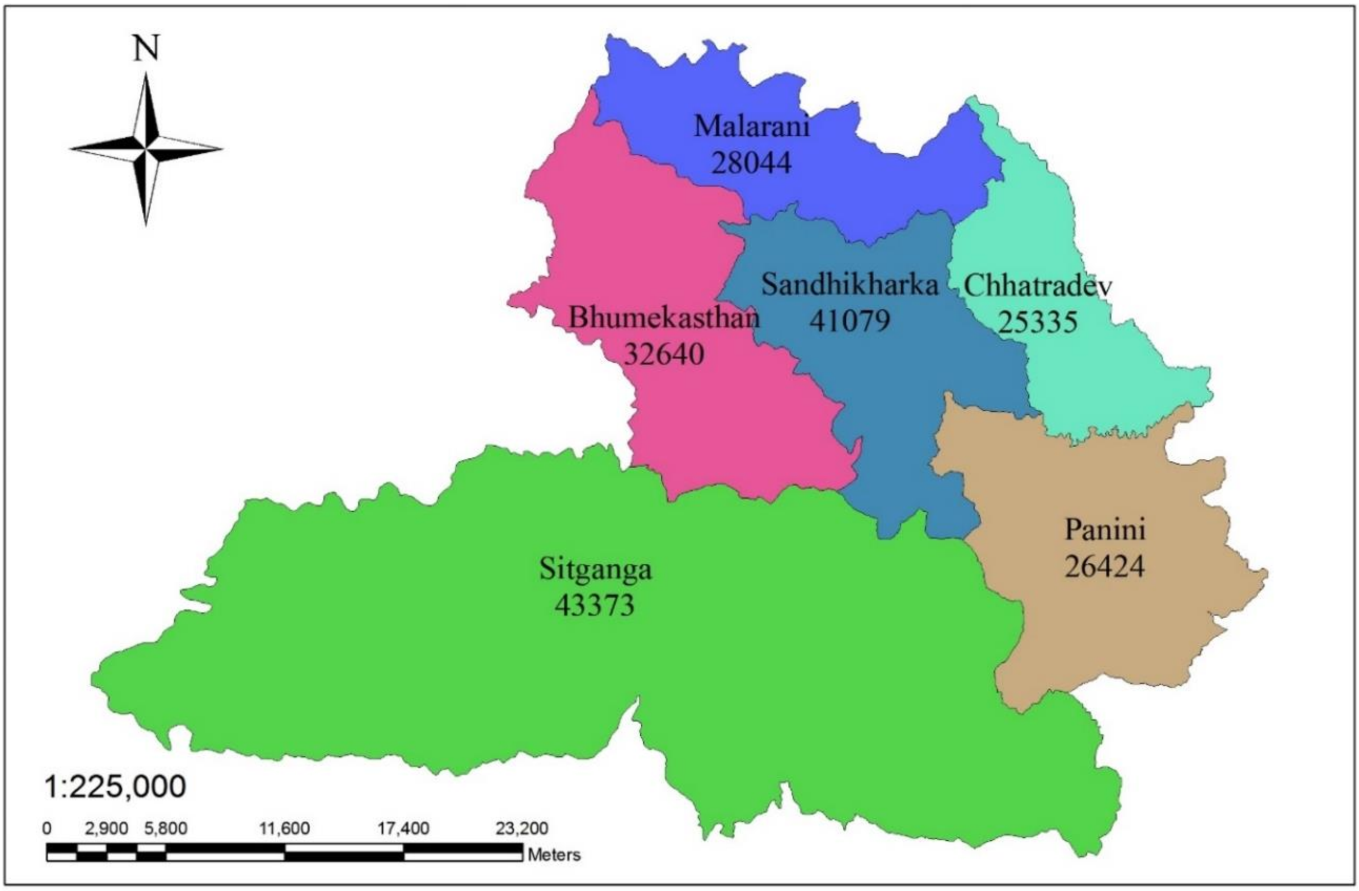
४.३.२ राष्ट्रिय परिचयपत्र सम्बन्धी कार्य १३

४.३.३ द्वन्द पिडित राहत व्यवस्थापन १४

४.३.४ मुद्दा सम्बन्धी कार्य १४
४.३.५ कर्मचारीहरूको नियमित बैठक १४
४.३.६ जिल्ला अनुगमन तथा मूल्याङ्कन समितिको बैठक १४
४.३.७ सरकारी कार्यालयहरूको छड्के अनुगमन १५
४.३.८ सूचना अधिकारीसँग बैठक १५
४.३.९ उपभोक्ताको हित संरक्षण १५
४.३.१० बजार अनुगमन १५
४.३.११ कार्यालय प्रमुखसँग बैठक १६
४.३.१२ बगैंचा सरसफाई १६
४.३.१३ अशक्त तथा अपाङ्गलाई न्यानो कपडा र घरमै पुगी नागरिकता वितरण १७
४.४ लागू औषध नियन्त्रण सम्बन्धी कार्य १७
४.४.१ लागू औषध नियन्त्रण सम्बन्धी कार्ययोजना, २०७७ अद्यावधिक १७
४.४.२ जिल्ला अनुगमन तथा समन्वय समितिको बैंठक १७
४.५ विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी १७
४.६ विकास निर्माणमा समन्वय १८
४.७ कार्यालयको आन्तरिक व्यवस्थापन १८
५. **कोभिड-१९ सम्बन्धी** (COVID-१९ CRISIS MANAGEMENT CENTRE (DCCMC) **को बैठक** १९
५.१ कोरोना संक्रमितको विवरण १९
५.२ . जिल्ला दररेट निर्धारण २०
५.३ जग्गाको न्यूनतम मुल्यांकन २०
५.४ स्थानीय तहमा अन्तरक्रिया २०
५.५ विपद्को व्यवहारिक अभ्यास सञ्चालन २०
६. **जिल्लामा रहेका सार्वजनिक निकायहरूको विवरण** २१
६.१ अर्घाखाँची जिल्ला स्थित सरकारी कार्यालय र कार्यालय प्रमुख २१
६.२ अर्घाखाँची जिल्ला स्थित सरकारी कार्यालयका सूचना अधिकारीहरुको विवरण २३
७. जिल्ला स्थित सुरक्षा निकाय र मातहत इकाई प्रमुखहरुको विवरण २५
७.१ ईश्वरी बक्स गुल्म, नेपाली सेना अर्घाखाँची २५
७.२ जिल्ला प्रहरी कार्यालय, अर्घाखाँची २५
७.३.सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल (गुल्म नं. ३६) २६
७.४.राष्ट्रिय अनुसन्धान कार्यालय, अर्घाखाँची २६

१. अर्घाखाँची जिल्लाको संक्षिप्त परिचय

१.१ नक्सामा अर्घाखाँची जिल्ला



फोटो १.१नक्सामा अर्घाखाँची जिल्ला

१.२ तथ्याङ्कमा अर्घाखाँची जिल्ला

प्रदेश	: लुम्विनी प्रदेश
क्षेत्रफल	: ११९३ वर्ग कि.मि.
अक्षांश/ देशान्तर	: अक्षांश २७°२५' देखि २८°६' देशान्तर ८०°४५' देखि ८३°२३'
सिमाना	: पूर्वमा पाल्पा, पश्चिममा दाङ र प्युठान, उत्तरमा गुल्मी र दक्षिणमा कपिलवस्तु र रूपन्देही
समूद्र सहतदेखिको उचाई	: ३०५ मिटरदेखि २५०० मिटरसम्म
सदरमुकामः	: सन्धिखर्क
निर्वाचन क्षेत्र संख्या	: प्रतिनिधि सभा १ र प्रदेश सभा २
मुख्य जातजातिः	: ब्राह्मण ३२.७७%, दलित २१%, क्षेत्री १८.२३%, मगर १८%, नेवार २.८०%, मुस्लिम ०.९०% र अन्य ६.३%
कुल जनसंख्या	: १,९७,६३२ (महिला : १,११,३६६ र पुरुष : ८६,२६६)

१.३ जिल्ला स्थित स्थानीय तहको विवरण

क. स.	स्थानीय तहको नाम	केन्द्र
१.	सन्धिखर्क नगरपालिका	सन्धिखर्क
२.	शितगंगा नगरपालिका	ठाडा
३.	भुमिकास्थान नगरपालिका	नुवाकोट
४.	पाणिनी गाउँपालिका	दुर्गाफाँट
५.	मालारानी गाउँपालिका	खनदह
६.	छत्रदेव गाउँपालिका	छत्रगञ्ज

१.४ प्रमुख धार्मिक तथा पर्यटकीय स्थलहरू

क.सं.	विवरण	ठेगाना
१	अर्घाकोटभगवतीमन्दिर/दरबार	सन्धिखर्क-९, अर्घाकोट
२	खाँचीकोटमन्दिर/दरवार	सन्धिखर्क-७, खाँचीकोट
३	डमरुदह /ठाडादह	शितगंगा-३, ठाडा
४	बराह दह (गोही पाईने ठाउँ)	शितगंगा-९
५	दुर्वासेश्वरगुफा	पाणिनी-३, खिदिम
६	पाणिनितपोभूमि	पाणिनी-३, पणेना
७	उलुकछत्रमहाराजकोमन्दिर	छत्रदेव-५, छत्रगञ्ज
८	जालकाँडाकोलेक(१९२९मी.)	मालारानी-३, खन
९	बल्कोटपौवा/परशुरामेश्वर शिवालय	छत्रदेव-२ बल्कोट
१०	रामवाणतपोभूमिरवाणगंगा	शितगंगा-१४, सिमलपानी
११	मसिनाकोलेक, तीनपानेकोलेक	पाणिनी-६, धातिवाङ्ग
१२	सेङलेङकोदह	भूमिकास्थान-१०, धनचौर
१३	सुपादेउराली	सन्धिखर्क-७, नरपानी
१४	मनचिन्तेपानी	मालारानी-३, खनदह
१५	शीतखोलाकोझरना	सन्धिखर्क-६, नरपानी
१६	रावणकोशंख	शितगंगा-२, सितापुर
१७	भालेओडार	भुमिकास्थान-३, धारापानी
१८	पकलेवगैंचा / पौवा	सन्धिखर्क-८, किमडाडा
१९	सिमेदेउराली	मालारानी-९, गोखुङ्गा
२०	घेराकोलेक	मालारानी-४, खनदह
२१	मालारानीभगवतीमन्दिर	छत्रदेव-८, भगवती
२२	नृसिंहमन्दिर	मालारानी-७, हंसपुर

फोटो १.२ सुपा देउराली मन्दिर

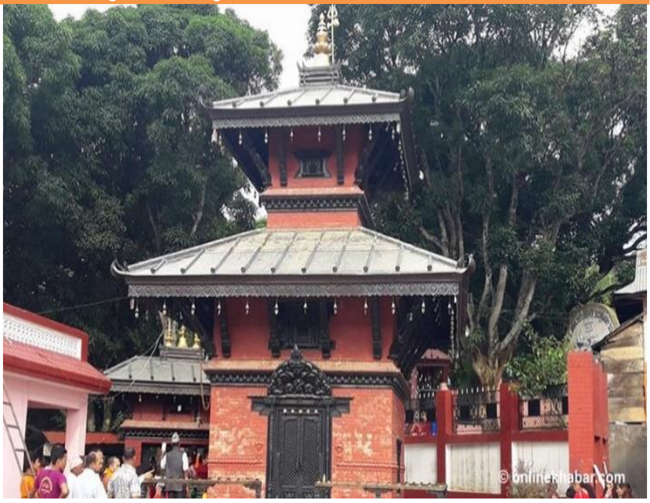
फोटो १.३ डमरू दह

फोटो १.४ बराह दह

फोटो १.५ छत्रदेव महाराजको मन्दिर

फोटो १.६पाणिनी तपोभूमी

फोटो १.७दुर्वाशेश्वर गुफा



फोटो १.८सिद्धेश्वर शिवालय मन्दिर

फोटो १.९ उलुक छत्रमहाराजको मन्दिर परिसर

२३	कोदारे घारको झरना	मालारानी-२, अर्घातोष
२४	भूमिकास्थान	भूमिकास्थान-२, ढाकावाङ्ग
२५	सरेपानी (वर्षातको समयमा पानी नहुने र हिउँदमा मूलफुटी पानी बग्ने)	शितगंगा नगरपालिका वडा नं. १२, ठाडा
२६	नर्तनाचल/नृत्याङ्चल पर्वत	सन्धिखर्क नगरपालिका वडा नं. ७, नरपानी
२७	गौचौर दह	भूमिकास्थान नगरपालिका वडा नं. ९, ढिकुरा
२८	तिलखुवाको झरना	छत्रदेव गापा वडा नं. ७, अर्घातोष
२९	जुखोदी गुफा	छत्रदेव गापा वडा नं. ८, मरेङ्ग/भगवती
३०	केरुङ्गा हटियादेवी मन्दिर	छत्रदेव गापा वडा नं. ४, केरुङ्गा
३१	ढावरखोलाको झरना	छत्रदेव गापा वडा नं. १, चिदिका
३२	मधुलेकको गुफा	छत्रदेव गापा वडा नं. १, चिदिका
३३	धैरेनी राजाको दरवार	छत्रदेव गापा वडा नं. ५, ठुलापोखरा
३४	सिद्धबाबाको स्थान	मालारानी-४, खन
३५	गोपेश्वर पीठ/मथुरावेशी	सन्धिखर्क नगरपालिका वडा नं. ५, वाङ्ला/मथुरा

२. जिल्ला प्रशासन कार्यालय, अर्घाखाँचीको संक्षिप्त परिचय

२.१ पृष्ठभूमि

नेपालको एकीकरण पूर्व चौविसे राज्यको रूपमा रहेका अर्घा र खाँची दुई राज्यको एकीकरण पश्चात यस जिल्लाको नाम अर्घाखाँची कायम भएको देखिन्छ। नेपाललाई १४ अञ्चल ७५ जिल्लामा विभाजन गर्नुपूर्व गुल्मी अन्तर्गत पर्ने यो जिल्ला २०१८ सालमा छुट्टै जिल्लाको रूपमा कायम भएको हो। सो लगत्तै यस जिल्लामा नेपाल सरकारको प्रमुख प्रतिनिधिमूलक निकायको रूपमा जिल्ला प्रशासन कार्यालय र जिल्लाको प्रमुख प्रशासकीय पदाधिकारीको रूपमा प्रमुख जिल्ला अधिकारीको व्यवस्था भयो । स्थानीय प्रशासन ऐन, २०२८ जारी भए पछि प्रमुख जिल्ला अधिकारीको काम, कर्तव्य र अधिकार कानूनी रूपमै व्यवस्थित गरियो ।

जिल्ला प्रशासन कार्यालय अर्घाखाँची जिल्लामा शान्ति सुरक्षा, सुव्यवस्था तथा सुशासन कायम गर्ने, अपराध नियन्त्रण गर्ने, अन्य सरकारी निकायले गर्ने विकासनिर्माण तथासेवाप्रवाहकोप्रभावकारिताकोलागिसहयोग,समन्वय, सहजीकरणतथा विवाद समाधान गर्ने, विपद व्यवस्थापनमा समन्वय गर्ने लगायतका कार्य गर्ने गरी स्थापित जिल्ला स्थित मुख्य सरकारी निकाय हो ।सन्धिखर्क नगरपालिका वडानं १ स्थित आफ्नै अन्दाजी १५ रोपनी जग्गामा निर्मित भवनमा यो कार्यालय सञ्चालित छ । अहिले पनि जिल्ला प्रशासन कार्यालय संघीय संरचनामा तीनवटै सरकार अर्थात संघ प्रदेश र स्थानीयतह वीच समन्वय गर्ने नेपाल सरकार मातहतको प्रमुख निकायको रूपमा रहेको छ । राजपत्रांकित प्रथम श्रेणीको प्रमुख जिल्ला अधिकारी, राजपत्रांकित द्वितीय श्रेणीको१ जना सहायक प्रमुख जिल्ला अधिकारी र राजपत्रांकित तृतीय श्रेणीका दुई जना प्रशासकीय अधिकृत रहेको यस कार्यालयको कूल स्वीकृत दरबन्दी र पदपूर्ति अवस्था देहायबमोजिम रहेको छ ।

२.२ शुरूदेखि हालसम्म यस कार्यालयका प्रमुख जिल्ला अधिकारीहरूको नाम र कार्य अवधि

क्र. सं.	नाम थर	देखि	सम्म
१	लोक विक्रम राणा	२०२६	२०२९
२	जगन्नाथ राज भण्डारी	२०२९	२०३०
३	पुरुषोत्तम शर्मा घिमिरे	२०३१	२०३३
४	रामचन्द्र शर्मा पौडेल	२०३३	२०३५
५	कृष्ण मुरारी शर्मा	२०३६	२०३७
६	हरि प्रसाद शर्मा	२०३७	२०३७
७	कृष्ण प्रसाद शर्मा रेग्मी	२०३८	२०३९
८	रघुनाथ भण्डारी	२०३९	२०४१
९	लक्ष्मी प्रसाद भट्टराई	२०४१	२०४४
१०	रेवती राज काफ्ले	२०४४	२०४७
११	राम प्रसाद खतिवडा	२०४७	२०४७
१२	केशवराज घिमिरे	२०४७	२०४८
१३	राम प्रसाद शर्मा	२०४८	२०४९
१४	प्रेम प्रसाद शर्मा सापकोटा	२०४९	२०५१
१५	राम कुमार आचार्य	२०५१	२०५१
१६	श्रीकृष्ण खनाल	२०५१	२०५२
१७	गोविन्द खनाल	२०५२	२०५३
१८	नेम कुमार न्यौपाने	२०५३	२०५३
१९	डिल्ली राज जोशी	२०५३	२०५४
२०	नरेन्द्रराज शर्मा जोशी	२०५४	२०५६
२१	गणेश बहादुर कुंवर	२०५६	२०५७
२२	रामेश्वर घिमिरे	२०५७	२०५७
२३	देशी राम पिया	२०५७	२०५८

२४	वेद प्रकाश लेखक	२०५८	२०५८
२५	काशीराज आचार्य	२०५९	२०५९
२६	कृष्ण प्रसाद आचार्य (का.मु.)	२०५९	२०६०
२७	केदारनाथ शर्मा	२०६०	२०६१
२८	वीरेन्द्र नाथ शर्मा (का.मु.)	२०६१।०४	२०६१।१०।०३
२९	कैलाशनाथ खरेल	२०६१।१२।०८	२०६३।०२।१०
३०	रुद्रनाथ बस्याल	२०६३।०२।१०	२०६३।०३।१४
३१	शिव प्रसाद नेपाल	२०६३।०३।१९	२०६४।०३।१८
३२	भवानी प्रसाद पराजुली	२०६४।०३।२४	२०६६।०६।०३
३३	बलभद्र गिरी	२०६६।०६।०६	२०६७।०९।१९
३४	शम्भु प्रसाद मरासिनी	२०६७।०९।२६	२०६८।०३।०५
३५	केशवराज घिमिरे	२०६८।०३।१३	२०६९।०१।१५
३६	श्रीकृष्ण श्रेष्ठ	२०६९।०१।१८	२०६९।०६।०३
३७	गोविन्दमणि भुर्तेल	२०६९।०६।१५	२०७०।०३।२१
३८	सागरमणि पाठक	२०७०।०३।२४	२०७१।०१।३१
३९	ज्ञान प्रसाद ढकाल	२०७१।०२।०१	२०७२।०२।३२
४०	सुरेन्द्र पौडेल	२०७२।०३।०३	२०७३।०६।१६
४१	कृष्ण बहादुर कटवाल	२०७३।०६।१७	२०७३।११।२४
४२	डिल्लीराज पोखरेल	२०७३।१२।१०	२०७४।०५।२३
४३	खिमराज भुसाल	२०७४।०५।२६	२०७५।०८।१८
४४	प्रेमलाल लामिछाने	२०७५।०८।१९	२०७६।४।२९
४५	विजयराज पौडेल	२०७६।५।२	२०७७।५।११
४६	विष्णु पौडेल	२०७७।५।१५	हालसम्म

२.३ कार्यरत कर्मचारीहरूको विवरण

क्र.सं.	नाम	पद	श्रेणी	शाखा/फाँट
१.	विष्णु पौडेल	प्र.जि.अ.	रा.प.द्वितीय	-
२.	विक्रम थापा	स.प्र.जि.अ.	रा.प.तृतीय	-
३.	विनोद खनाल	स.प्र.जि.अ.	रा.प.तृतीय	-
४.	कृष्ण प्रसाद आचार्य	ना.सु.	रा.प.अनं. प्रथम	जिन्सी र राहादानी प्रशासन
५.	फर्सुराम पाण्डे	ना.सु.	रा.प.अनं. प्रथम	स्थानीय प्रशासन तथा शान्ति सुरक्षा
६.	राजन पाण्डे	ना.सु.	रा.प.अनं. प्रथम	मुद्दा तथा विपद् व्यवस्थापन
७.	तुल्सी मरासिनी पाण्डेय	ना.सु.	रा.प.अनं. प्रथम	नागरिकता तथा प्रतिलिपि शाखा
८.	ओमप्रकाश श्रेष्ठ	लेखापाल	रा.प.अनं. प्रथम	लेखा फाँट
९.	दिपक खनाल	क.अ.	रा.प.अनं. प्रथम	कम्प्युटर शाखा
१०.	रेखा पुन	क.अ.	करार	स्थानीय प्रशासन तथा शान्ति सुरक्षा
११.	धनकला पाण्डे	विवरण दर्ता अपरेटर	करार	राष्ट्रिय परिचयपत्र शाखा
१२.	तेज प्रसाद दमासे	खरिदार	रा.प.अनं. द्वितीय	दर्ता चलानी तथा नागरिक सहायता कक्ष
१३.	मञ्जु श्रेष्ठ	खरिदार	रा.प.अनं. द्वितीय	नागरिकता तथा प्रतिलिपि
१४.	नारायण प्रसाद दमासे	खरिदार	रा.प.अनं. द्वितीय	स्थानीय प्रशासन तथा शान्ति सुरक्षा
१५.	पोम नारायण कुंवर	खरिदार	रा.प.अनं. द्वितीय	मुद्दा तथा विपद् व्यवस्थापन
१६.	केशव खनाल	ह.स.चा.	करार	-
१७.	सुदिप आचार्य	का.स.	करार	-
१८.	उमादेवी आचार्य	का.स.	करार	-
१९.	किरण बस्याल	का.स.	करार	-
२०.	सुनिल पौडेल	का.स.	करार	-
२१.	केशव खत्री	का.स.	करार	-
२२.	भुवन आचार्य	वि.द.स	करार	-

३. जिल्ला प्रशासन कार्यालयअर्घाखाँचीले गर्ने मुख्य कार्यहरू

३.१ शान्ति सुरक्षा

(क) जिल्लामा शान्ति सुरक्षा, सुव्यवस्था तथा सुशासन कायम गर्ने ।

(ख) गैर कानूनी आपराधिक तथा अवाञ्छित गतिविधि नियन्त्रण गर्ने ।

(ग) जिल्ला प्रहरी कार्यालय र मातहत ईकाईहरूको निरीक्षण अनुगमन गर्ने ।

(घ) शान्ति सुरक्षा तथा सुव्यवस्था कायम गर्ने कार्यमा सुरक्षा निकायहरूबीच समन्वय गर्ने ।

(ङ) समाजमा अशान्ति, विभिन्न किसिमका हिंसा तथा अपराध, सो को प्रभाव तथा न्यूनिकरण सम्बन्धी विषयमा सचेतना मूलक कार्यक्रम सञ्चान गर्ने ।

(च) शान्ति सुरक्षा, अपराध नियन्त्रण गर्ने कार्यमा स्थानीय तह, नागरिक समाज र सरोकारवालाहरूसँग आवश्यक समन्वय गर्ने ।

(छ) राजमार्ग सुरक्षा सम्बन्धी कार्य गर्ने ।

(ज) कारागारको निरीक्षण/अनुगमन गर्ने ।

३.२ नागरिकता तथा राहदानी (MRP) सम्बन्धी कार्य

(क) वंशज तथा वैवाहिक अंगिकृत नागरिकता प्रदान गर्ने ।

(ख) नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि प्रदान गर्ने, कानून बमोजिम संशोधन गर्ने

(ग) नागरिकता सम्बन्धी अभिलेख प्रमाणित तथा सिफारिस गर्ने ।

(घ) अङ्गिकृत नागरिकताको लागि गृह मन्त्रालयमा सिफारिस गर्ने ।

(ङ) नाबालक परिचयपत्र प्रदान गर्ने ।

(च) राहदानी फाराम संकलनगरी केन्द्रमा पठाउने र तयार भई आएका राहदानी वितरण गर्ने

(छ) द्रुत सेवा मार्फत राहदानीको लागि राहदानी विभागमा सिफारिस गर्ने ।

३.३ स्थानीय प्रशासन सम्बन्धी कार्य

(क) संघ/संस्था दर्ता नविकरण, विधान संशोधन र शाखा खोल्ने स्वीकृति तथा नियमन सम्बन्धी कार्य ।

(ख) स्थानीय तहबाट भएको नाता प्रमाणितलाई आवश्यकता अनुसार प्रमाणित गरिदिने ।

(ग) पारिवारिक पेन्सन, सफत-पत्र र रहलपहल सम्बन्धी सिफारिस गर्ने ।

(घ) पारिवारिक विवरण प्रमाणित गर्ने ।

(ङ) हात-हतियार ईजाजत, नामसारी, नविकरण र स्वामित्व हस्तान्तरण गर्ने

(च) विष्फोटक पदार्थ सम्बन्धी कार्य गर्ने ।

(छ) दलित, आदिवासी, जनजाति सम्बन्धमा सिफारिस तथा प्रमाणित गर्ने ।

(ज) पत्र पत्रिका तथा छापाखाना दर्ता गर्ने

(झ) सार्वजनिक सम्पत्तिको अभिलेख संरक्षण र व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य गर्ने ।

(ञ) नाम, थर, उमेर आदि प्रमाणित गर्ने ।

(ट) जग्गा प्राप्ती तथा मुआव्जा सम्बन्धी कार्य गर्ने ।

(ठ) भ्रष्टाचार नियन्त्रण गर्ने ।

(ड) सार्वजनिक यातायात, सुशासन कायम गर्ने ।

३.४ विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य

(क) जिल्लाको विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना तयार गर्ने / अद्यावधिक गर्ने ।

(ख) जिल्लामा विपद् जोखिम न्युनीकरण तथा प्रतिकार्य सम्बन्धमा आवश्यक कार्य गर्ने।

(ग) विपद् व्यवस्थापनमा स्थानीय तह र अन्य सरकारी तथा गैरसरकारी निकायहरुसँग आवश्यक सहकार्य तथा समन्वय गर्ने ।

(घ) विपद् प्रभावितहरूलाई स्वीकृत मापदण्ड अनुरूप राहत वितरण गर्ने ।

(ङ) मनसुन पूर्व तयारी कार्ययोजना तयार गर्ने

(च) विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धमा नेपाल सरकार तथा प्रदेश सरकारको निर्णय एवं निर्देशन र जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिको निर्णय बमोजिम आवश्यक कार्य गर्ने ।

(छ) प्रदेश सरकारबाट बजेट निकासा भए बमोजिम आगलागी पीडितको घर निर्माणको लागि राहत प्रदान गर्ने ।

(ज) सबै स्थानीय तहले विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना (DPRP) तर्जुमा गर्न अद्यावधिक गर्ने ।

(झ) सबै वडाहरूमा हेलीप्याड निर्माणको अभियान संचालन गर्ने ।

(ञ) खोज तथा उद्धार सामग्री सहित सुरक्षा निकायमा QRT को व्यवस्था गर्ने ।

३.५ न्यायिक कार्य

(क) प्रचलित कानून बमोजिम अर्धन्यायिक निकायको रूपमा न्यायिक कार्य गर्ने ।

(ख) प्रमुख जिल्ला अधिकारीलाई कानूनले तोकेकोविभिन्न मुद्दाहरूको शुरू कारवाही तथा किनारा गर्ने ।

(ग) अख्तियार दुरूपयोग अनुसन्धान आयोगबाट प्रत्यायोजित अधिकार एवं निर्देशन अनुरूप भ्रष्टाचारको उजुरीमा प्रारम्भिक अनुसन्धान गरी पेश गर्ने ।

(घ) ठाडो उजुरी तथा गुनासो व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य गर्ने

(ङ) जिल्ला तहका समस्या बारेमा केन्द्र र प्रदेशमा अवगत गराउने ।

(च) श्रीमान गृह सचिवज्यू र प्रमुख जिल्ला अधिकारी बिच भएको कार्य सम्पादन सम्झौता अनुसार कार्य गर्ने ।

(छ) विकास गतिविधिको अवलोकन, निरीक्षण, समस्या समाधान गर्ने ।

३.६ लागुऔषध नियन्त्रण सम्बन्धी कार्य

(क) समाजमा व्याप्त लागुऔषध तथा मदिराको प्रयोगलाई पूर्ण रुपमा निरुत्साहित गरी समाजलाई स्वच्छ, स्वस्थ, सदाचारी, नैतिकवान बनाउने अभियानको रुपमा लागुऔषध विरुद्ध सचेतना अभियान सञ्चालन गर्ने ।

(ख) गृह मन्त्रालयबाट तयार भएको लागू औषध नियन्त्रण सम्बन्धी कार्ययोजना, २०७५ को अधिनमा रही निर्माण गरिएको लागू औषध नियन्त्रण सम्बन्धी जिल्लास्तरीय कार्ययोजना, २०७५ लाई अद्यावधिक गरी कार्यान्वयन गर्ने।

३.७ अन्य कार्य

(क) संघिय, प्रादेशिक र स्थानीय सरकार बिच समन्वय गर्ने ।

(ख) उपभोक्ता हित सम्बन्धी कार्य गर्ने ।

(ग) दैनिक अत्यावश्यक वस्तु वा सेवाको सहज आपूर्ति पहुँच तथा गुणस्तर सुनिश्चित गर्न बजार अनुगमन लगायतका आवश्यक कार्य गर्ने ।

(घ) जिल्ला दररेट निर्धारण सम्बन्धी कार्य गर्ने ।

(ङ) लागू औषध नियन्त्रण सम्बन्धी कार्य गर्ने

(च) जिल्ला स्तरीय कार्यालयहरूको निरीक्षण तथा अनुगमन गर्ने ।

(छ) विकास निर्माण कार्यमा सहयोग तथा सहजीकरण गर्ने ।

(ज) जिल्ला स्थित प्रादेशिक तथा स्थानीयस्तरका कार्यालयहरू वीच सहयोग र समन्वय गर्ने ।

(झ) सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन कार्यान्वयनमा आवश्यक समन्वय तथा सहजीकरण गर्ने ।

(ञ) जिल्ला स्थित सबै सरकारी कार्यालयहरूमा सुशासन कायम गर्ने तथा सेवाप्रवाहलाई प्रभावकारी बनाउने सम्बन्धमा सहयोग, समन्वय तथा अनुगमन गर्ने ।

(ट) प्रचलित ऐन, कानूनहरूबाट निर्दिष्ट तथा प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिम कार्य गर्ने

(ठ) नेपाल सरकारगृह मन्त्रालय, आन्तरिक मामिला तथा कानून मन्त्रालय लगायत सम्बन्धित केन्द्रीय निकायबाट हुने निर्णयएवं निर्देशन बमोजिमका कार्य गर्ने ।

४. जिल्ला प्रशासन कार्यालय, अर्घाखाँचीबाट चालु आ.व.मा सम्पादित क्रियाकलापहरु

४.१ जिल्ला प्रशासन कार्यालय अर्घाखाँचीको आ.व. ०७७/०७८ को वार्षिक कार्यप्रगति

क्र.स	मुख्यक्रियाकलापहरु	इकाई	सम्पादितकामको विवरण
१	**नागरिकता प्रमाणपत्र**		
	अ) नागरिकता वितरण (नयाँ)		
	क) वशंजको आधारमा	जना	५९५३
	ख) वैवाहिक अंगिकृत	जना	६
	आ) नागरिकता वितरण (प्रतिलिपि	जना	२५४४
	इ) नाबालक परिचयपत्र वितरण	जना	७७
२	**राष्ट्रिय परिचयपत्र**		
	क) विवरण दर्ता	जना	३४४७
	ख) वितरण संख्या	जना	०
३	**राहदानी (सिफारिस तथा वितरण)**		
	क) सामान्य सिफारिस	जना	२०६८
	ख) द्रुत सेवा सिफारिस	जना	४३५
	ग) वितरण संख्या	जना	२२०६
४	**सिफारिस तथा प्रमाणित**		
	क) पारिवारिक पेन्सन प्रमाणित	जना	२८१
	ख) अन्य सिफारिस तथा प्रमाणित	जना	१२८२
५	**संघ/संस्था**		
	क) दर्ता	वटा	१६
	ख) नविकरण	वटा	८७
६	**हातहतियार**		
	क) अनुमति	वटा	०
	ख) नविकरण	वटा	४
७	**दर्ता/चलानी**		०
	क) दर्ता	वटा	१२७५
	ख) चलानी	वटा	६५७७
८	**बैठक**		

क्र.स	मुख्यक्रियाकलापहरु	इकाई	सम्पादितकामको विवरण
	क) जिल्ला सुरक्षा समिति	पटक	३६
	ख) कार्यालय प्रमुख	पटक	११
	ग) सर्वपक्षिय	पटक	११
	घ) जिल्ला विपद् व्यस्थापन समिति	पटक	९
	ङ) अन्तर जिल्ला बैठक	पटक	४ (प्यूठान, दाङ्ग, रोल्पा र गुल्मी)
	च) सूचना अधिकारीसँगको बैठक	पटक	४
	छ) कर्मचारी बैठक	पटक	१२
	ज) अन्य बैठक	पटक	७
९	**अनुगमन/निरीक्षण**		
	क) कार्यालय अनुगमन	पटक	२
	ख) बजार अनुगमन	पटक	२१
१०	**सूचना प्रबिधि**		
	क) सामाजिक संजाल अद्यावधिक	पटक	१४१
	ख) वेवसाइट अद्यावधिक	पटक	१७८
११	**नागरिक सहायता कक्षबाट सहजीकरण**	वटा	२८१६
१२	**द्वन्द प्रभावितका लागि राहत वितरण**		
	क) राहत प्राप्त गर्ने संख्या	जना	४
	ख) वितरित राहत रकम	रु.	२,२३,२००
१३	**विपद् व्यवस्थापन**		
	क) विपद्बाट प्रभावित संख्या	जना	३१९
	ख) विपद् प्रभावितलाई राहतवितरण	रु.	५८,३४,०००।
१४	**मुद्दा, उजुरी तथा गुनासो दर्ता/फछ्र्यौट**		
	क) सार्वजनिक शान्ति विरूद्धको मुद्दा दर्ता (अ.ल्या सहित)	वटा	४८
	ख) सार्वजनिक शान्ति विरूद्धको मुद्दा फछ्र्यौट	वटा	२९
	ग) अख्तियार दुरूपयोग सम्बन्धीप्राप्त उजुरी	वटा	१४
	घ) अख्तियार दुरूपयोग सम्बन्धीउजुरी फर्छ्यौट	वटा	११
	ङ) नागरिकता सम्बन्धीा प्राप्तउजुरी	वटा	५
	च) नागरिकता सम्बन्धी उजुरीफर्छ्यौट	वटा	५
	छ) कार्यालयमा प्राप्त गुनासो/ ठाडो उजुरी दर्ता	वटा	१७
	ज) कार्यालयमा प्राप्त गुनासोफछ्र्यौट	वटा	१२
१५	**चालु र पुँजिगत खर्चको अवस्था**		
	क) चालु खर्च (प्रतिशत)	%	८७.०४३%
	ख) पुँजिगत खर्च (प्रतिशत)	%	९९.९६७%
१६	**राजश्व संकलन**		

क्र.स	मुख्यक्रियाकलापहरु	इकाई	सम्पादितकामको विवरण
	क) राहदानी शुल्क	रु.	१,४०,००,०००।-
	ख) न्यायिक दस्तुर	रु.	३,०००।-
	ग) परीक्षा शुल्क	रु.	२,०००।-
	घ) अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	रु.	५९०।-
	ङ) हाहतियारको ईजाजत दस्तुर	रु.	२,२००।-
	च) न्यायिक दण्ड, जरिवाना, जफत	रु.	९८,९७५।-
	छ) प्रशासनिक दण्ड, जरिवाना, जफत	रु.	११,१००.००
	ज) अन्य	रु.	१,५१,१५५।-
१७	**बेरूजु संपरीक्षण**	रु.	०
१८	**लागु औषध सम्बन्धी**		
	क) मुद्दा दर्ता	वटा	१
	ख) पक्राउ परेका व्यक्तिको संख्या	जना	४
	ग) बरामद भएको लागु औषध	ग्राम	४८३ ग्राम
	घ) लागू औषध सम्बन्धी अन्तर्क्रिया	वटा	६७
	ङ) लागू पदार्थ खेती नष्ट	व.मि	९,९७०
१९	**शान्ति सुरक्षा**		
	क) अपराधिक घटनाहरू	वटा	१८९
	ख) अभियुक्त पक्राउ	जना	७०
	ग) मुद्दा चलाईएको	वटा	११२
२०	**अपराधिक गतिविधिहरू**		
	क) जघन्य अपराधका घटनाहरू	वटा	१२
	ख) संगठित तथा आर्थिक अपराध	वटा	०
	ग) महिला तथा बालबालिका सम्बन्धी अपराध	वटा	७५
	घ) सामाजिक अपराध	वटा	४७
	ङ) सवारीजन्य अपराध	वटा	३
	च) विविध अपराध सम्बन्धीघटनाहरू	वटा	३१
	छ) लागू औषध तथा मदिरानियन्त्रण	वटा	७९६
	ज) मदिरा सेवन गरी सवारी चलाउनेउपर कारवाही	वटा	६९
	झ) अमर्यादित रात्री व्यवसायसंचालन गर्ने उपर कारवाही	वटा	०
	ञ) ट्राफिक नियम उलंघन गर्नेउपर कारवाही	जना	५९७९
	ट) बसको क्षमताभन्दा बढी यात्रीराख्ने उपर कारवाही	जना	७
२१	**सडक दुर्घटना**		
	क) संख्या	वटा	२८
	ख) मृत्यु संख्या	जना	६
	ग) घाईते संख्या	जना	४५
२२	**सीमा संरक्षण**		

क्र.स	मुख्यक्रियाकलापहरु	इकाई	सम्पादितकामको विवरण
	क) सिमा अतिक्रमणका घटना	वटा	०
	ख) गस्ती पेट्रोलिङ्ग	पटक	०
	ग) समन्वय बैठक	पटक	०
२३	**तस्करी नियन्त्रण**		
	क) प्रचालित गस्ती	पटक	२८८१
	ख) पक्राउ परेको सामान	थान	अबैधगिट्टी बालुवा चोरी निकासी सम्बन्धीराजश्व सकलन रु १,५५,६०० भएको ।

४.२ जिल्लामा शान्ति सुरक्षा तथा अपराध नियन्त्रणका लागि गरिएका कार्यहरू

४.२.१ एकीकृत रणनीतिक सुरक्षा योजना कार्यान्वयन

जिल्लामा शान्ति सुरक्षार अमन चयन, अपराध नियन्त्रण, रोकथाम र अनुसन्धान, लागू औषध नियन्त्रण, विपद् व्यवस्थापनका लागि जिल्ला सुरक्षा समितिबाट **Crime Map** सहितको एकीकृत रणनीतिक सुरक्षा योजना र अद्यावधिक गरिएको र एकीकृत रणनीतिक सुरक्षा योजनाको क्षेत्रगत कार्ययोजना तयार गरी कार्यान्वयन गरिएको छ ।

४.२.२ जिल्ला सुरक्षा समितिको बैठक

जिल्लामा शान्ति सुरक्षा कायम गर्न, चाडपर्व विशेष सुरक्षा व्यवस्था गर्न, अपराधजन्य तथा गैरकानूनी क्रियकलापलाई नियन्त्रण गर्न, एकिकृत रणनीतिक सुरक्षा योजना अद्यावधिक, सवारी दुर्घटना न्यूनीकरण, विपद् व्यवस्थापन, लागू औषधको अवैध कारोबार तथा ओसारपसार नियन्त्रण गर्ने लगायत कोरोना भाईरस महामारी रोकथाम र नियन्त्रण गर्न, नेपाल सरकारबाट जारी लकडाउनको आदेशलाई प्रभावकारी बनाउन, जिल्लामा समग्र शान्ति सुरक्षा तथा अमनचयन एवं सुशासन कायम गर्न विभिन्न मितिमा जिल्ला सुरक्षा समितिको ३६ पटक बैठक बसी विभिन्न निर्णय गरिएको र उक्त निर्णयहरूको पूर्ण र प्रभावकारी कार्यान्वयन गरि शान्ति सुरक्षा र अमन चयन कायम गरिएको।

४.२.३ राजमार्गमा हुने अबरोध हटाउने रोष्टर/समूह र कार्ययोजना निर्माण

राजमार्ग तथा सबै सडकहरू सधै सुचारू राखी सार्वजनिक यातायातलाई निर्बाध रूपमा संचालन गर्न/गराउन तथा मानवजन्य क्रियाकलाप, प्राकृतिक प्रकोपबाट सडक तथा राजमार्गलाई अबरोध रहित बनाउन राजमार्ग (सडक) मा हुने अबरोध हटाउन गर्नुपर्ने सुरक्षा कारवाहीको कार्यविधि, २०७५ को अधिनमा रही यस जिल्लामा राजमार्ग (सडक) मा हुने अबरोध हटाउने सम्बन्धी कार्यविधि (SOP), २०७७ लागू गरी कार्यान्वयन गरिएको । यस अर्घाखाँची जिल्लामा राजमार्ग (सडक) मा हुन सक्ने प्राकृतिक तथा मानव सिर्जित अबरोध हटाउन ३ वटा समूह (रोष्टर) कायम गरी तत्काल राजमार्गमा हुने अबरोध हटाउने व्यवस्था मिलाईएको । यस अवधिमा मिति २०७७।०४।०५ गते शीतगंगा नगरपालिका वडा नं. २, मिति २०७७।०४।१३ गते सन्धिखर्क नगरपालिका पडा नं १ फुदवाङ्ग र वडा नं. ६ दह खोलामा, मिति २०७७।०४।१४ गते सिन्धिखर्क वडा नं. १ फुतवाङ्ग र २०७७।०५।१८ गते शीतगंगा नगरपालिका वडा नं. १२ कोन्द्रेखोला क्षेत्रमा पहिरोको कारण सडक अवरोध भएको ।

सडक अवरोध भएको सूचना पाएको आधा घण्टा भित्र सम्बन्धित रोष्टर अवरोध स्थल पुगी सडक खुलाइएको।

४.२.४ सुरक्षा निकायहरुको निरीक्षण

जिल्लामा शान्ति सुरक्षा, सुव्यवस्था कायम गर्ने, अपराध नियन्त्रण गर्ने, विपद् व्यवस्थापन लगायतका कामलाई थप प्रभावकारी बनाउनश्रीमान् प्रमुख जिल्ला अधिकारी विष्णु पौडेलबाट २०७७।०५।१८ गते जिल्ला प्रहरी कार्यालय र २०७७।०५।२१ गते सशस्त्र प्रहरी वलनेपाल नं. ३६ गुल्मको अनुगमन निरिक्षण गरीआवश्यक निर्देशन दिने कार्यसम्पन्न भएको छ । साथैमिति २०७७/०६/२९ गते प्रहरी चौकी भुमिकास्थान न.पा. ढाकावाङ्ग,मिति २०७७/०७/२६ गते ईलाका प्रहरी चौकी भुमिकास्थान न.पा. धारापानी, मिति २०७७/०८/०६ गते प्रहरी चौकी खिल्जी र मिति २०७७/०८/१५ गते प्रहरी चौकी खनमा निरीक्षण गरिएको र निरीक्षण गर्दा प्रहरी चौकी परिसर तथा शान्ति सुरक्षाका कार्यहरु सन्तोष रहेको र आगामी दिनहरुमा पनि निरन्तरताका लागि निर्देशन दिइएको ।

४.२.५ कारागार निरीक्षण

प्रमुख जिल्ला अधिकारी विष्णु पौडेलबाट कारागार कार्यालय अर्घाखाँचीमा मिति २०७७।०७।२१ र २०७८/०३/३१ मा अनुगमन निरिक्षण गरिएको ।२०७८/०३/३१ मा कारागार निरिक्षण गर्दा कैदीबन्दीको क्षमता संख्या पुरुष २५ र महिला २० भएकोमा हालपुरुष ५७ र महिला ५ रहेकोले आगामी आर्थिक वर्षभित्र नँया भवनमा व्यवस्थापन गर्नको लागि आवश्यक व्यवस्था मिलाउने गरी निर्देशन दिने कार्य सम्पन्न भएको छ ।

४.२.६ अन्तर जिल्ला समन्वय बैठक

सिमा क्षेत्रमा हुन सक्ने अपराधिक गतिविधि, अवैध तस्करी लगायतका गैर कानूनी गतिविधि नियन्त्रण र न्यूनीकरण गर्न,विपद् व्यवस्थापन र शान्ति सुरक्षाको अवस्थालाई थप मजबुद र प्रभावकारी बनाउन छिमेकी जिल्लाहरु सँग अन्तरजिल्ला समन्वय बैठक संचालन गरिँदै आएको छ। मिति २०७७।०९।०७ गते दाङ्ग जिल्ला सँग दाङ्गको भालुवाङ्गमा, २०७७।०९।२० गते प्यूठान, रोल्पा र दाङ्ग जिल्ला सँग प्यूठान जिल्लाको बाङ्गेसालमा यो क्षेत्रमा हुन सक्ने अपराध नियन्त्रण गर्न, शान्ति सुव्यवस्था कायम गर्न र विपद्को प्रभावकारी व्यवस्थापन गर्न आपसी सहयोग र समन्वयलाई अभिवृद्धि गर्न महत्वपूर्ण निर्णय गर्दै अन्तर जिल्ला समन्वय बैठक सम्पन्न भएको छ ।त्यसै मिति २०७८/०३/२८ गते गुल्मी, प्यूठान र अर्घाखाँची

जिल्लाका सुरक्षा समितिको संयुक्त भर्चुअल बैठक सम्पन्न भएको छ । बैठकले अपराध नियन्त्रण, विपद् व्यवस्थापन लगायतका विषयमा महत्वपूर्ण निर्णयहरु गरेको छ ।

४.२.७ चाडपर्व लक्षित सुरक्षा योजना

अर्घाखाँची जिल्लामा मनाईने तीज, दशैं, तिहार जस्ता चाडपर्वहरूमा राजमार्ग क्षेत्र लगायत अन्य स्थानमा हुन सक्ने चोरी, डकैती, लुटपाट, झै-झगडा, हत्या हिंसा लगायतका अपराधिक गतिविधि र सामजिक सद्भाव खलबलाउने गतिविधि नियन्त्रण गर्न जिल्ला सुरक्षा समितिबाट चाडपर्व लक्षित विशेष सुरक्षा योजना बनाईएको छ ।चाडपर्वको समयमा योजनामा उल्लेख भएको रणनीति अनुरुप निरन्तर चेकजाँच, गस्ती, अभिमुखिकरण, सूचना प्रवाह मार्फत आमसर्वसाधारणलाई भयरहित वातावरणमा चाड पर्व मनाउने वातावरणको सृजना गरीएको । यस अवधिमा सामाजिक सद्भाव भडकाउने एवम् अपराधिक गतिविधि नभएको।

४.२.८ प्रबर्द्धनात्मक कार्यक्रम

स्थानीय तहमा हुन सक्ने अपराधिक गतिविधिको नियन्त्रण गर्न, सेवा प्रवाहलाई प्रभावकारी बनाउन, लागू औषध कारोबारलाई नियन्त्रण गर्न, विपद् व्यवस्थापनका कार्यलाई प्रभावकारी बनाउन जिल्लाका भूमिकास्थान नगरपालिका र छत्रदेव गाउँपालिकामा प्रबन्द्धनात्मक कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको ।

४.३ सुशासन प्रबर्धनका लागि गरिएका कार्यहरू

४.३.१ प्रभावकारी सार्वजनिक सेवा प्रवाह

कार्य सम्पादन सम्झौता, वार्षिक विकास कार्यक्रम तथा बजेट, मन्त्रलयको नीतिगत निर्देशन र जिल्लाको अन्तरिक अवस्था समेतका आधारमा जिल्ला प्रशासन कार्यालय संचालनको वार्षिक कार्ययोजना तर्जुमा गरी कार्यान्वयन गरीएको, जिल्ला प्रशासन कार्यालयको वार्षिक क्यालेण्डर तयार गरी कार्यान्वयन गरीएको र कार्यालयका अधिकृत कर्मचारीहरुसँग कार्यसम्पादन सम्झौता, मूल्याङ्कन गरी प्रभावकारी सार्वजनिक सेवा प्रवाहमा सुशासन कायम गरीएको छ ।

४.३.२ राष्ट्रिय परिचयपत्र सम्बन्धी कार्य

राष्ट्रिय परिचयपत्रको विवरण संकलन गर्न स्थायी स्टेशनको रूपमा यस कार्यालयमा मिति २०७७ असारमा शाखा स्थापना गरिएको छ । यस शाखाबाट व्यक्तिको जैविक विवरण (१० ओटै औलाको छाप, फोटो, नागरिकता प्रमाणपत्र, शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र, विभिन्न परिचयपत्रहरूको सक्कल प्रमाणपत्र समेत स्क्यान गरेर राखिन्छ । यसमा व्यक्तिको व्यक्तिगत विवरण, आमाबुबाको विवरण, हजुरआमा/हजुरबुबाको विवरण, व्यक्तिको शैक्षिक योग्यताको विवरण, लगायत सबै

विवरणहरू प्रविष्टि गरिएको छ । २०७८ असार मसान्तसम्म ३४४७ जनाको विवरण दर्ता गरिएको छ ।

४.३.३ द्वन्द पिडित राहत व्यवस्थापन

सशस्त्र द्वन्द तथा जनआन्दोलनका घाईते/अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुले पाउने मासिक जिवन निर्वाह भत्ता, घाईतेका सन्तानहरुई छात्रवृति, आमाबाबु गुमाएका बालबालिकाहरुलाई आर्थिक सहायता तथा शहिद परिवारलाई दिईने आर्थिक सहायता वापतको अपाङ्गता वृति रकम नियमित रुपमा उपलब्ध गराईदैआएको छ । यस्तो आर्थिक सहायता प्राप्त गर्ने व्यक्तिहरुको विवरण निम्नानुसार रहेको छ ।

आइडी नं.	नाम, थर	ठेगाना	अपाङ्गता प्रतिशत	प्रति महिना
७९५०९	विष्णु प्र.बन्जाडे	सन्धिखर्क-११	६०	६२००
७६३७९	विष्णु प्र.श्रेष्ठ	सन्धिखर्क-१२	१००	१२४००
७६३९३	गोपाल प्र.श्रेष्ठ	सन्धिखर्क-१२	१००	१२४००
७९५०१	कृष्ण ब.क्षेत्री	शितगंगा-२	६०	६२००

४.३.४ मुद्दा सम्बन्धी कार्य

कार्यालयमा आ.व.२०७७।०७८ को असारमसान्त सम्म १६ मुद्दा दर्ता भएकोमा ३ मुद्दा फछ्यौट भएको र अन्य १३ मुद्दा प्रक्रियामा रहेका, २२ मुद्दा अ.ल्या रहोमा १६ मुद्दा फछ्यौट भएको र अन्य ६ मुद्दा प्रक्रियामा रहेका, नागरिकता सम्बन्धमा प्राप्त उजुरीहरुमध्ये २ वटा उजुरीहरु प्राप्त भएकोमा सबै उजुरीहरुको फछ्यौट गरिएको, कार्यालयमा सिधै प्राप्त गुनासोको विवरण अद्यावधिक गरी सम्वोधन गरीएको साथै अख्तियार दुरुपयोग सम्बन्धी १० वटा उजुरी परेकोमा(जिल्ला प्रशासनमा परेको ६ उजुरी सहित) ३ वटा उजुरी फछ्यौट भएको र अन्य ७ वटा उजुरी छानविनमा रहेको ।

४.३.५ कर्मचारीहरूको नियमित बैठक

जिल्ला प्रशासन कार्यालयका कर्मचारीहरूको मासिक रूपमा बैठक बसी कार्यविवरणमा तोकिएका जिम्मेवारीहरू त्रुटिरहित रूपमा पुरा गर्ने, सेवा प्रवाहलाई गुनासो रहित, भ्रष्टाचार रहित बनाई सुशासनमा जोड दिने, समय पालना र नियमितता कायम गर्ने, कार्यालय परिसर भित्र सरसफाई र हरियाली प्रबर्धन अभियान संचालन गर्ने लगायतका विषयहरू निर्णय गरी पूर्ण रूपमा कार्यान्वयन भईरहेको ।आ.व. २०७७।०७८ मा १२ पटक कर्मचारी बैठक सम्पन्न गरिएको ।

४.३.६ जिल्ला अनुगमन तथा मूल्याङ्कन समितिको बैठक

सुशासन (व्यवस्थापन तथा संचालन) नियमावली, २०६५ को दफा २८ मा निर्दिष्ट प्राबधान अनरूप जिल्ला भित्रका सबै सरकारी सेवा प्रदायक निकायहरूको काम कारवाहीको अनुगमन र मूल्याङ्कन गरी सार्वजनिक सेवा वितरण प्रणालीलाई थप व्यवस्थित र प्रभाकारी बनाउन ३ पटक समितिको बैठक सम्पन्न भएको ।

४.३.७ सरकारी कार्यालयहरूको छड्के अनुगमन

अर्घाखाँची जिल्लाका सेवाप्रदायक सरकारी कार्यालयहरूबाट प्रदान गरिने सेवालाई सरल, सहज र नागरिक मैत्री बनाउन कार्यालय प्रमुख एवम् कर्मचारीहरुलाई थप जिम्मेवार र उतरदायि बनाउन नियमित रुपमा कार्यालयहरुको छडके अनुगमन गरिदै आएको छ । आ.व. २०७७।०७८ मा २ पटक जिल्ला स्थित २३ वटा सरकारी कार्यालयहरुको छड्के निरीक्षण गर्दा १४ जना कर्मचारी निर्धारीत पोसाकमा नभएको र ६१ जना कर्मचारी विदा वा काज स्वीकृत नगराई कार्यालयमा अनुपस्थित देखिएकोले कार्यालयमा अनुपस्थित रहने, विदा/काज स्वीकृत नगराउने, नेपाल सरकारले तोकेको ड्रेस कोड र परिचयपत्र नलगाउने कर्मचारीलाई नियमितता, समय पालना, अनिवार्य पोशाक लगाउने, विदा/काज स्वीकृत गराउने विषयमा सचेत गराईएको ।

४.३.८ सूचना अधिकारीसँग बैठक

सूचनाको हकको प्रभावकारी कार्यान्वयनको माध्यमबाट सुशासन प्रवर्धन गर्न जिल्ला स्थित सेवाप्रदायक सरकारी निकायहरूका सूचना अधिकारीहरूसँग मिति २०७७।४।११ गते, २०७७।७।१७ गते, २०७७।१२।२८ र २०७८।०३।२० गते बैठक बसी सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४, नियमावली, २०६५ र सुशासन (व्यवस्थान र संचालन) ऐन, २०६४, नियमावली, २०६५ मा उल्लेखित व्यवस्थाहरूको पूर्ण रूपमा कार्यान्वयन गर्न सबै कार्यालयहरूलाई निर्देशन दिईएको ।

४.३.९ उपभोक्ताको हित संरक्षण

उपभोक्ता हित विपरीतका कार्य हुन नदिन प्रदेश तथा स्थानीय सरकार, नागरिक समाज र संचार जगत सँग मिति २०७७।०७।२० र २०७७।०९।१४ मा समन्वय बैंठक बसी सरल, सहज र उपयुक्त मूल्यमा गुणस्तरीय वस्तु तथा सेवा उपभोग गर्न पाउने उपभोक्ताहरुको हक सुनिश्चित गर्न, कालाबजारी नियन्त्रण गर्न महत्वपूर्ण निर्णयहरु गरी प्रभावकारी कार्यान्वयन गरिदै आएको छ ।

४.३.१० बजार अनुगमन

गुणस्तरीय वस्तु तथा सेवा प्राप्त गर्ने उपभोक्ताको संवैधानिक अधिकारको संरक्षण तथा सम्बर्द्धन गर्न, उपभोक्तालाई प्राप्त हकको प्रचलनका लागि न्यायिक उपचार प्रदान गर्न र उपभोक्तालाई हुन सक्ने हानी, नोक्सानी वापत क्षतिपुर्ति उपलब्ध गराउन उपभोक्ता संरक्षण ऐन, २०७५ ले कानूनी व्यवस्था गरे अनुसार स्थानीय तहसँगको सहकार्यमा बजार अनुगमन गर्ने काम गरिएको छ । यस अविधमा सहायक प्रमुख जिल्ला अधिकारी विक्रम थापाको नेतृत्त्वमा मिति २०७७ मंसिर १४ र १५

गतेसन्धिखर्क बजार क्षेत्रमा अनुगमन गरी विधिसम्वत तरिकाले व्यापार व्यावसाय संचालन नगरेका व्यावसायलाई निर्देशन दिएको म्याद गुज्रिएका सामग्रीहरु जफत गरी नष्ट गरिएको छ ।त्यसैगरि घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालय र स्थानीय तहसँगको समन्वयमा पटक पटक बजार अनुगमन गरिएको छ ।

४.३.११ कार्यालय प्रमुखसँग बैठक

जिल्ला स्थित सम्पूर्ण सरकारी कार्यालयहरूलाई सार्वजनिक सेवा प्रवाह गर्दा चुस्त, दुरूस्त, शिघ्र, प्रभावकारी रूपमा गर्ने, कर्मचारीको समयपालन, नियमितता, मितव्ययिता, अनुशासन पालनामा ध्यान दिने, पूँजिगत खर्च कार्यान्वयनको गतिलाई तिब्रता दिने, बेरूजु फछ्यौंट गर्ने, अभिलेख व्यवस्थापन चुस्त बनाउने, सरकारी सवारी साधनको दुरूपयोग नियन्त्रण गर्ने, सरकारी सम्पतिको सुरक्षाको प्रबन्ध मिलाउने, कार्यालय परिसर नियमित रूपमा सरसफाई गर्ने लगायतका विषयहरूमा कार्यालय प्रमुखसँग प्रत्येक महिना नियमित रुपमा बैठक बसी आवश्यक निर्णयहरू गरी पूर्ण कार्यान्वयन भईरहेको छ। यस अवधिमा ११ पटक कार्यालय प्रमुखको बैठक सम्पन्न भएको छ ।

४.३.१२ बगैचा सरसफाई

कार्यालय परिसरमा नियमित सरसफाई तथा बगैचा निर्माण गरी कार्यालय हातालाई हरियाली बनाउने प्रयास गरिएको छ। साथै फलफुल रोपणलाई अभियानको रूपमा संचालन गरिएको छ । कार्यालय परिसरका झाडि, बुट्यान कटनी छटनी गरी रङ्गरेगन गरी आकर्षक र मनमोहक बनाइएको छ ।

४.३.१३ अशक्त तथा अपाङ्गलाई न्यानो कपडा र घरमै पुगी नागरिकता वितरण

अर्घाखाँची जिल्लामा विभिन्न स्थानीय तहहरुमा रहेकानेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र नबनेका र बनाउन जिल्ला प्रशासन कार्यालय सन्धिखर्क आउन नसक्ने वृद्व र अपाङ्गता भएका नागरिकहरुलाई सम्बन्धित स्थानीय तहको समन्वयमा निजहरुकै घरमा पुगी राहत सहित नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र उपलब्ध गराउने कार्यलाई यस वर्ष पनि निरन्तरता दिएको छ । मिति २०७७।०६।०२ गते सहायक प्रमुख जिल्ला अधिकारी विक्रम थापाबाट पाणिनी गाउँपालिका वडा नं. ५ बस्ने शारीरिक तथा मानसिक अपाङ्गता भएकी वर्ष १७ की सरीता बम्रेल मगरलाइ निजको घरमै पुगी नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र प्रदान गरिएको छ । त्यसैगरी छत्रदेव गाउँपालिका वडा नं. २ मा बस्ने हरिप्रसाद भुसालकी मानसीक अपाङ्गता भएकी पत्नी वर्ष ५९ की धनकला भुसाल, शारीरिक तथा मानसीक अपाङ्गता भएका वर्ष ३२ का छोरा टामलाल भुसाल, वर्ष २९ को नारायण भुसाल र छोरी वर्ष १९ की लक्ष्मी भुसाललाई निजको घरमा पुगी प्रमुख जिल्ला अधिकारी श्री विष्णु पौडेलले नेतृत्वको टोलीले नेपाली नागरिकता प्रमाण पत्र र राहत उपलब्ध गराएको छ।

जिल्लामा रहेका नागरिकता विहिन वृद्व र अपाङ्गता भएका नागरिकहरुलाई सम्बन्धित स्थानीय तहको समन्वयमा निजहरुकै घर आगनमा पुगी नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र उपलब्ध गराउने यो कार्यलाई अगामी दिनहरुमा पनि निरन्तरता दिइने छ।

४.४ लागू औषध नियन्त्रण सम्बन्धी कार्य

४.४.१ लागू औषध नियन्त्रण सम्बन्धी कार्ययोजना, २०७७ अद्यावधिक

लागू औषध नियन्त्रणका लागि तयार भएको लागू औषध नियन्त्रण सम्बन्धी जिल्लास्तरीय कार्ययोजना, २०७५ लाई अद्यावधिक गरी चालू आ.व. २०७७/०७८ को लागि लागू औषध नियन्त्रण सम्बन्धी जिल्ला स्तरीय कार्ययोजना, २०७७ तर्जुमा गरिएको छ । कार्ययोजनामा उल्लेख भए बमोजिम जिल्ला प्रशासन कार्याल, जिल्ला प्रहरी कार्यालय र स्थानीय तहबाट लागू औषध नियन्त्रणका लागि विभिन्न कार्यक्रम संचालन गरिदै आएको छ ।

४.४.२ जिल्ला अनुगमन तथा समन्वय समितिको बैठक

लागू औषधको उत्पादन, बेचविखन र उपयोगमा नियन्त्रण सम्बन्धमा जिल्ला अनुगमन समितिको मिति २०७७।०७।२५ र २०७८।०३।०४ गते बैठक बसी गरेका निर्णयहरुको प्रभावकारी कार्यान्वयन गरिएको छ।

४.५ विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी

(क) मिति २०७७।०६।७, ८, ९ गतेपरेको अविरल वर्षाको कारणशितगंगा नगरपालिका वडा नं. १२ कोठियामैदान र वडा नं. ११ ढुङ्गेसेरामा जमिन भासिएर पहिरो गई भएको क्षतीको जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिका अध्यक्ष एवम् प्रमुख जिल्ला अधिकारी विष्णु पौडेलको नेतृत्वमा स्थलगत निरिक्षण गरि विपद् पिडित लाई तत्काल उद्वार गरी राहत वितरण गरिएको । जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिकोबैठकको निर्णय अनुसार पहिरोबाट पूर्ण तथा आंशिक क्षति भएका ५९ घर परिवारलाई पुनस्थापनाका लागि जग्गा खोजि गर्ने कार्य भई रहेको छ ।

(ख) विपद्को दृष्टिकोणले उच्च जोखिममा रहेका सन्धिखर्क नगरपालिका वडा नं. ७ भुजुङ्गे गाउँ र शितगंगा नगरपालिकाका वडा नं. ११ को ढुङ्गेसेरा र वडा नं. १२ को कोठीयामैदानको भू-बनोटको अध्ययन गर्न विज्ञ सहितको टोली ल्याईको र उक्त टोलीबाट बस्ती स्थानान्तरण गर्नुपर्ने राय सहितको प्रतिवेदन प्राप्त भई सकेकोले बस्ती स्थानान्तरणको गृह कार्य सूरु गरिएको।

(ग) जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिको ८ पटक बैठक बसी गरेका निर्णयहरू कार्यान्वयन गरिएको।

(घ) जिल्ला विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना, (DPRP) अद्यावधिक गरिएको ।

(ङ) विपद् व्यवस्थापन सामाग्री सहित DEOC सुदृढिकरण गरिएको ।

(च) QRT/IRT परिचालन योजना तर्जुमा गरी कार्यान्वयन गरीएको ।

४.६ विकास निर्माणमा समन्वय

(क) जिल्लामा सञ्चालित विकास निर्माण आयोजनाहरुलाई तोकीएकै समयावधि भित्र सम्पन्न गर्न, आयोजनाहरुको गुणस्तरीयता कायम गर्न साथै आयोजना कार्यान्वयनमा स्थानीय स्तरमा देखा पर्न समस्याहरुलाई तत्काल समाधान गरी विकाशका गतिविधिलाई विना अवरोध सम्पन्न गर्न मिति २०७७।०५।२८ र २०७७।१०।०५ गते विकास सम्बद्ध कार्यालयका प्रमुख, निर्माण व्यवसायी र जनप्रतिनिधी लगायत सरोकारवालाहरुको बिचमा समन्वय बैठक आयोजना गरिएको थियो । बैठकमा सहभागीलाई विकास निर्माणमा गुणस्तरीयता कायम गर्न कुनै कसर बाँकी नराख्न प्रमुख जिल्ला विष्णु पौडेलबाट निर्देशन दिनु भएको थियो ।

(ख) जिल्लामा शान्ति सुरक्षा र विकास निर्माण एवं सुशासन कायम गर्नका लागि मिति २००७।०५।१७, २०७७।०७।२९ र २०७८।०१।०९ गते सथानीय तहका प्रमुख र प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत सँग समन्वय बैठक बसी गरीएका निर्णयहरुको प्रभावकारी कार्यान्वयन गरिएको ।

४.७ कार्यालयको आन्तरिक व्यवस्थापन

(क) सेवाग्राही सहायता कक्षको व्यवस्था,

(ख) विद्युतीय नागरिक वडापत्रको व्यवस्था,

(ग) सिसिटिभीको व्यवस्था,

(घ) स्तनपान कक्षको व्यवस्था,

(ङ) फ्रि वाईफाईको व्यवस्था,

(च) प्रतिक्षालयको व्यवस्था,

(छ) सेवाग्राहीलाई तातो र चिसो पिउने पानीको सुविधा उपलब्ध,

(ज) Waiting Room मा टेलिभिजनको व्यवस्था,

(झ) कर्मचारीहरूको लागि विद्युतीय हाजिरी,

(ञ) कार्यालयको वेवसाइट, इमेल, ट्विटर, फेसबुकको व्यवस्था तथा प्रयोग,

(ट) नियमित प्रतिवेदन तथा पत्राचारमा विद्युतीय माध्यम (DRS)को प्रयोग,

(ठ) नागरिकता सम्बन्धी विवरण प्रविष्टि तथा सो को आधारमा अभिलेख प्रमाणित,

(ड) टोल फ्रि नम्बरको व्यवस्था,

(ढ) विभिन्न प्रकारका निवेदनको ढाँचा तयार गरीवेवसाइटमा राखिएको तथा सेवाग्राहीलाई निःशुल्क उपलब्ध गराईने व्यवस्था,

(ण) सेवाग्राहीको राहदानी (MRP) तयार भई आएपछि सम्बन्धित व्यक्तिलाई SMS बाट जानकारी गराउने व्यवस्था

(त) बगैचा निर्माण तथा हरियाली प्रवर्द्धन,

(थ) अपाङ्गमैत्री र्‍याम्पको व्यवस्था,

५. कोभिड-१९ सम्बन्धी (COVID-19 CRISIS MANAGEMENT CENTRE (DCCMC) को बैठक

जिल्लामा कोभिड - १९ को रोकथाम, नियन्त्रण र न्यूनिकरणका लागि DCCMC को बैठक बसी विभिन्न निर्णयहरु गरि प्रभावकारी रुपमा निर्णयहरुको कार्यान्वयन गरिएको छ । आ.व. २०७७।०७८ मा २९ पटक DCCMC को वैठक सम्पन्न भएको छ ।

५.१ कोरोना संक्रमितको विवरण

क्र.सं.	स्थानीय तह	जम्मा संक्रमित	हाल उपचाररत	**Covid-१९ Recover** भएका	हालसम्म मृत्यु भएका
१.	सन्धिखर्क	११८८	१००	१०६८	२०
२.	शितगंगा	**३३५**	१४	३१०	११ मृत्यु (१ आ.ह)
३.	भूमिकास्थान	५१९	४३	४६१	१५ मृत्यु
४.	मालारानी	२७१	३१	२२९	११ मृत्यु
५.	पाणिनी	२३३	२२	२०३	८ मृत्यु
६.	छत्रदेव	२५१	६	२४२	३ मृत्यु
	जम्मा	**२७९७**	**२१६**	**२५१३**	६८ मृत्यु

(मिति २०७८ असार मसान्तसम्म)

५.२ . जिल्ला दररेट निर्धारण

प्रमुख जिल्ला अधिकारी विष्णु पौडेलको अध्यक्षतामा मिति २०७८/०३/३१ गते बसेको जिल्ला दररेट निर्धारण समितिको बैठकले यस जिल्लाको आ.व. ०७८/०७९ को जिल्ला दररेट स्वीकृत गरेको छ ।

५.३ जग्गाको न्यूनतम मुल्यांकन

२०७८।०३।३१ गते प्रमुख जिल्ला अधिकारी विष्णु पौडेलको अध्यक्षतामा बैठक बसी आ.व. २०७८।७९ का लागि जग्गाको न्यूनतम मुल्यांकन दर निर्धारण गरिएको छ ।

५.४ स्थानीय तहमा अन्तरक्रिया

जिल्ला प्रशासन कार्यालयले प्रदान गर्ने सेवासँग सम्बन्धित विषयमा अन्यौलता हटाउने र शान्ति सरक्षा, अपराध नियन्त्रण, बैंकिङ प्रणालीबाट सामाजिक सुरक्षा वितरण, अनलाइन व्यक्तिगत घटना दर्ता लगायतका विषयमा स्थानीय तहका जनप्रतिनिधि र कर्मचारीहरुसँग अन्तरक्रिया गरिएको छ। भुमिकास्थान नगरपालिकामा २०७७।१०।०७ गते र छत्रदेव गाउँपालिकामा मिति २०७७।११।१८ गते अन्तरक्रिया कार्यक्रम आयोजना गरिएको थियो ।

५.५ विपद्को व्यवहारिक अभ्यास सञ्चालन

विपद्को समयमा उद्धार, राहत, सहजीकरण लगायतका क्रियाकलापहरुको २ वटा कृत्रिम अभ्यास संचालन गरिएको छ । नेपाली सेनाले Collapsed Structure Search and Rescue and Fire fighting drill को कृत्रिम अभ्यास प्रदर्शन गरेको थियो भने सशस्त्र प्रहरीले विपद्को समयमा स्ट्रेचर बनाउने र पेट्रोलियम पदार्थमा लागेको आगो निभाउने सम्बन्धी कृत्रिम अभ्यास प्रदर्शन गरेको थियो ।

६. जिल्लामा रहेका सार्वजनिक निकायहरूको विवरण

६.१ अर्घाखाँची जिल्ला स्थित सरकारी कार्यालय र कार्यालय प्रमुख

क्र.सं.	कार्यालयको नाम	कार्यालय प्रमुखको नाम	पद	फोन नं.	मो.नं.
१	जिल्ला प्रशासन कार्यालय	विष्णु पौडेल	प्र.जि.अ.	०७७-४२०१३३	९८५७००७७७७
२	अर्घाखाँची जिल्ला अदालत	महेश खनाल	श्रेस्तेदार	०७७-४२०२०५	९८५७०६६५५१
३	जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय	लक्ष्मी पाण्डे	नि.जि.स.अ.	०७७-४२०२२९	९८५७०४४२२२
४	ईश्वरी वक्स गुल्म	आदित्य सिंलवाल	सेनानी	०७७-४२०००७	९८५७०६६४७३
५	जिल्ला प्रहरी कार्यालय	अमर बहादुर थापा	प्र.ना.उ.	०७७-४२०२९९	९८५७००५५५५
६	सशस्त्र प्रहरी वल नेपाल, नं. ३६ गुल्म	राम कृष्ण महर्जन	स.प्र.ना.उ.	९८५१२७२०५७	९८५१२७२५३८
७	राष्ट्रिय अनुसन्धान जिल्ला कार्यालय	विनय कुमार चतुर्वेदी	प्र.अ.अ.	०७७-४२०१२७	९८५७०६६९८८
८	जिल्ला सरकारी वकील कार्यालय	निराजन शर्मा	स.जि.न्या.व.	०७७-४२०११५	९८५७०६६४०५
९	कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालय	दिपक अधिकारी	प्र.को.नि.	०७७-४२०१४०	९८५७०६६७७२
१०	विशेष नापी कार्यालय	खिम बहादुर राना	प्र.नाअ.	०७७-४२०३६९	९८५७०६३४२३
११	सालझण्डी सन्धिखर्क ढोरपाटन सडक योजना	विरेन्द्र प्रसाद गौतम	यो.प्र.	०७७-४२०४६८	९८५७०६६४६०
१२	प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकिकरण परियोजना	विपिन खनाल	वरिष्ठ कृषि अधिकृत	०७७-४२०५३३	९८५७०६९५३३
१३	जिल्ला निर्वाचन कार्यालय	सुरेश भण्डारी	जि.नि.अ.	०७७-४२०१३९	९८५७०६६५३९
१४	शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई	मनिराम पराजुली	ईकाई प्रमुख	०७७-४२०३०५	९८५७०६३९५५
१५	करदाता सेवा कार्यालय	लक्ष्मी उपाध्याय	कर अधिकृत	०७७-४२०९२०	९८४९१९३८७३
१६	जिल्ला आयोजना कार्यान्वयन ईकाई (शिक्षा)	बलराम मिश्र	नि.आ.व्य.	०७७-४२०९६६	९८५७०६१०००
१७	जिल्ला आयोजना कार्यान्वयन ईकाई (अनुदान व्यवस्थापन तथा स्थानीय पूर्वाधार)	यज्ञ प्रसाद रिजाल	का.प्र.	०७७-४२०८६६	९८५७०८६८६३
१८	संघीय खानेपानी तथा ढल व्यवस्थापन आयोजना	राम प्रसाद घिमिरे	सि.डि.ई.	०७७-४२००९९	९८५७०६९७४९
१९	जिल्ला हुलाक कार्यालय	पितानाथ लुईटेल	हु.अ.	०७७-४२०१०८	९८५७०८६१०८
२०	जिल्ला कारागार कार्यालय	नुमलाल पन्थी	जेलर	०७७-४२०२२६	९८५७०७५७७७

क्र. सं.	कार्यालयको नाम	कार्यालय प्रमुखको नाम	पद	फोन नं.	मो.नं.
२१	मालपोत कार्यालय	राजिव पन्थी	का.प्र.	०७७-४२०१३५	९८५७०६३९३५
२२	नापी कार्यालय	मोहन बन्जाडे	ना.अ.	०७७-४२०१८९	९८५७०६९१८९
२३	नेपाल टेलिकम	गोविन्द प्रसाद पराजुली	स.प्रा.अ.	०७७-४२०१०१	९८५७०२३५०१
२४	नेपाल विद्युत प्राधिकरण	किरण खनाल	का.प्र.	०७७-४२०८२४	९८५७०६६८२४
२५	कृषि विकास बैङ्क	चिरञ्जिवी बस्याल	शा.प्र.	०७७-४२०१६६	९८५७०६३३४५
२६	राष्ट्रिय वाणिज्य बैङ्क	कमल प्रसाद आचार्य	शा.प्र.	०७७-४२०१५५	९८५७०६११५५
२७	नेपाल बैङ्क लिमिटेड	कुलराज घिमिरे	शाखा प्रमुख	०७७-४२०८९२	९८५७०६९८९२
२८	जिल्ला ट्राफिक कार्यालय	प्रविन आचार्य	प्र.ना.नि.		९८५७०६९१५३
२९	अर्घाखाँची अस्पताल सन्धिखर्क	डा. राजेन्द्र जि.सी.	मेडिकल अधिकृत	०७७-४२०१८८ ०७७-४२०२१३	९८४११४४४८१
३०	स्वास्थ्य कार्यालय अर्घाखाँची	पुष्पा थापा	जनस्वास्थ्य अधिकृत	०७७-४२०२१३	९८४३६८७३५३
३१	डिभिजन वन कार्यालय	मोहन प्रसाद श्रेष्ठ	डि.व.अ.	०७७-४२०१०९	९८५७०६३६११
३२	कृषि ज्ञान केन्द्र	राममिलन प्रसाद विश्वकर्मा	प्रमुख	०७७-४२०१२६	९८५७०६३९२६
३३	अर्घाखाँची आयुर्वेद स्वास्थ्य केन्द्र	कमल आचार्य	नि.का.प्र.	०७७-४२०२४७	९८५७०३४४०१
३४	खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन साईट कार्यालय	राम भरोस यादव	ईन्जिनियर	०७७-४२०११०	९८६३०३२१९०
३५	भेटनरी अस्पताल तथा पशु सेवा विज्ञ केन्द्र सम्पर्क कार्यालय	बिष्णु प्रसाद पौडेल	पशु चिकित्सक	०७७-४२००६२	९८४७१०९२८६
३६	जलश्रोत तथा सि.वि.डि. कार्यालय	विष्णु प्रसाद भण्डारी	सि.डि.प्र.	०७७-४२०१६२	९८५७०६३१६२
३७	घरेलु तथा साना उद्योग विकास समिति	केशव सुनार	का.प्र.	०७७-४२०१३६	९८४९०२७६१०
३८	सडक पूर्वाधार विकास कार्यालय	विनोद कुमार चौधरी	ईन्जिनियर	०७७-४२०२१२	९८५७०५०६६८
३९	सन्धिखर्क नगर कार्यपालिकाको कार्यालय	नारायण अर्याल	प्र.प्र.अ.	०७७-४२०६६२	९८५७०७६१११
४०	भूमिकास्थान नगर कार्यपालिकाको कार्यालय	लिल बहादुर राउत क्षेत्री	प्र.प्र.अ.		९८५७०६९९८१
४१	शितगंगा नगर	प्रेम के.सी.	प्र.प्र.अ.		९८५७०६९८१५

क्र. सं.	कार्यालयको नाम	कार्यालय प्रमुखको नाम	पद	फोन नं.	मो.नं.
	कार्यपालिकाको कार्यालय				
४२	छत्रदेव गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय	भेषराज पन्थ	प्र.प्र.अ.		
४३	पाणिनी गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय	नेत्र प्रसाद घिमिरे	प्र.प्र.अ.		९८५७०६६४९८
४४	मालारानी गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय	रमेश पन्थी	प्र.प्र.अ.		९८५७०६६४३२
४५	एग्रो फरेष्ट्री पोलिटेक्निक इन्स्टिच्यूट मथुरा	डा.राजु भुसाल	शिक्षालय प्रमुख	९८५७०६६८७१	९८५७०६६८७१
४६	खेलकुद विकास समिति	जनार्दन गैरे	का.प्र.		९८५७०६६४४८

६.२ अर्घाखाँची जिल्ला स्थित सरकारी कार्यालयका सूचना अधिकारीहरुको विवरण

क्र. सं.	कार्यालयको नाम	नाम	पद	फोन नं.	मोबाइल नं.
१	जिल्ला प्रशासन कार्यालय	विक्रम थापा	स.प्र.जि.अ.	०७७-४२०७३१	९८५७०८६२०८
२	अर्घाखाँची जिल्ला अदालत	टेकराज गैरे	ना.सु.	०७७-४२०२०५	९८४७१०८१०८
३	जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय	सृजना भुसाल	शा.अ.	०७७-४२०१४४	९८५७०५५२२४
४	ईश्वरी बक्स गुल्म	उत्तम अर्याल	उ.से.नि.	०७७-४२०००७	
५	जिल्ला प्रहरी कार्यालय	सुजन शाह	प्र.नि.	०७७-४२०१९९ ०७७-४२०२९९	९८५१२८१९६१
६	सशस्त्र प्रहरी वल नेपाल, नं. ३६ गुल्म	काजिमान लामा	स.प्र.नि.	९८५१२७२०५७	९८५१२५८७६०
७	जिल्ला सरकारी वकील कार्यालय	अमृत मरासिनी	ना.सु.	०७७-४२०११५	९८४७५७०५००
८	कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालय	कष्ण पाण्डे	लेखापाल	०७७-४२०१४०	
९	विशेष नापी कार्यालय	माधव अर्याल	ना.सु	०७७-४२०३६९	९८५११५८०६७
१०	सालझण्डी सन्धिखर्क ढोरपाटन सडक योजना	सागर कार्की क्षेत्री	ईन्जिनियर	०७७-४२०४६८	९८५७०२४६९९
११	प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकिकरण परियोजना	चन्द्र प्रकाश गुप्ता	कृषिअधिकृत	०७७-४२०५३३	९८५७०५२६३३
१२	जिल्ला निर्वाचन कार्यालय	रवि अर्याल	ना.सु.	०७७-४२०१३९	९८५७०५४३२६
१३	शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई	मणिराम पराजुली	प्रा.स.	०७७-४२०१०५ ०७७-४२०३०५	९८६०२९३१७४
१४	जिल्ला आयोजना कार्यान्वयन ईकाई (शिक्षा)	बसन्त कुमार चन्द	ईन्जिनियर	०७७-४२०८६६	९८५७०८६८६४

क्र. सं.	कार्यालयको नाम	नाम	पद	फोन नं.	मोबाइल नं.
१५	जिल्ला आयोजना कार्यान्वयन ईकाई (अनुदान व्यवस्थापन तथा स्थानीयपूर्वाधार)	ठाकुर कुमार श्रेष्ठ	ले.अ.	०७७-४२०८६६	९८५७०८६८६२
१६	संघीय खानेपानी तथा ढल व्यवस्थापन आयोजना	बिजय खरेल	ईन्जिनियर	०७७-४२००९९	९८४१८८९६०२
१७	जिल्ला हुलाक कार्यालय	डिल्लिराज भुसाल	ना.सु.	०७७-४२०१०८	९८४७१८२४३६
१८	जिल्ला कारागार कार्यालय	दुर्गा वि.क.	लेखापाल	०७७-४२०२२६	
१९	मालपोत कार्यालय	रूकेन्द्र पालुङ्गे	ना.सु.	०७७-४२०१३५	९८५७०६३९३५
२०	नापी कार्यालय, अर्घाखाँची	धर्मराज अधिकारी	सर्वेक्षक	०७७-४२०१८९	
२१	नेपाल टेलिकम	अमृत थापा	टेक्निसियन	०७७-४२०१०१ ०७७-४२०१०७	९८५७०६३४६३
२२	नेपाल विद्युत प्राधिकरण	काली बहादुर बुढाथोकी		०७७-४२०१३१ ०७७-४२०८२४	९८६६८७११३५
२३	कृषि विकास बैङ्क	बिष्णु बहादुर बस्नेत	ऋणअधिकृत	०७७-४२०१६६	९८४७३४३१७१
२४	राष्ट्रिय वाणिज्य बैङ्क	माधव घिमिरे	स.प्र.	०७७-४२०१५५	९८५७०६६८३४
२५	जिल्ला ट्राफिक कार्यालय	प्रविन आचार्य	प्र.ना.नि.		९८५७०६९१५३
२६	अर्घाखाँची अस्पताल सन्धिखर्क	डा.जगदिश शर्मा	मेडिकलअधिकृत	०७७-४२०२५७	९८४६६०४५०७
२७	स्वास्थ्य कार्यालय अर्घाखाँची	विजय बराल	प.नि.सु.	०७७-४२०२१३	९८५७०६३६१५
२८	डिभिजन वन कार्यालय	शिला पोखेल	स.व.अ.	०७७-४२०१०९	९८५७०६९६७०
२९	कृषि ज्ञान केन्द्र	महेन्द्र कुमार ओझा	आठौं	०७७-४२०१२६	९८४७१४३४१८
३०	अर्घाखाँची आयुर्वेद स्वास्थ्य केन्द्र	कमल प्रसाद आचार्य	कविराजनिरीक्षक	०७७-४२०२४७	९८५७०६१७४५
३१	खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन साईट कार्यालय	गोविन्द प्रसाद	सव ईन्जिनियर	०७७-४२०११०	९८५७०७११६२
३२	भेटनरी अस्पताल तथा पशु सेवा विज्ञ केन्द्र सम्पर्क कार्यालय	दुर्गा प्रसाद खनाल	पशुचिकित्सक	०७७-४२००६२	९८४७१०८८८७
३३	जलश्रोत तथा सि.वि.डि. कार्यालय	श्याम कुमार तिमल्सिना	ईन्जिनियर	०७७-४२०१६२	९८४२२७५९६०
३४	घरेलु तथा साना उद्योग विकास समिति	लक्ष्मी प्रसाद दाहाल	अ.छैठौं	०७७-४२०१३६	९८४७६६९५८२
३५	सडक पूर्वाधार विकास कार्यालय	शरद अधिकारी	ईन्जिनियर	०७९-५२०२४३	९८६८०९७७९७
३६	सन्धिखर्क नगरपालिकाको कार्यालय	मञ्जु खनाल	अ. सातौ		९८५७०६९१०९

क्र.सं.	कार्यालयको नाम	नाम	पद	फोन नं.	मोबाइल नं.
३७	भूमिकास्थान नगरपालिकाको कार्यालय	हरिश्चन्द्र भुसाल	कार्यक्रम अधिकृत		९८५७०६९९८७
३८	शितगंगा नगरपालिकाको कार्यालय	मधु पौडेल	सूचनातथा संचार प्रविधि अधिकृत		९८५७०६९८१९
३९	छत्रदेव गाउँपालिकाको कार्यालय	बुद्धिराम न्यौपाने	जनस्वास्थ्य निरीक्षक		९८४७१६७९५०
४०	पाणिनी गाउँपालिकाको कार्यालय	ईन्दिरा भुसाल	अ.छैटौं		९८५७०८६५२०
४१	मालारानी गाउँपालिकाको कार्यालय	नेत्र प्रसाद खनाल	का.अ.		९८५७०६१४७२
४२	एग्रो फरेष्ट्री पोलिटेक्निक इन्स्टिच्यूट मथुरा	बिजय कुमार चौधरी	कृषिसहायक प्रशिक्षक		९८५७०६६८७१
४३	खेलकुद विकास समिति	जनार्दन गैरे	का.प्र.		९८५७०६६४४८
४४	पाणिनी बहुप्राविधिक शिक्षालय	मोहन आचार्य	सहायकलेक्चरर (फिजिक्स)	०७७-६९०५६६	९८४१८९९३३५

७. जिल्ला स्थित सुरक्षा निकाय र मातहत इकाई प्रमुखहरुको विवरण

७.१ ईश्वरी बक्स गुल्म, नेपाली सेना अर्घाखाँची

क्र.सं.	कार्यालयको नाम	कार्यालय प्रमुखको नाम	सम्पर्क नं.
१	ईश्वरी बक्स गुल्म, अर्घाखाँची	सेनानी आदित्य सिलवाल	९८५७०६६४७३
२	नेपाली से.मु. ठाडा पोस्ट	जम. विर वहादुर भण्डारी	९८४६८८३७८३

७.२ जिल्ला प्रहरी कार्यालय, अर्घाखाँची

क्र.सं.	प्रहरी ईकाईको नाम	दर्जा	नाम थर	कार्यालयको फोन नं.	व्यक्तिगत
१	जिल्ला प्रहरी कार्यालय	प्रहरी नायव उपरीक्षक	अमर बहादुर थापा	९८५७००५५५५	९८५१२८१२६५
२	ईलाका प्रहरी कार्यालय ठाडा	प्रनि	सन्दिप बेल्वासे	९८५७०६३३८७	९८५१२८४७९६
३	ईलाका प्रहरी कार्यालय खन	प्रनि	चुरामणी पुन	९८५७०९०९०६	९८५१२८१५४७
४	ईलाका प्रहरी कार्यालय सिद्धारा	प्रनानि	चुल्हाई चौधरी	९८६७२२०१५६०	९८४७०२४६४९
५	कासुगार्ड अर्खाँ	प्रसनि	जब्बरसिंह सुनार	९८५७०६९१५२	९८६७२८७९५१
६	जिल्ला ट्राफिक प्रहरी कार्यालय	प्रनानि	प्रविन आचार्य	९८५७०६६६२०	९८५७०९०२३७
७	प्रहरी चौकी खिल्जी	प्रनानि	सूर्य प्रसाद पन्थी	९८५७०९१२४१	९८४६३८६१७७
८	प्रहरी चौकी हंशपुर	प्रसनि	ठाकुर प्रसाद थारु	९८५७०६६५४०	९८५७०५१३२०
९	प्रहरी चौकी अर्घा	प्रसनि	मन बहादुर थापा	९८५७०९१२४८	९८४४८६९८०८

क्र.सं.	प्रहरी ईकाईको नाम	दर्जा	नाम थर	कार्यालयको फोन नं.	व्यक्तिगत
१०	प्रहरी चौकी अर्घातोष	प्रसनि	मान बहादुर ज्ञवाली	९८५७०९१५४१	९८५७०५६००२
११	प्रहरी चौकी नरपानी	प्रनानि	रामनारायण चौधरी	९८५७०९१२४४	९८५७८९००५१
१२	प्रहरी चौकी पाली	प्रसनि	गन्ज बहादुर घम	९८५७०९१२४५	९८४०३५८६९७
१३	प्रहरी चौकी सिमलपानी	प्रसनि	डिम बहादुर राना	९८५७०६६५६३	९८४७०६७ ६२०
१४	प्रहरी चौकी जलुके	प्रसनि	अनकमान बि.एम	९८५७०६६५६१	९८६८६११६००
१५	प्रहरी चौकी खिदिम	प्रसनि	मनोहर राम चौधरी	९८५७०९१२४६	९८६८३१४३२४
१६	प्रहरी चौकी बल्कोट	प्रनानि	भेषराज सुवेदी	९८५७०९१२४७	९८४७०७१२७१
१७	प्रहरी चौकी ढाकावाङ	प्रसनि	मान बहादुर बस्नेत	९८५७०९१२४३	९८६७१४९१७५
१८	प्रहरी चौकी धारापानी	प्रसनि	मिनराज पौडेल	९८५७०९१२४२	९८४७०७३९५६
१९	अस्थायी प्रहरी चौकी सातमारा	प्रनानि	भेषलाल बुढाथोकी	९८५७०६९३५२	९८६८०९७६२४
२०	प्र.जि.अ. निवास गार्ड	प्रहरी हवल्दार	यम बहादुर थापा	९८०२६१२८४३	
२१	न्यायाधिश गार्ड	प्रहरी हवल्दार	आकाश चौधरी		९८४७९६७७३०
२२	अंप्रेपोष्ट बाहुनडाँडा	प्रसनि	जितेन्द्र श्रीष	०७७-४२०२३०	९८६७८०५५००

७.३.सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल (गुल्म नं. ३६)

क्र.सं.	कार्यालयको नाम	कार्यालय प्रमुखको नाम	सम्पर्क नं.
१	सशस्त्र प्रहरी वल नेपाल, नं. ३६ गुल्म, अर्घाखाँची	स.प्र.ना.उ. रामकृष्ण महर्जन	९८५१२७२५३८

७.४.राष्ट्रिय अनुसन्धान कार्यालय, अर्घाखाँची

क्र.सं.	कार्यालयको नाम	कार्यालय प्रमुखको नाम	सम्पर्क नं.
१	राष्ट्रिय अनुसन्धान जिल्ला कार्यालय, अर्घाखाँची	प्र.अ.अ. विनय कुमार चतुर्वेदी	९८५७०६६९८८

प्रकाशक

नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय
जिल्ला प्रशासन कार्यालय,
सन्धिखर्क, अर्घाखाँची

Website:- daoarghakhanchi@moha.gov.np
Email:- daoarghakhanchi@moha.gov.np; daoarghakhanchi@gmail.com
फोन नं. ०७७-४२०१३३, ४२०७३१, ४२०२०८
फ्याक्स नं. ०७७-४२०२०९
टोल फ्रि नं. १६६०७७४२०४२