



नेपाल सरकार  
गृह मन्त्रालय  
जिल्ला प्रशासन कार्यालय, अर्घाखाँची  
वार्षिक बुलेटिन

२०७९, वर्ष १, अंक १



प्रकाशक

जिल्ला प्रशासन कार्यालय  
सन्धिखर्क, अर्घाखाँची

## सम्पादक मण्डल

सल्लाहकार:	श्री शशीधर घिमिरे प्रमुख जिल्ला अधिकारी
सम्पादक मण्डल:	श्री नुमलाल थापा (प्रशासकीय अधिकृत) श्री सरोज भुसाल (प्रशासकीय अधिकृत) श्री दिपक खनाल (कम्प्युटर अपरेटर) श्री रेखा पुन (कम्प्युटर अपरेटर) श्री नारायण प्रसाद दमासे (खरिदार)

प्रकाशक	: जिल्ला प्रशासन कार्यालय, अर्घाखाँची
फोन नं.	: ०७७-४२०१३३ : ०७७४२०२०८ : ०७७४२०७३१ : ०७७४२०८७३ (DEOC)
फ्याक्स	: ०७७४२०२०९
टोल फ्रि	: १६६०७७४२०४२
वेबसाईट	: <a href="http://www.daoarghakhanchi.moha.gov.np">http://www.daoarghakhanchi.moha.gov.np</a>
ईमेल:	: <a href="mailto:daoarghakhanchi@moha.gov.np">daoarghakhanchi@moha.gov.np</a> : <a href="mailto:daoarghakhanchi@gmail.com">daoarghakhanchi@gmail.com</a> : <a href="mailto:arghakhanchidao@gmail.com">arghakhanchidao@gmail.com</a>
फेसबुक:	: <a href="https://www.facebook.com/arghadao">https://www.facebook.com/arghadao</a>
ट्वीटर:	: <a href="https://twitter.com/daoarghakhanchi">https://twitter.com/daoarghakhanchi</a>

प्रकाशित मिति: : २०७९ साउन  
सर्वाधिकार © जिल्ला प्रशासन कार्यालय, अर्घाखाँची

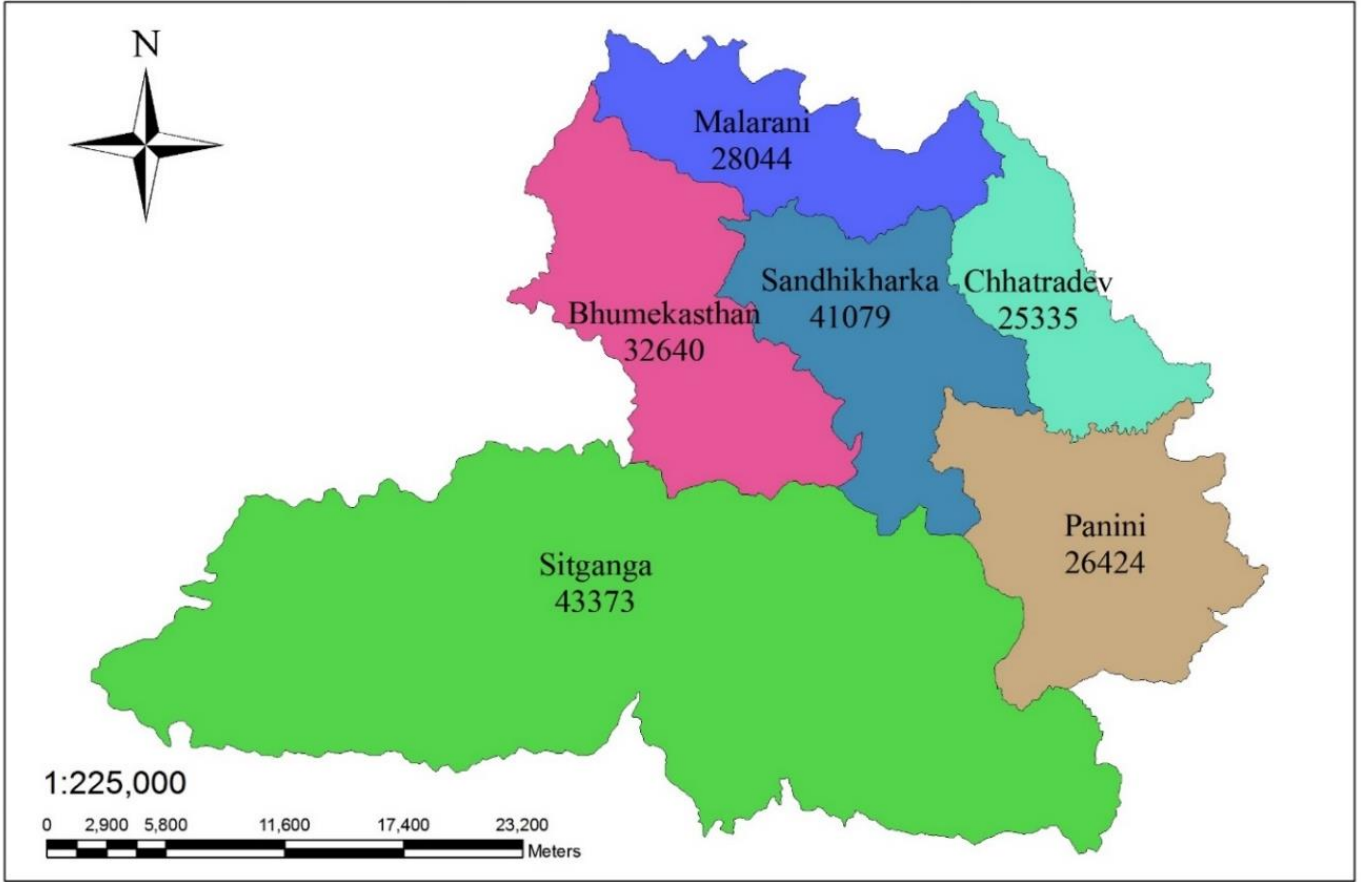
## विषयसूची

१. अर्घाखाँची जिल्लाको संक्षिप्त परिचय.....	१
१.१ नक्सामा अर्घाखाँची जिल्ला.....	१
१.२ तथ्याङ्कमा अर्घाखाँची जिल्ला .....	१
१.३ जिल्ला स्थित स्थानीय तहको विवरण.....	२
१.४ प्रमुख धार्मिक तथा पर्यटकीय स्थलहरू .....	२
२. जिल्ला प्रशासन कार्यालय, अर्घाखाँचीको संक्षिप्त परिचय.....	४
२.१ पृष्ठभूमि .....	४
२.२ शुरुदेखि हालसम्म यस कार्यालयका प्रमुख जिल्ला अधिकारीहरूको नाम र कार्य अवधि.....	४
२.३ कार्यरत कर्मचारीहरूको विवरण .....	५
३. जिल्ला प्रशासन कार्यालय अर्घाखाँचीले गर्ने मुख्य कार्यहरू.....	५
३.१ शान्ति सुरक्षा .....	५
३.२ नागरिकता तथा राहदानी (MRP) सम्बन्धी कार्य.....	६
३.३ स्थानीय प्रशासन सम्बन्धी कार्य.....	६
३.४ विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य .....	६
३.५ न्यायिक कार्य .....	७
३.६ लागुऔषध नियन्त्रण सम्बन्धी कार्य .....	७
३.७ अन्य कार्य .....	७
४. जिल्ला प्रशासन कार्यालय, अर्घाखाँचीबाट चालु आ.व.मा सम्पादित क्रियाकलापहरू .....	८
४.१ जिल्ला प्रशासन कार्यालय अर्घाखाँचीको आ.व. ०७८/०७९ को वार्षिक कार्यप्रगति.....	८
४.२ जिल्लामा शान्ति सुरक्षा तथा अपराध नियन्त्रणका लागि गरिएका कार्यहरू .....	११
४.२.१ एकीकृत रणनीतिक सुरक्षा योजना कार्यान्वयन.....	११
४.२.२ जिल्ला सुरक्षा समितिको बैठक .....	११
४.२.३ राजमार्गमा हुने अबरोध हटाउने रोष्टर/समूह र कार्ययोजना निर्माण.....	१२
४.२.४ सुरक्षा निकायहरूको निरीक्षण .....	१२
४.२.५ कारागार निरीक्षण .....	१२
४.२.६ अन्तर जिल्ला समन्वय बैठक.....	१३
४.२.७ चाडपर्व लक्षित सुरक्षा योजना.....	१३
४.२.८ प्रबर्द्धनात्मक कार्यक्रम .....	१३
४.३ सुशासन प्रबर्द्धनका लागि गरिएका कार्यहरू .....	१४
४.३.१ प्रभावकारी सार्वजनिक सेवा प्रवाह .....	१४
४.३.२ राष्ट्रिय परिचयपत्र सम्बन्धी कार्य .....	१४
४.३.३ द्वन्द पिडित राहत व्यवस्थापन .....	१४
४.३.४ मुद्दा सम्बन्धी कार्य.....	१४
४.३.५ कर्मचारीहरूको नियमित बैठक .....	१४
४.३.६ जिल्ला अनुगमन तथा मूल्याङ्कन समितिको बैठक .....	१५
४.३.७ सरकारी कार्यालयहरूको छड्के अनुगमन.....	१५
४.३.८ सूचना अधिकारीसँग बैठक .....	१५
४.३.९ उपभोक्ताको हित संरक्षण.....	१५
४.३.१० बजार अनुगमन .....	१५

४.३.११	कार्यालय प्रमुखसँग बैठक .....	१६
४.३.१२	बगैचा सरसफाई .....	१६
४.४	लागू औषध नियन्त्रण सम्बन्धी कार्य .....	१६
४.४.१	लागू औषध नियन्त्रण सम्बन्धी कार्ययोजना, २०७८ अद्यावधिक .....	१६
४.४.२	जिल्ला अनुगमन तथा समन्वय समितिको बैठक .....	१६
४.५	विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी .....	१७
४.६	विकास निर्माणमा समन्वय .....	१७
४.७	कार्यालयको आन्तरिक व्यवस्थापन .....	१७
५.	<b>कोभिड-१९ सम्बन्धी (COVID-19 CRISIS MANAGEMENT CENTRE (DCCMC) को बैठक</b> .....	१८
५.१	कोरोना संक्रमितको विवरण .....	१८
५.२	जिल्ला दररेट निर्धारण .....	१८
५.३	जग्गाको न्यूनतम मुल्यांकन .....	१८
५.४	स्थानीय तहमा अन्तरक्रिया .....	१८
६.	<b>जिल्लामा रहेका सार्वजनिक निकायहरूको विवरण</b> .....	१९
६.१	अर्घाखाँची जिल्ला स्थित सरकारी कार्यालय र कार्यालय प्रमुख .....	१९
६.२	अर्घाखाँची जिल्ला स्थित सरकारी कार्यालयका सूचना अधिकारीहरूको विवरण .....	२१
७.	<b>जिल्ला स्थित सुरक्षा निकाय र मातहत इकाई प्रमुखहरूको विवरण</b> .....	२३
७.१	ईश्वरी बक्स गुल्म, नेपाली सेना अर्घाखाँची .....	२३
७.२	जिल्ला प्रहरी कार्यालय, अर्घाखाँची .....	२३
७.३	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल (गुल्म नं. ३६) .....	२४
७.४	राष्ट्रिय अनुसन्धान कार्यालय, अर्घाखाँची .....	२५

## १. अर्घाखाँची जिल्लाको संक्षिप्त परिचय

### १.१ नक्सामा अर्घाखाँची जिल्ला



फोटो १.१ नक्सामा अर्घाखाँची जिल्ला

### १.२ तथ्याङ्कमा अर्घाखाँची जिल्ला

प्रदेश	: लुम्बिनी प्रदेश
क्षेत्रफल	: ११९३ वर्ग कि.मि.
अक्षांश/ देशान्तर	: अक्षांश २७°२५' देखि २८°६' देशान्तर ८०°४५' देखि ८३°२३'
सिमाना	: पूर्वमा पाल्पा, पश्चिममा दाङ र प्युठान, उत्तरमा गुल्मी र दक्षिणमा कपिलवस्तु र रूपन्देही
समुद्र सतहदेखिको उचाई	: ३०५ मिटरदेखि २५०० मिटरसम्म
सदरमुकाम:	: सन्धिखर्क
निर्वाचन क्षेत्र संख्या	: प्रतिनिधि सभा १ र प्रदेश सभा २
मुख्य जातजाति:	: ब्राह्मण ३२.७७%, दलित २१%, क्षेत्री १८.२३%, मगर १८%, नेवार २.८०%, मुस्लिम ०.९०% र अन्य ६.३%
कुल जनसंख्या	: १,९७,६३२ (महिला : १,११,३६६ र पुरुष : ८६,२६६)

### १.३ जिल्ला स्थित स्थानीय तहको विवरण

क्र.सं.	स्थानीय तहको नाम	केन्द्र
१.	सन्धिखर्क नगरपालिका	सन्धिखर्क
२.	शितगंगा नगरपालिका	ठाडा
३.	भूमिकास्थान नगरपालिका	नुवाकोट
४.	पाणिनी गाउँपालिका	दुर्गाफाँट
५.	मालारानी गाउँपालिका	खनदह
६.	छत्रदेव गाउँपालिका	छत्रगञ्ज

### १.४ प्रमुख धार्मिक तथा पर्यटकीय स्थलहरू

क्र.सं.	विवरण	ठेगाना
१	अर्घाकोटभगवतीमन्दिर/दरवार	सन्धिखर्क-९, अर्घाकोट
२	खाँचीकोटमन्दिर/दरवार	सन्धिखर्क-७, खाँचीकोट
३	डमरुदह /ठाडादह	शितगंगा-३, ठाडा
४	बराह दह (गोही पाईने ठाउँ)	शितगंगा-९
५	दुर्वासिध्वरगुफा	पाणिनी-३, खिदिम
६	पाणिनितपोभूमि	पाणिनी-३, पणेना
७	उलुकछत्रमहाराजकोमन्दिर	छत्रदेव-५, छत्रगञ्ज
८	जालकाँडाकोलेक(१९२९मी.)	मालारानी-३, खन
९	बल्कोटपौवा/परशुरामेश्वर शिवालय	छत्रदेव-२ बल्कोट
१०	रामवाणतपोभूमिरवाणगंगा	शितगंगा-१४, सिमलपानी
११	मसिनाकोलेक, तीनपानेकोलेक	पाणिनी-६, धातिवाङ्ग
१२	सेडलेडकोदह	भूमिकास्थान-१०, धनचौर
१३	सुपादेउराली	सन्धिखर्क-७, नरपानी
१४	मनचिन्तेपानी	मालारानी-३, खनदह
१५	शीतखोलाकोझरना	सन्धिखर्क-६, नरपानी
१६	रावणकोशंख	शितगंगा-२, सितापुर
१७	भालेओडार	भूमिकास्थान-३, धारापानी
१८	पकलेवगैँचा / पौवा	सन्धिखर्क-८, किमडाडा
१९	सिमेदेउराली	मालारानी-९, गोखुङ्गा
२०	घेराकोलेक	मालारानी-४, खनदह
२१	मालारानीभगवतीमन्दिर	छत्रदेव-८, भगवती
२२	नृसिंहमन्दिर	मालारानी-७, हंसपुर



फोटो १.२ सुपा देउराली मन्दिर



फोटो १.३ डमरु दह



फोटो १.४ बराह दह



फोटो १.५ छत्रदेव महाराजको मन्दिर



फोटो १.६ पाणिनी तपोभूमी



फोटो १.७ दुर्वाशेश्वर गुफा



फोटो १.८ सिद्धेश्वर शिवालय मन्दिर



फोटो १.९ उलुक छत्रमहाराजको मन्दिर परिसर

२३	कोदारे घरको झरना	मालारानी-२, अर्घातोष
२४	भूमिकास्थान	भूमिकास्थान-२, ढाकावाङ्ग
२५	सरेपानी (वर्षातको समयमा पानी नहुने र हिउँदमा मूलफुटी पानी बग्ने)	शितगंगा नगरपालिका वडा नं. १२, ठाडा
२६	नर्तनाचल/नृत्याञ्जल पर्वत	सन्धिखर्क नगरपालिका वडा नं. ७, नरपानी
२७	गौचौर दह	भूमिकास्थान नगरपालिका वडा नं. ९, ढिकुरा
२८	तिलखुवाको झरना	छत्रदेव गापा वडा नं. ७, अर्घातोष
२९	जुखेदी गुफा	छत्रदेव गापा वडा नं. ८, मरेङ्ग/भगवती
३०	केरुङ्गा हटियादेवी मन्दिर	छत्रदेव गापा वडा नं. ४, केरुङ्गा
३१	ढावरखोलाको झरना	छत्रदेव गापा वडा नं. १, चिदिका
३२	मधुलेकको गुफा	छत्रदेव गापा वडा नं. १, चिदिका
३३	धैरेनी राजाको दरवार	छत्रदेव गापा वडा नं. ५, ठुलापोखरा
३४	सिद्धबाबाको स्थान	मालारानी-४, खन
३५	गोपेश्वर पीठ/मथुरावेशी	सन्धिखर्क नगरपालिका वडा नं. ५, वाङ्ला/मथुरा

## २. जिल्ला प्रशासन कार्यालय, अर्घाखाँचीको संक्षिप्त परिचय

### २.१ पृष्ठभूमि

नेपालको एकीकरण पूर्व चौविसे राज्यको रूपमा रहेका अर्घा र खाँची दुई राज्यको एकीकरण पश्चात यस जिल्लाको नाम अर्घाखाँची कायम भएको देखिन्छ। नेपाललाई १४ अञ्चल ७५ जिल्लामा विभाजन गर्नुपूर्व गुल्मी अन्तर्गत पर्ने यो जिल्ला २०१८ सालमा छुट्टै जिल्लाको रूपमा कायम भएको हो। सो लगत्तै यस जिल्लामा नेपाल सरकारको प्रमुख प्रतिनिधिमूलक निकायको रूपमा जिल्ला प्रशासन कार्यालय र जिल्लाको प्रमुख प्रशासकीय पदाधिकारीको रूपमा प्रमुख जिल्ला अधिकारीको व्यवस्था भयो। स्थानीय प्रशासन ऐन, २०२८ जारी भए पछि प्रमुख जिल्ला अधिकारीको काम, कर्तव्य र अधिकार कानूनी रूपमै व्यवस्थित गरियो।

जिल्ला प्रशासन कार्यालय अर्घाखाँची जिल्लामा शान्ति सुरक्षा, सुव्यवस्था तथा सुशासन कायम गर्ने, अपराध नियन्त्रण गर्ने, अन्य सरकारी निकायले गर्ने विकासनिर्माण तथा सेवा प्रवाहको प्रभावकारिताको लागि सहयोग, समन्वय, सहजीकरण तथा विवाद समाधान गर्ने, विपद व्यवस्थापनमा समन्वय गर्ने लगायतका कार्य गर्ने गरी स्थापित जिल्ला स्थित मुख्य सरकारी निकाय हो। सन्धिखर्क नगरपालिका वडानं १ स्थित आफ्नै अन्दाजी १५ रोपनी जग्गामा निर्मित भवनमा यो कार्यालय सञ्चालित छ। अहिले पनि जिल्ला प्रशासन कार्यालय संघीय संरचनामा तीनवटै सरकार अर्थात् संघ प्रदेश र स्थानीयतह बीच समन्वय गर्ने नेपाल सरकार मातहतको प्रमुख निकायको रूपमा रहेको छ। राजपत्रांकित प्रथम श्रेणीको प्रमुख जिल्ला अधिकारी, राजपत्रांकित द्वितीय श्रेणीको १ जना सहायक प्रमुख जिल्ला अधिकारी र राजपत्रांकित तृतीय श्रेणीका दुई जना प्रशासकीय अधिकृत रहेको यस कार्यालयको कूल

स्वीकृत दरबन्दी र पदपूर्ति अवस्था देहायबमोजिम रहेको छ।

### २.२ शुरूदेखि हालसम्म यस कार्यालयका प्रमुख जिल्ला अधिकारीहरूको नाम र कार्य अवधि

क्र. सं.	नाम थर	देखि	सम्म
१	लोक विक्रम राणा	२०२६	२०२९
२	जगन्नाथ राज भण्डारी	२०२९	२०३०
३	पुरुषोत्तम शर्मा घिमिरे	२०३१	२०३३
४	रामचन्द्र शर्मा पौडेल	२०३३	२०३५
५	कृष्ण मुरारी शर्मा	२०३६	२०३७
६	हरि प्रसाद शर्मा	२०३७	२०३७
७	कृष्ण प्रसाद शर्मा रेग्मी	२०३८	२०३९
८	रघुनाथ भण्डारी	२०३९	२०४१
९	लक्ष्मी प्रसाद भट्टराई	२०४१	२०४४
१०	रेवती राज काफ्ले	२०४४	२०४७
११	राम प्रसाद खतिवडा	२०४७	२०४७
१२	केशवराज घिमिरे	२०४७	२०४८
१३	राम प्रसाद शर्मा	२०४८	२०४९
१४	प्रेम प्रसाद शर्मा सापकोटा	२०४९	२०५१
१५	राम कुमार आचार्य	२०५१	२०५१
१६	श्रीकृष्ण खनाल	२०५१	२०५२
१७	गोविन्द खनाल	२०५२	२०५३
१८	नेम कुमार न्यौपाने	२०५३	२०५३
१९	डिल्ली राज जोशी	२०५३	२०५४
२०	नरेन्द्रराज शर्मा जोशी	२०५४	२०५६
२१	गणेश बहादुर कुँवर	२०५६	२०५७
२२	रामेश्वर घिमिरे	२०५७	२०५७
२३	देशी राम पिया	२०५७	२०५८
२४	वेद प्रकाश लेखक	२०५८	२०५८
२५	काशीराज आचार्य	२०५९	२०५९
२६	कृष्ण प्रसाद	२०५९	२०६०

क्र. सं.	नाम	पद	श्रेणी	शाखा/फाँट
२७	आचार्य (का.मु.)			
२७	केदारनाथ शर्मा	२०६०	२०६१	
२८	वीरेन्द्र नाथ शर्मा (का.मु.)	२०६१।०४	२०६१।१०।०३	
२९	कैलाशनाथ खरेल	२०६१।१२।०८	२०६३।०२।१०	
३०	रुद्रनाथ बस्याल	२०६३।०२।१०	२०६३।०३।१४	
३१	शिव प्रसाद नेपाल	२०६३।०३।१९	२०६४।०३।१८	
३२	भवानी प्रसाद पराजुली	२०६४।०३।२४	२०६६।०६।०३	
३३	बलभद्र गिरी	२०६६।०६।०६	२०६७।०९।१९	
३४	शम्भु प्रसाद मरासिनी	२०६७।०९।२६	२०६८।०३।०५	
३५	केशवराज घिमिरे	२०६८।०३।१३	२०६९।०९।१५	
३६	श्रीकृष्ण श्रेष्ठ	२०६९।०९।१८	२०६९।०६।०३	
३७	गोविन्दमणि भुर्तेल	२०६९।०६।१५	२०७०।०३।२१	
३८	सागरमणि पाठक	२०७०।०३।२४	२०७१।०९।३१	
३९	ज्ञान प्रसाद ढकाल	२०७१।०२।०९	२०७२।०२।३२	
४०	सुरेन्द्र पौडेल	२०७२।०३।०३	२०७३।०६।१६	
४१	कृष्ण बहादुर कटवाल	२०७३।०६।१७	२०७३।११।२४	
४२	डिल्लीराज पोखरेल	२०७३।१२।१०	२०७४।०५।२३	
४३	खिमराज भुसाल	२०७४।०५।२६	२०७५।०८।१८	
४४	प्रेमलाल लामिछाने	२०७५।०८।१९	२०७६।४।२९	
४५	विजयराज पौडेल	२०७६।५।२	२०७७।५।११	
४६	विष्णु पौडेल	२०७७।५।१५	२०७८।०७।०२	
४७	हरि प्रसाद घिमिरे	२०७८।०७।०३	२०७८।१२।२०	
४८	शशीधर घिमिरे	२०७८।१२।२१	हालसम्म	

### २.३ कार्यरत कर्मचारीहरूको विवरण

क्र. सं.	नाम	पद	श्रेणी	शाखा/फाँट
१.	शशीधर घिमिरे	प्र.जि.अ.	रा.प.प्रथम	-
२.	नुमलाल पन्थी	प्र.अ.	रा.प.तृतीय	-
३.	सरोज भुसाल	प्र.अ.	रा.प.तृतीय	-
४.	टक ब. खड्का	ना.सु.	रा.प.अनं.प्र.	-
५.	राजन पाण्डे	ना.सु.	रा.प.अनं. प्रथम	-
६.	ओमप्रकाश श्रेष्ठ	लेखापाल	रा.प.अनं. प्रथम	लेखा फाँट
७.	दिपक खनाल	क.अ.	रा.प.अनं. प्रथम	कम्प्युटर शाखा
८.	रेखा पुन	क.अ.	करार	स्थानीय प्रशासन तथा शान्ति सुरक्षा

क्र. सं.	नाम	पद	श्रेणी	शाखा/फाँट
९.	धनकला पाण्डे	वि.दर्ता अपरेटर	करार	राष्ट्रिय परिचयपत्र शाखा
१०.	रण माया कु.चौधरी	क.अ.	स्याथी	-
११.	तेज प्रसाद दमासे	खरिदार	रा.प.अनं. द्वितीय	दर्ता चलानी तथा नागरिक सहायता कक्ष
१२.	नारायण प्र. दमासे	खरिदार	रा.प.अनं. द्वितीय	स्थानीय प्रशासन तथा शान्ति सुरक्षा
१३.	पोम नारायण कुंवर	खरिदार	रा.प.अनं. द्वितीय	मुद्दा तथा विपद् व्यवस्थापन
१४.	केशव खनाल	ह.स.चा.	करार	-
१५.	सुदिप आचार्य	का.स.	करार	-
१६.	उमादेवी आचार्य	का.स.	करार	-
१७.	किरण बस्याल	का.स.	करार	-
१८.	सुनिल पौडेल	का.स.	करार	-
१९.	केशव खत्री	का.स.	करार	-
२०.	भुवन आचार्य	वि.द.स	करार	-

### ३. जिल्ला प्रशासन कार्यालय अर्घाखाँचीले गर्ने मुख्य कार्यहरू

#### ३.१ शान्ति सुरक्षा

- जिल्लामा शान्ति सुरक्षा, सुव्यवस्था तथा सुशासन कायम गर्ने ।
- गैर कानूनी आपराधिक तथा अवाञ्छित गतिविधि नियन्त्रण गर्ने ।
- जिल्ला प्रहरी कार्यालय र मातहत ईकाईहरूको निरीक्षण अनुगमन गर्ने ।
- शान्ति सुरक्षा तथा सुव्यवस्था कायम गर्ने कार्यमा सुरक्षा निकायहरूबीच समन्वय गर्ने ।
- समाजमा अशान्ति, विभिन्न किसिमका हिंसा तथा अपराध, सो को प्रभाव तथा न्यूनिकरण सम्बन्धी विषयमा सचेतना मूलक कार्यक्रम सञ्चान गर्ने ।
- शान्ति सुरक्षा, अपराध नियन्त्रण गर्ने कार्यमा स्थानीय तह, नागरिक समाज र

सरोकारवालाहरूसँग आवश्यक समन्वय गर्ने ।

(छ) राजमार्ग सुरक्षा सम्बन्धी कार्य गर्ने ।

(ज) कारागारको निरीक्षण/अनुगमन गर्ने ।

### ३.२ नागरिकता तथा राहदानी (MRP) सम्बन्धी कार्य

(क) वंशज तथा वैवाहिक अंगिकृत नागरिकता प्रदान गर्ने ।

(ख) नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि प्रदान गर्ने, कानून बमोजिम संशोधन गर्ने

(ग) नागरिकता सम्बन्धी अभिलेख प्रमाणित तथा सिफारिस गर्ने ।

(घ) अङ्कित नागरिकताको लागि गृह मन्त्रालयमा सिफारिस गर्ने ।

(ङ) नाबालक परिचयपत्र प्रदान गर्ने ।

(च) राहदानी फाराम संकलनगरी केन्द्रमा पठाउने र तयार भई आएका राहदानी वितरण गर्ने

(छ) द्रुत सेवा मार्फत राहदानीको लागि राहदानी विभागमा सिफारिस गर्ने ।

### ३.३ स्थानीय प्रशासन सम्बन्धी कार्य

(क) संघ/संस्था दर्ता नविकरण, विधान संशोधन र शाखा खोल्ने स्वीकृति तथा नियमन सम्बन्धी कार्य ।

(ख) स्थानीय तहबाट भएको नाता प्रमाणितलाई आवश्यकता अनुसार प्रमाणित गरिदिने ।

(ग) पारिवारिक पेन्सन, सफत-पत्र र रहलपहल सम्बन्धी सिफारिस गर्ने ।

(घ) पारिवारिक विवरण प्रमाणित गर्ने ।

(ङ) हात-हतियार ईजाजत, नामसारी, नविकरण र स्वामित्व हस्तान्तरण गर्ने

(च) विष्फोटक पदार्थ सम्बन्धी कार्य गर्ने ।

(छ) दलित, आदिवासी, जनजाति सम्बन्धमा सिफारिस तथा प्रमाणित गर्ने ।

(ज) पत्र पत्रिका तथा छापाखाना दर्ता गर्ने

(झ) सार्वजनिक सम्पत्तिको अभिलेख संरक्षण र व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य गर्ने ।

(ञ) नाम, थर, उमेर आदि प्रमाणित गर्ने ।

(ट) जग्गा प्राप्ति तथा मुआवजा सम्बन्धी कार्य गर्ने ।

(ठ) भ्रष्टाचार नियन्त्रण गर्ने ।

(ड) सार्वजनिक यातायात, सुशासन कायम गर्ने ।

### ३.४ विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य

(क) जिल्लाको विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना तयार गर्ने / अद्यावधिक गर्ने ।

(ख) जिल्लामा विपद् जोखिम न्युनीकरण तथा प्रतिकार्य सम्बन्धमा आवश्यक कार्य गर्ने ।

(ग) विपद् व्यवस्थापनमा स्थानीय तह र अन्य सरकारी तथा गैरसरकारी निकायहरूसँग आवश्यक सहकार्य तथा समन्वय गर्ने ।

(घ) विपद् प्रभावितहरूलाई स्वीकृत मापदण्ड अनुरूप राहत वितरण गर्ने ।

(ङ) मनसुन पूर्व तयारी कार्ययोजना तयार गर्ने

(च) विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धमा नेपाल सरकार तथा प्रदेश सरकारको निर्णय एवं निर्देशन र जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिको निर्णय बमोजिम आवश्यक कार्य गर्ने ।

(छ) प्रदेश सरकारबाट बजेट निकासी भए बमोजिम आगलागी पीडितको घर निर्माणको लागि राहत प्रदान गर्ने ।

- (ज) सबै स्थानीय तहले विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना (DPRP) तर्जुमा गर्न अद्यावधिक गर्ने ।
- (झ) सबै वडाहरूमा हेलीप्याड निर्माणको अभियान संचालन गर्ने ।
- (ञ) खोज तथा उद्धार सामग्री सहित सुरक्षा निकायमा QRT को व्यवस्था गर्ने ।

### ३.५ न्यायिक कार्य

- (क) प्रचलित कानून बमोजिम अर्धन्यायिक निकायको रूपमा न्यायिक कार्य गर्ने ।
- (ख) प्रमुख जिल्ला अधिकारीलाई कानूनले तोकेकोविभिन्न मुद्दाहरूको शुरू कारवाही तथा किनारा गर्ने ।
- (ग) अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोगबाट प्रत्यायोजित अधिकार एवं निर्देशन अनुरूप भ्रष्टाचारको उजुरीमा प्रारम्भिक अनुसन्धान गरी पेश गर्ने ।
- (घ) ठाडो उजुरी तथा गुनासो व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य गर्ने
- (ङ) जिल्ला तहका समस्या बारेमा केन्द्र र प्रदेशमा अवगत गराउने ।
- (च) श्रीमान गृह सचिवज्यू र प्रमुख जिल्ला अधिकारी बिच भएको कार्य सम्पादन सम्झौता अनुसार कार्य गर्ने ।
- (छ) विकास गतिविधिको अवलोकन, निरीक्षण, समस्या समाधान गर्ने ।

### ३.६ लागुऔषध नियन्त्रण सम्बन्धी कार्य

- (क) समाजमा व्याप्त लागुऔषध तथा मदिराको प्रयोगलाई पूर्ण रूपमा निरुत्साहित गरी समाजलाई स्वच्छ, स्वस्थ, सदाचारी, नैतिकवान बनाउने अभियानको रूपमा लागुऔषध विरुद्ध सचेतना अभियान सञ्चालन गर्ने ।
- (ख) गृह मन्त्रालयबाट तयार भएको लागू औषध नियन्त्रण सम्बन्धी कार्ययोजना,

२०७५ को अधिनमा रही निर्माण गरिएको लागू औषध नियन्त्रण सम्बन्धी जिल्लास्तरीय कार्ययोजना, २०७५ लाई अद्यावधिक गरी कार्यान्वयन गर्ने ।

### ३.७ अन्य कार्य

- (क) संघिय, प्रादेशिक र स्थानीय सरकार बिच समन्वय गर्ने ।
- (ख) उपभोक्ता हित सम्बन्धी कार्य गर्ने ।
- (ग) दैनिक अत्यावश्यक वस्तु वा सेवाको सहज आपूर्ति पहुँच तथा गुणस्तर सुनिश्चित गर्न बजार अनुगमन लगायतका आवश्यक कार्य गर्ने ।
- (घ) जिल्ला दररेट निर्धारण सम्बन्धी कार्य गर्ने ।
- (ङ) लागू औषध नियन्त्रण सम्बन्धी कार्य गर्ने
- (च) जिल्ला स्तरीय कार्यालयहरूको निरीक्षण तथा अनुगमन गर्ने ।
- (छ) विकास निर्माण कार्यमा सहयोग तथा सहजीकरण गर्ने ।
- (ज) जिल्ला स्थित प्रादेशिक तथा स्थानीयस्तरका कार्यालयहरू बीच सहयोग र समन्वय गर्ने ।
- (झ) सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन कार्यान्वयनमा आवश्यक समन्वय तथा सहजीकरण गर्ने ।
- (ञ) जिल्ला स्थित सबै सरकारी कार्यालयहरूमा सुशासन कायम गर्ने तथा सेवाप्रवाहलाई प्रभावकारी बनाउने सम्बन्धमा सहयोग, समन्वय तथा अनुगमन गर्ने ।
- (ट) प्रचलित ऐन, कानूनहरूबाट निर्दिष्ट तथा प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिम कार्य गर्ने

(ठ) नेपाल सरकारगृह मन्त्रालय, आन्तरिक मामिला तथा कानून मन्त्रालय लगायत सम्बन्धित केन्द्रीय निकायबाट हुने

निर्णयएवं निर्देशन बमोजिमका कार्य गर्ने ।

#### ४. जिल्ला प्रशासन कार्यालय, अर्घाखाँचीबाट चालु आ.व.मा सम्पादित क्रियाकलापहरु

##### ४.१ जिल्ला प्रशासन कार्यालय अर्घाखाँचीको आ.व. ०७८/०७९ को वार्षिक कार्यप्रगति

क्र.स.	मुख्य क्रियाकलापहरु	इकाई	सम्पादित कामको विवरण
१	नागरिकता प्रमाणपत्र		
	(अ) नागरिकता वितरण (नयाँ)		
	(क) वंशजको आधारमा	जना	९५०४
	(ख) वैवाहिक अंगिकृत	जना	१४
	(आ) नागरिकता वितरण (प्रतिलिपि)	जना	५०१५
	(इ) नाबालक परिचयपत्र वितरण	जना	१३७
२	राष्ट्रिय परिचयपत्र		
	(क) विवरण दर्ता	जना	६८३४
	(ख) वितरण संख्या	जना	०
३	राहदानी (सिफारिस तथा वितरण)		
	(क) सामान्य सिफारिस	जना	४१२६
	(ख) द्रुत सेवा सिफारिस	जना	११६९
	(ग) वितरण संख्या	जना	३७७६
४	सिफारिस तथा प्रमाणित		
	(क) पारिवारिक पेन्सन प्रमाणित	जना	३७७
	(ख) अन्य सिफारिस तथा प्रमाणित	जना	१६७२
५	संघ/संस्था		
	(क) दर्ता	वटा	२१
	(ख) नविकरण	वटा	८७
	ग) विद्यान संशोधन	वटा	०
६	हातहतियार		
	(क) अनुमति	वटा	०
	(ख) नविकरण	वटा	३
७	दर्ता/चलानी		
	(क) दर्ता	वटा	१६८५
	(ख) चलानी	वटा	४३३६
८	बैठक		
	(क) जिल्ला सुरक्षा समिति	पटक	२९
	(ख) कार्यालय प्रमुख	पटक	१०
	(ग) सर्वपक्षिय	पटक	३

क्र.स.	मुख्य क्रियाकलापहरु	इकाई	सम्पादित कामको विवरण
	(घ) जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति	पटक	५
	(ङ) अन्तर जिल्ला सुरक्षा समन्वय बैठक	पटक	२
	(च) सूचना अधिकारीसँगको बैठक	पटक	४
	(छ) कर्मचारी बैठक	पटक	१२
	(ज) DCMC बैठक	पटक	६
	(झ) जिल्ला निर्वाचन सुरक्षा समिति बैठक	पटक	४
	(ञ) जिल्ला दररेटको बैठक	पटक	३
	(ट) राजमार्गको अवरोध हटाउने सम्बन्धी बैठक	पटक	३
	(ठ) अवैध हातहतियार सम्बन्धी बैठक	पटक	१
	(ड) लागू औषध नियन्त्रण सम्बन्धी जिल्ला अनुगमन तथा समन्वय समितिको बैठक	पटक	१
	(ढ) अन्य बैठक	पटक	३०
	<b>अनुगमन/निरीक्षण</b>		
९	(क) कार्यालय अनुगमन	पटक	२
	(ख) बजार अनुगमन	पटक	३५
	<b>सूचना प्रबिधि</b>		
१०	(क) सामाजिक संजाल अद्यावधिक	पटक	१५३
	(ख) वेबसाइट अद्यावधिक	पटक	१३३
११	<b>नागरिक सहायता कक्षबाट सहजीकरण</b>	वटा	३३८५
	<b>द्वन्द प्रभावितका लागि राहत वितरण</b>		
१२	(क) राहत प्राप्त गर्ने संख्या	जना	४
	(ख) वितरित राहत रकम	रु.	६२१२००
	<b>विपद् व्यवस्थापन</b>		
१३	(क) विपद्बाट प्रभावित संख्या	जना	१४६
	(ख) विपद् प्रभावितलाई राहत वितरण	रु.	२८५५०००
	<b>मुद्दा, उजुरी तथा गुनासो दर्ता/फर्छ्यौट</b>		
	(क) सार्वजनिक शान्ति विरुद्धको मुद्दा दर्ता (अ.ल्या सहित)	वटा	१८
	(ख) सार्वजनिक शान्ति विरुद्धको मुद्दा फर्छ्यौट	वटा	३१
१४	(ग) अख्तियार दुरुपयोग सम्बन्धी प्राप्त उजुरी	वटा	८
	(घ) अख्तियार दुरुपयोग सम्बन्धी उजुरी फर्छ्यौट	वटा	८
	(ङ) नागरिकता सम्बन्धी प्राप्त उजुरी	वटा	०
	(च) नागरिकता सम्बन्धी उजुरी फर्छ्यौट	वटा	०
	(छ) कार्यालयमा प्राप्त गुनासो/ ठाडो उजुरी दर्ता	वटा	१८
	(ज) कार्यालयमा प्राप्त गुनासो फर्छ्यौट	वटा	१८

क्र.स.	मुख्य क्रियाकलापहरू	इकाई	सम्पादित कामको विवरण
१५	चालु र पुँजिगत खर्चको अवस्था		
	(क) चालु खर्च (प्रतिशत)	%	९१.२०
	(ख) पुँजिगत खर्च (प्रतिशत)	%	९८.७७
१६	राजश्व संकलन		
	(क) राहदानी शुल्क	रु.	२१०८००००
	(ख) न्यायिक दस्तुर	रु.	३६९८४
	(ग) परीक्षा शुल्क	रु.	४४००
	(घ) अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	रु.	१६१०
	(ङ) हाहतिवारको ईजाजत दस्तुर	रु.	५१५०
	(च) न्यायिक दण्ड, जरिवाना, जफत	रु.	२८२४७२
	(छ) प्रशासनिकदण्ड, जरिवाना, जफत	रु.	१२८३६५
	(ज) धरौटी सदस्याहा	रु.	४१००
	(झ) अन्य राजश्व	रु.	२२७१५०
१७	बेरूजु संपरीक्षण	रु.	०
१८	लागु औषध सम्बन्धी		
	(क) मुद्दा दर्ता	वटा	५
	(ख) पक्राउ परेका व्यक्तिको संख्या	जना	९
	(ग) बरामद भएको लागु औषध	ग्राम	१ केजी ४२३ ग्राम चरेस र ७०० मिलिग्राम ब्राउनसुगर
	(घ) लागू औषध सम्बन्धी अन्तर्क्रिया	वटा	१६
	(ङ) लागू पदार्थ खेती नष्ट	व.मि	५२३५
१९	शान्ति सुरक्षा		
	(क) अपराधिक घटनाहरू	वटा	३२
	(ख) अभियुक्त पक्राउ	जना	३२
	(ग) मुद्दा चलाईएको	वटा	३३
२०	अपराधिक गतिविधिहरू		
	(क) जघन्य अपराधका घटनाहरू	वटा	५
	(ख) संगठित तथा आर्थिक अपराध	वटा	५
	(ग) महिला तथा बालबालिका सम्बन्धी अपराध	वटा	१६
	(घ) सामाजिक अपराध	वटा	८
	(ङ) सवारीजन्य अपराध	वटा	७
	(च) विविध अपराध सम्बन्धी घटनाहरू	वटा	७८
	(छ) लागू औषध तथा मदिरा नियन्त्रण	वटा	२
	(ज) मदिरा सेवन गरी सवारी चलाउने उपर कारवाही	वटा	१८

क्र.स.	मुख्य क्रियाकलापहरू	इकाई	सम्पादित कामको विवरण
	(झ) अमर्यादित रात्री व्यवसाय संचालन गर्ने उपर कारवाही	वटा	०
	(ञ) ट्राफिक नियम उलंघन गर्ने उपर कारवाही	जना	५८००
	(ट) बसको क्षमताभन्दा बढी यात्री राख्ने उपर कारवाही	जना	२४९
२१	<b>सडक दुर्घटना</b>		
	(क) संख्या	वटा	
	(ख) मृत्यु संख्या	जना	२०
	(ग) घाईते संख्या	जना	८
२२	<b>सीमा संरक्षण</b>		
	(क) सिमा अतिक्रमणका घटना	वटा	०
	(ख) गस्ती पेट्रोलिङ्ग	पटक	०
	(ग) समन्वय बैठक	पटक	०
२३	<b>तस्करी नियन्त्रण</b>		०
	(क) प्रचालित गस्ती	पटक	२९०१
	(ख) पक्राउ परेको सामान	थान	०
२४	सुशासन सम्बन्धी मन्त्रालयबाट भएका निर्देशन अनुरूप भएको अन्य श्रृजनात्मक कामहरू	पटक	निरन्तर भईरहेको ।

४.२ जिल्लामा शान्ति सुरक्षा तथा अपराध नियन्त्रणका लागि गरिएका कार्यहरू

४.२.१ एकीकृत रणनीतिक सुरक्षा योजना कार्यान्वयन

जिल्लामा शान्ति सुरक्षार अमन चयन, अपराध नियन्त्रण, रोकथाम र अनुसन्धान, लागू औषध नियन्त्रण, विपद् व्यवस्थापनका लागि जिल्ला सुरक्षा समितिबाट **Crime Map** सहितको एकीकृत रणनीतिक सुरक्षा योजना र अद्यावधिक गरिएको र एकीकृत रणनीतिक सुरक्षा योजनाको क्षेत्रगत कार्ययोजना तयार गरी कार्यान्वयन गरिएको छ ।

४.२.२ जिल्ला सुरक्षा समितिको बैठक

जिल्लामा शान्ति सुरक्षा कायम गर्न, चाडपर्व विशेष सुरक्षा व्यवस्था गर्न, अपराधजन्य तथा गैरकानूनी क्रियाकलापलाई नियन्त्रण गर्न, एकीकृत रणनीतिक

सुरक्षा योजना अद्यावधिक, सवारी दुर्घटना न्यूनीकरण, विपद् व्यवस्थापन, लागू औषधको अवैध कारोबार तथा ओसारपसार नियन्त्रण गर्ने लगायत कोरोना भाईरस महामारी रोकथाम र नियन्त्रण गर्न, नेपाल सरकारबाट जारी लकडाउनको आदेशलाई प्रभावकारी बनाउन, जिल्लामा समग्र शान्ति सुरक्षा तथा अमनचयन एवं सुशासन कायम गर्न विभिन्न मितिमा जिल्ला सुरक्षा समितिको २९ पटक बैठक बसी विभिन्न निर्णय गरिएको र उक्त निर्णयहरूको पूर्ण र प्रभावकारी कार्यान्वयन गरि शान्ति सुरक्षा र अमन चयन कायम गरिएको ।

### ४.२.३ राजमार्गमा हुने अबरोध हटाउने रोष्टर/समूह र कार्ययोजना निर्माण

राजमार्ग तथा सबै सडकहरू सधैं सुचारू राखी सार्वजनिक यातायातलाई निर्बाध रूपमा संचालन गर्न/गराउन तथा मानवजन्य क्रियाकलाप, प्राकृतिक प्रकोपबाट सडक तथा राजमार्गलाई अबरोध रहित बनाउन राजमार्ग (सडक) मा हुने अबरोध हटाउन गर्नुपर्ने सुरक्षा कारवाहीको कार्यविधि, २०७५ को अधिनमा रही यस जिल्लामा राजमार्ग (सडक) मा हुने अबरोध हटाउने सम्बन्धी कार्यविधि (SOP), २०७८ लागू गरी कार्यान्वयन गरिएको । यस अर्घाखाँची जिल्लामा राजमार्ग (सडक) मा हुन सक्ने प्राकृतिक तथा मानव सिर्जित अबरोध हटाउन ३ वटा समूह (रोष्टर) कायम गरी तत्काल राजमार्गमा हुने अबरोध हटाउने व्यवस्था मिलाईएको। सडक अबरोध भएको सूचना पाएको आधा घण्टा भित्र सम्बन्धित रोष्टर अबरोध स्थल पुगी सडक खुलाउने गरेको ।

### ४.२.४ सुरक्षा निकायहरूको निरीक्षण



जिल्लामा शान्ति सुरक्षा, सुव्यवस्था कायम गर्ने, अपराध नियन्त्रण गर्ने, विपद् व्यवस्थापन लगायतका कामलाई थप प्रभावकारी बनाउन प्रमुख जिल्ला अधिकारी हरि प्रसाद घिमिरे र शशीधर घिमिरेबाट विभिन्न मिति २०७८।०७।१४ र २०७८।१२।२१ मा जिल्ला प्रहरी कार्यालय र

मिति २०७८।०७।२६ मा सशस्त्र प्रहरी वलनेपाल नं. ३६ गुल्मको अनुगमन निरीक्षण गरी आवश्यक निर्देशन दिने कार्यसम्पन्न भएको छ । साथैमिति २०७८।०८।२७ गते प्रहरी चौकी खन, मिति २०७८।०८।२८ गते हंसपुर प्रहरी चौकी, मिति २०७८।१२।२३ गते इलाका प्रहरी चौकी, सिद्धारा, मिति २०७८।१२।२३ गते प्रहरी चौकी प्रहरी चौकी जलुके, मिति २०७८।०७।०६ गते प्रहरी चौकी बल्कोट मिति २०७८।०७।१३ गते इलाका प्रहरी चौकी ठाडा, मिति २०७९।०२।२२ गते सातमारा प्रहरी चौकी, मिति २०७८।१२।२३ गते प्रहरी चौकी सिमलपानी, मिति २०७८।११।१९ गते प्रहरी चौकी पाली र मिति २०७८।१२।१४ गते ढाकावाङ्ग प्रहरी चौकीको निरीक्षण गर्दा प्रहरी चौकी परिसर तथा शान्ति सुरक्षाका कार्यहरू सन्तोषजनक रहेको र आगामी दिनहरूमा थप प्रभावकारीताको लागी निर्देशन दिइएको ।

### ४.२.५ कारागार निरीक्षण

प्रमुख जिल्ला अधिकारी हरि प्रसाद घिमिरे र शशीधर घिमिरेबाट कारागार कार्यालय अर्घाखाँचीमा मिति २०७८।०८।१७ र २०७९/०१/१५ मा अनुगमन निरीक्षण गरिएको । २०७९/०१/१५ मा कारागार निरीक्षण गर्दा कैदीबन्दीको क्षमता संख्या पुरुष २५ र महिला २५ भएकोमा हालपुरुष ५० र महिला ४ रहेकोले आगामी आर्थिक वर्षभित्र नयाँ भवनमा व्यवस्थापन गर्नको लागि आवश्यक व्यवस्था मिलाउने गरी निर्देशन दिने कार्य सम्पन्न भएको छ ।

#### ४.२.६ अन्तर जिल्ला समन्वय बैठक



सिमा क्षेत्रमा हुन सक्ने अपराधिक गतिविधि, अवैध तस्करी लगायतका गैर कानूनी गतिविधि नियन्त्रण र न्यूनीकरण गर्न, विपद् व्यवस्थापन र शान्ति सुरक्षाको अवस्थालाई थप मजबुद र प्रभावकारी बनाउन छिमेकी जिल्लाहरूसँग अन्तरजिल्ला समन्वय बैठक संचालन गरिदै आएको छ। मिति २०७८।०९।१७ गते अर्घाखाँची, गुल्मी र प्यूठान जिल्लाबीच अर्घाखाँची जिल्ला प्रशासन कार्यालयमा, २०७८।०८।०९ गते अर्घाखाँची र पाल्पा जिल्ला सँग जिल्लाको अन्तर जिल्ला सुरक्षा समितिको बैठक बसी कार्यालयमा शान्ति सुव्यवस्था कायम गर्न र विपद्को प्रभावकारी व्यवस्थापन गर्न आपसी सहयोग र समन्वयलाई अभिवृद्धि गर्न महत्वपूर्ण निर्णय गर्दै अन्तर जिल्ला समन्वय बैठक सम्पन्न भएको छ। बैठकले अपराध नियन्त्रण, विपद् व्यवस्थापन लगायतका विषयमा महत्वपूर्ण निर्णयहरू गरेको छ।

#### ४.२.७ चाडपर्व लक्षित सुरक्षा योजना

अर्घाखाँची जिल्लामा मनाइने तीज, दशैं, तिहार जस्ता चाडपर्वहरूमा राजमार्ग क्षेत्र लगायत अन्य स्थानमा हुन सक्ने चोरी, डकैती, लुटपाट, झै-झगडा, हत्या हिंसा लगायतका अपराधिक गतिविधि र सामाजिक सद्भाव खलबलाउने गतिविधि नियन्त्रण गर्न जिल्ला सुरक्षा समितिबाट चाडपर्व लक्षित विशेष सुरक्षा योजना बनाईएको छ। चाडपर्वको समयमा योजनामा उल्लेख भएको रणनीति अनुरूप निरन्तर चेकजाँच, गस्ती, अभिमुखिकरण, सूचना प्रवाह मार्फत आमसर्वसाधारणलाई भयरहित वातावरणमा चाड पर्व मनाउने वातावरणको सृजना गरीएको । यस अवधिमा सामाजिक सद्भाव भडकाउने एवम् अपराधिक गतिविधि नभएको ।

#### ४.२.८ प्रबर्द्धनात्मक कार्यक्रम

स्थानीय तहमा हुन सक्ने अपराधिक गतिविधिको नियन्त्रण गर्न, सेवा प्रवाहलाई प्रभावकारी बनाउन, लागू औषध कारोबारलाई नियन्त्रण गर्न, विपद् व्यवस्थापनका कार्यलाई प्रभावकारी बनाउन सन्धिखर्क नगरपालिकामा सचेतनामूलक कार्यक्रम गरिएको ।



### ४.३ सुशासन प्रबर्धनका लागि गरिएका कार्यहरू

#### ४.३.१ प्रभावकारी सार्वजनिक सेवा प्रवाह

कार्य सम्पादन सम्झौता, वार्षिक विकास कार्यक्रम तथा बजेट, मन्त्रालयको नीतिगत निर्देशन र जिल्लाको अन्तरिक अवस्था समेतका आधारमा जिल्ला प्रशासन कार्यालय संचालनको वार्षिक कार्ययोजना तर्जुमा गरी कार्यान्वयन गरीएको, जिल्ला प्रशासन कार्यालयको वार्षिक क्यालेण्डर तयार गरी कार्यान्वयन गरीएको र कार्यालयका अधिकृत कर्मचारीहरूसँग कार्यसम्पादन सम्झौता, मूल्याङ्कन गरी प्रभावकारी सार्वजनिक सेवा प्रवाहमा सुशासन कायम गरीएको छ ।

#### ४.३.२ राष्ट्रिय परिचयपत्र सम्बन्धी कार्य



राष्ट्रिय परिचयपत्रको विवरण संकलन गर्न स्थायी स्टेशनको रूपमा यस कार्यालयमा मिति २०७७ असारमा शाखा स्थापना गरिएको छ । यस शाखाबाट व्यक्तिको जैविक विवरण (१० ओटै औलाको छाप, फोटो, नागरिकता प्रमाणपत्र, शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र, विभिन्न परिचयपत्रहरूको सकल प्रमाणपत्र समेत स्क्यान गरेर राखिन्छ । यसमा व्यक्तिको व्यक्तिगत विवरण, आमाबुबाको विवरण, हजुरआमा/हजुरबुबाको विवरण, व्यक्तिको शैक्षिक योग्यताको विवरण, लगायत सबै विवरणहरू प्रविष्टि गरिएको छ । २०७९ असार

मसान्तसम्म ६८३४ जनाको विवरण दर्ता गरिएको छ ।

#### ४.३.३ द्वन्द पिडित राहत व्यवस्थापन

सशस्त्र द्वन्द तथा जनआन्दोलनका घाईते/अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूले पाउने मासिक जिवन निर्वाह भत्ता, घाईतेका सन्तानहरूई छात्रवृत्ति, आमाबाबु गुमाएका बालबालिकाहरूलाई आर्थिक सहायता तथा शहिद परिवारलाई दिईने आर्थिक सहायता वापतको अपाङ्गता वृत्ति रकम नियमित रूपमा उपलब्ध गराईदैआएको छ । यस्तो आर्थिक सहायता प्राप्त गर्ने व्यक्तिहरूको विवरण निम्नानुसार रहेको छ ।

आइडी नं.	नाम, थर	ठेगाना	अपाङ्गता प्रतिशत	प्रति महिना
७९५०९	विष्णु प्र.बन्जाडे	सन्धिखर्क-११	६०	९०००
७६३९६	हिम ब. कुमाल	सन्धिखर्क-१	१००	१८०००
७६३९३	गोपाल प्र.श्रेष्ठ	सन्धिखर्क-१२	१००	१८०००
७९५०१	कृष्ण ब.क्षेत्री	शितगंगा-२	१००	१८०००

#### ४.३.४ मुद्दा सम्बन्धी कार्य

कार्यालयमा आ.व.२०७८।०७९ को असारमसान्त सम्म १८ मुद्दा दर्ता भएकोमा १४ मुद्दा फछ्यौट भएको र अन्य ४ मुद्दा प्रक्रियामा रहेका, १८ मुद्दा अ.ल्या रहोमा १६ मुद्दा फछ्यौट भएको र अन्य २ मुद्दा प्रक्रियामा रहेका, नागरिकता सम्बन्धमा प्राप्त उजुरीहरू नपरेको, कार्यालयमा सिधै प्राप्त गुनासोको विवरण अद्यावधिक गरी सम्बोधन गरीएको ।

#### ४.३.५ कर्मचारीहरूको नियमित बैठक



जिल्ला प्रशासन कार्यालयका कर्मचारीहरूको मासिक रूपमा बैठक बसी कार्यविवरणमा तोकिएका जिम्मेवारीहरू त्रुटिरहित रूपमा पुरा गर्ने, सेवा प्रवाहलाई गुनासो रहित, भ्रष्टाचार रहित बनाई सुशासनमा जोड दिने, समय पालना र नियमितता कायम गर्ने, कार्यालय परिसर भित्र सरसफाई र हरियाली प्रबर्धन अभियान संचालन गर्ने लगायतका विषयहरू निर्णय गरी पूर्ण रूपमा कार्यान्वयन भईरहेको । आ.व. २०७८।०७९ मा १२ पटक कर्मचारी बैठक सम्पन्न गरिएको ।

#### ४.३.६ जिल्ला अनुगमन तथा मूल्याङ्कन समितिको बैठक

सुशासन (व्यवस्थापन तथा संचालन) नियमावली, २०६५ को दफा २८ मा निर्दिष्ट प्राबधान अनुरूप जिल्ला भित्रका सबै सरकारी सेवा प्रदायक निकायहरूको काम कारवाहीको अनुगमन र मूल्याङ्कन गरी सार्वजनिक सेवा वितरण प्रणालीलाई थप व्यवस्थित र प्रभाकारी बनाउन २ पटक समितिको बैठक सम्पन्न भएको ।

४.३.७ सरकारी कार्यालयहरूको छड्के अनुगमन अर्घाखाँची जिल्लाका सेवाप्रदायक सरकारी कार्यालयहरूबाट प्रदान गरिने सेवालाई सरल, सहज र नागरिक मैत्री बनाउन कार्यालय प्रमुख एवम् कर्मचारीहरूलाई थप जिम्मेवार र उत्तरदायि बनाउन नियमित रूपमा कार्यालयहरूको छड्के अनुगमन गरिदै आएको छ । आ.व. २०७८।०७९ मा २ पटक जिल्ला स्थित १७ वटा सरकारी कार्यालयहरूको छड्के निरीक्षण गरिएको। निरीक्षणको क्रममा कार्यालयमा अनुपस्थित रहने, विदा/काज स्वीकृत नगराउने, नेपाल सरकारले तोकेको ड्रेस कोड र परिचयपत्र नलगाउने कर्मचारीलाई नियमितता, समय पालना, अनिवार्य

पोशाक लगाउने, विदा/काज स्वीकृत गराउने विषयमा सचेत गराईएको ।

#### ४.३.८ सूचना अधिकारीसँग बैठक

सूचनाको हकको प्रभावकारी कार्यान्वयनको माध्यमबाट सुशासन प्रबर्धन गर्न जिल्ला स्थित सेवाप्रदायक सरकारी निकायहरूका सूचना अधिकारीहरूसँग मिति २०७८।०६।२४ गते, २०७८।०९।२६ गते, २०७८।१२।३० र २०७९।०३।१६ गते बैठक बसी सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४, नियमावली, २०६५ र सुशासन (व्यवस्थापन र संचालन) ऐन, २०६४, नियमावली, २०६५ मा उल्लेखित व्यवस्थाहरूको पूर्ण रूपमा कार्यान्वयन गर्न सबै कार्यालयहरूलाई निर्देशन दिईएको ।

#### ४.३.९ उपभोक्ताको हित संरक्षण

उपभोक्ता हित विपरीतका कार्य हुन नदिन प्रदेश तथा स्थानीय सरकार, नागरिक समाज र संचार जगत सँग मिति २०७८।०६।११ मा समन्वय बैठक बसी सरल, सहज र उपयुक्त मूल्यमा गुणस्तरीय वस्तु तथा सेवा उपभोग गर्न पाउने उपभोक्ताहरूको हक सुनिश्चित गर्न, कालाबजारी नियन्त्रण गर्न महत्वपूर्ण निर्णयहरू गरी प्रभावकारी कार्यान्वयन गरिदै आएको छ ।

#### ४.३.१० बजार अनुगमन

गुणस्तरीय वस्तु तथा सेवा प्राप्त गर्ने उपभोक्ताको संवैधानिक अधिकारको संरक्षण तथा सम्बर्द्धन गर्न, उपभोक्तालाई प्राप्त हकको प्रचलनका लागि न्यायिक उपचार प्रदान गर्न र उपभोक्तालाई हुन सक्ने हानी, नोक्सानी वापत क्षतिपुर्ति उपलब्ध गराउन उपभोक्ता संरक्षण ऐन, २०७५ ले कानूनी व्यवस्था गरे अनुसार स्थानीय तहसँगको सहकार्यमा बजार अनुगमन गर्ने काम गरिएको छ । यस अविधमा प्रशासकीय अधिकृत नुमलाल पन्थी र

सरोज भुसालको नेतृत्वमा मिति २०७८ बैशाख १४, १५, २१, असार १५ गते र घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालय र स्थानीय तहसँगको समन्वयमा गरी जम्मा ३५ पटक बजार अनुगमन गरी विधिसम्बत तरिकाले व्यापार व्यावसाय संचालन नगरेका व्यावसायलाई निर्देशन दिएको म्याद गुज्रिएका सामग्रीहरू जफत गरी नष्ट गरिएको छ । त्यसैगरि घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालय र स्थानीय तहसँगको समन्वयमा पटक पटक बजार अनुगमन गरिएको छ ।



#### ४.३.११ कार्यालय प्रमुखसँग बैठक

जिल्ला स्थित सम्पूर्ण सरकारी कार्यालयहरूलाई सार्वजनिक सेवा प्रवाह गर्दा चुस्त, दुरुस्त, शिघ्र, प्रभावकारी रूपमा गर्ने, कर्मचारीको समयपालन, नियमितता, मितव्ययिता, अनुशासन पालनामा ध्यान दिने, पूँजिगत खर्च कार्यान्वयनको गतिलाई तिब्रता दिने, बेरुजु फछ्यौट गर्ने, अभिलेख व्यवस्थापन चुस्त बनाउने, सरकारी सवारी साधनको दुरुपयोग नियन्त्रण गर्ने, सरकारी सम्पतिको सुरक्षाको प्रबन्ध मिलाउने, कार्यालय परिसर नियमित रूपमा सरसफाई गर्ने लगायतका विषयहरूमा कार्यालय प्रमुखसँग प्रत्येक महिना नियमित रूपमा बैठक बसी आवश्यक निर्णयहरू गरी पूर्ण कार्यान्वयन भईरहेको छ । यस अवधिमा ११ पटक कार्यालय प्रमुखको बैठक सम्पन्न भएको छ ।

#### ४.३.१२ बगैचा सरसफाई



कार्यालय परिसरमा नियमित सरसफाई तथा बगैचा निर्माण गरी कार्यालय हातालाई हरियाली बनाउने प्रयास गरिएको छ । साथै फलफुल रोपणलाई अभियानको रूपमा संचालन गरिएको छ । कार्यालय परिसरका झाडि, बुट्यान कटनी छटनी गरी रङ्गरेगन गरी आकर्षक र मनमोहक बनाइएको छ ।

#### ४.४ लागू औषध नियन्त्रण सम्बन्धी कार्य

##### ४.४.१ लागू औषध नियन्त्रण सम्बन्धी कार्ययोजना, २०७८ अद्यावधिक

लागू औषध नियन्त्रणका लागि तयार भएको लागू औषध नियन्त्रण सम्बन्धी जिल्लास्तरीय कार्ययोजना, २०७५ लाई अद्यावधिक गरी चालू आ.व. २०७८/०७९ को लागि लागू औषध नियन्त्रण सम्बन्धी जिल्ला स्तरीय कार्ययोजना, २०७८ तर्जुमा गरिएको छ । कार्ययोजनामा उल्लेख भए बमोजिम जिल्ला प्रशासन कार्यालय, जिल्ला प्रहरी कार्यालय र स्थानीय तहबाट लागू औषध नियन्त्रणका लागि विभिन्न कार्यक्रम संचालन गरिदै आएको छ ।

##### ४.४.२ जिल्ला अनुगमन तथा समन्वय समितिको बैठक

लागू औषधको उत्पादन, बेचविखन र उपयोगमा नियन्त्रण सम्बन्धमा जिल्ला अनुगमन समितिको

मिति २०७९।०३।१९ गते बैठक बसी गरेका निर्णयहरूको प्रभावकारी कार्यान्वयन गरिएको छ।

#### ४.५ विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी

- (क) जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिको विभिन्न समयमा बैठक बसी गरेका निर्णयहरू कार्यान्वयन गरिएको।
- (ख) जिल्ला विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना, (DPRP) अद्यावधिक गरिएको।
- (ग) विपद् व्यवस्थापन सामाग्री सहित DEOC सुदृढिकरण गरिएको।
- (घ) QRT/IRT परिचालन योजना तर्जुमा गरी कार्यान्वयन गरीएको।

#### ४.६ विकास निर्माणमा समन्वय

- (क) जिल्लामा सञ्चालित विकास निर्माण आयोजनाहरूलाई तोकिएको समयावधि भित्र सम्पन्न गर्न, आयोजनाहरूको गुणस्तरीयता कायम गर्न साथै आयोजना कार्यान्वयनमा स्थानीय स्तरमा देखा पर्ने समस्याहरूलाई तत्काल समाधान गरी विकाशका गतिविधिलाई विना अवरोध सम्पन्न गर्न विकास सम्बद्ध कार्यालयका प्रमुख, निर्माण व्यवसायी र जनप्रतिनिधी लगायत सरोकारवालाहरूको बिचमा समन्वय बैठक आयोजना गरिएको थियो। बैठकमा सहभागीलाई विकास निर्माणमा गुणस्तरीयता कायम गर्न कुनै कसर बाँकी नराख्न प्रमुख जिल्ला शशीधर घिमरेबाट निर्देशन भएको।
- (ख) जिल्लामा शान्ति सुरक्षा र विकास निर्माण एवं सुशासन कायम गर्नका लागि विभिन्न मितिमा स्थानीय तहका प्रमुख र प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत सँग समन्वय बैठक बसी गरीएका निर्णयहरूको प्रभावकारी कार्यान्वयन गरिएको।

#### ४.७ कार्यालयको आन्तरिक व्यवस्थापन

- (क) सेवाग्राही सहायता कक्षको व्यवस्था,
- (ख) विद्युतीय नागरिक वडापत्रको व्यवस्था,
- (ग) सिस्टिभीको व्यवस्था,
- (घ) स्तनपान कक्षको व्यवस्था,
- (ङ) फ्रि वाईफाईको व्यवस्था,
- (च) प्रतिकक्षालयको व्यवस्था,
- (छ) सेवाग्राहीलाई पिउने पानीको सुविधा उपलब्ध,
- (ज) Waiting Room मा टेलिभिजनको व्यवस्था,
- (झ) कर्मचारीहरूको लागि विद्युतीय हाजिरी,
- (ञ) कार्यालयको वेवसाइट, इमेल, ट्विटर, फेसबुकको व्यवस्था तथा प्रयोग,
- (ट) नियमित प्रतिवेदन तथा पत्राचारमा विद्युतीय माध्यम (DRS)को प्रयोग,
- (ठ) नागरिकता सम्बन्धी विवरण प्रविष्टि तथा सो को आधारमा अभिलेख प्रमाणित,
- (ड) टोल फ्रि नम्बरको व्यवस्था,
- (ढ) विभिन्न प्रकारका निवेदनको ढाँचा तयार गरीवेवसाइटमा राखिएको तथा सेवाग्राहीलाई निःशुल्क उपलब्ध गराईने व्यवस्था,
- (ण) सेवाग्राहीको राहदानी (MRP) तयार भई आएपछि सम्बन्धित व्यक्तिलाई SMS बाट जानकारी गराउने व्यवस्था
- (त) बगैचा निर्माण तथा हरियाली प्रवर्द्धन,
- (थ) अपाङ्गमैत्री न्याम्पको व्यवस्था,





## ५. कोभिड-१९ सम्बन्धी (COVID-19 CRISIS MANAGEMENT CENTRE (DCCMC) को बैठक

जिल्लामा कोभिड-१९ को रोकथाम, नियन्त्रण र न्यूनिकरणका लागि DCCMC को बैठक बसी विभिन्न निर्णयहरू गरि प्रभावकारी रूपमा निर्णयहरूको कार्यान्वयन गरिएको छ । आ.व. २०७८।०७९ मा ४ पटक DCCMC को बैठक सम्पन्न भएको र अन्तिम पटक मिति २०७८।११।२२ गते कोभिड व्यवस्थापन समितिको अन्तिम बैठक बसेको र सो बैठकबाट अर्घाखाँची जिल्लामा कोभिड-१९ को संक्रमण घट्दै गएकोले मिति २०७८।११।२३ गते देखि कोरोना संक्रमण नियन्त्रणका लागि लगाएका सम्पूर्ण प्रतिबन्धहरू फुकुवा गर्ने निर्णय गरिएको थियो ।

### ५.१ कोरोना संक्रमितको विवरण

क्र. सं.	स्थानीय तह	जम्मा संक्रमित	हाल उपचाररत	Covid-१९ Recover भएका	हालसम्म मृत्यु भएका
१.	सन्धिखर्क	२१८८	-	२१५८	३०
२.	शितगंगा	५५३	-	५३८	१५(१ आत्महत्या)
३.	भूमिकास्थान	८००	-	७८४	१६
४.	मालारानी	५८४	-	५६७	१७
५.	पाणिनी	५२७	-	५१५	१२
६.	छत्रदेव	३१२	-	३०८	४
	जम्मा	४९६४	-	४८७०	९४

(मिति २०७९ असार मसान्तसम्म)

### ५.२ . जिल्ला दररेट निर्धारण

प्रमुख जिल्ला अधिकारी शशीधर घिमिरेको अध्यक्षतामा मिति २०७९/०३/३० गते बसेको जिल्ला दररेट निर्धारण समितिको बैठकले यस जिल्लाको आ.व. २०७९/०८० को जिल्ला दररेट स्वीकृत गरेको छ ।

### ५.३ जग्गाको न्यूनतम मुल्यांकन

२०७९।०३।३० गते प्रमुख जिल्ला अधिकारी शशीधर घिमिरेको अध्यक्षतामा बैठक बसी आ.व. २०७९।०८० का लागि जग्गाको न्यूनतम मुल्यांकन दर निर्धारण गरिएको छ ।

### ५.४ स्थानीय तहमा अन्तरक्रिया

जिल्ला प्रशासन कार्यालयले प्रदान गर्ने सेवासँग सम्बन्धित विषयमा अन्यौलता हटाउने र शान्ति सरक्षा, अपराध नियन्त्रण, बैकिङ प्रणालीबाट सामाजिक सुरक्षा वितरण, अनलाइन व्यक्तिगत घटना दर्ता लगायतका विषयमा स्थानीय तहका जनप्रतिनिधि र कर्मचारीहरूसँग अन्तरक्रिया गरिएको। विपद्को समयमा उद्धार, राहत, सहजीकरण लगायतका क्रियाकलापहरूको कृत्रिम अभ्यास संचालन गरिएको थियो । नेपाली सेनाले Collapsed Structure Search and Rescue and Fire fighting drill को कृत्रिम अभ्यास प्रदर्शन गरेको थियो भने सशस्त्र प्रहरीले विपद्को समयमा स्ट्रेचर बनाउने र पेट्रोलियम पदार्थमा लागेको आगो निभाउने सम्बन्धी कृत्रिम अभ्यास प्रदर्शन गरेको थियो



## ६. जिल्लामा रहेका सार्वजनिक निकायहरूको विवरण

### ६.१ अर्घाखाँची जिल्ला स्थित सरकारी कार्यालय र कार्यालय प्रमुख

क्र.सं.	कार्यालयको नाम	कार्यालय प्रमुखको नाम	पद	फोन नं.	मो.नं.
१	जिल्ला प्रशासन कार्यालय	शशीधर घिमिरे	प्र.जि.अ.	०७७-४२०१३३	९८५७००७७७७
२	अर्घाखाँची जिल्ला अदालत	महेश खनाल	श्रेस्तेदार उ.स	०७७-४२०२०५	९८५७०६६५५१
३	जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय	लक्ष्मी प्रसाद वास्कोटा	जि.स.अ.	०७७-४२०२२९	९८५७०४४२२२
४	इश्वरी बक्स गुल्म, म्यालपोखरी ब्यारेक	बासुदेव पंगेनी	सेनानी	०७७-४२०००७	९८५७०६६४७३
५	जिल्ला प्रहरी कार्यालय	अमर बहादुर थापा	प्र.ना.उ.	०७७-४२०२९९	९८५७००५५५५
६	सशस्त्र प्रहरी वल नेपाल, नं. ३६ गुल्म	रामकृष्ण महर्जन	स.प्र.ना.उ.	९८५९२७२०५७	९८५९२७२५३८
७	राष्ट्रिय अनुसन्धान जिल्ला कार्यालय	धिरज बानीया	प्र.अ.अ.	०७७-४२०१२७	९८५७०६६९८८
८	जिल्ला सरकारी वकील कार्यालय	श्याम सुन्दर चौधरी	जि.न्या.व.	०७७-४२०११५	९८५७०६६४०५
९	कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालय	दिपक अधिकारी	प्र.को.नि.	०७७-४२०१४०	९८५७०६६७७२
१०	विशेष नापी कार्यालय	डिल्लीराज भण्डारी	प्र.ना.अ.	०७७-४२०३६९	९८५७०६३४२३
११	सालझण्डी सन्धिखर्क ढोरपाटन सडक योजना	विरेन्द्र प्रसाद गौतम	यो.प्र.	०७७-४२०४६८	९८५७०६६४६०
१२	प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकिकरण परियोजना	रामनाथ पाण्डे	कृषि अधिकृत	०७७-४२०५३३	९८५७०६९५३३
१३	जिल्ला निर्वाचन कार्यालय	सुरेश भण्डारी	जि.नि.अ.	०७७-४२०१३९	९८५७०६६५३९
१४	शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई	मनिराम पराजुली	ईकाई प्रमुख	०७७-४२०३०५	९८५७०६३९५५
१५	जिल्ला आयोजना कार्यान्वयन ईकाई (भवन तथा आवास)	धुव्र शर्मा पौडेल	इन्जिनियर	०७७-४२०८६६	९८४७९६६९५४
१६	संघीय खानेपानी तथा ढल व्यवस्थापन आयोजना	किरण आचार्य	ईन्जिनियर	०७७-४२००९९	९८५७०६९७४९
१७	जिल्ला हुलाक कार्यालय	खुविराम पोख्रेल	नि.का.प्र.	०७७-४२०१०८	९८५७०८६१०८
१८	जिल्ला कारागार कार्यालय	रचना बुढाथोकी	शाखा अधिकृत जेलर	०७७-४२०२२६	९८५७०७५७७७

क्र.सं.	कार्यालयको नाम	कार्यालय प्रमुखको नाम	पद	फोन नं.	मो.नं.
१९	मालपोत कार्यालय	टिकाराम पौडेल	कार्यालय परमुख	०७७-४२०१३५	९८५७०६३९३५
२०	नापी कार्यालय, अर्घाखाँची	कपिलदेव बस्याल	ना.अ.	०७७-४२०१८९	९८५७०६९१८९
२१	नेपाल टेलिकम	गोविन्द प्रसाद पराजुली	स.प्रा.अ.	०७७-४२०१०१	९८५७०२३५०१
२२	नेपाल विद्युत प्राधिकरण	रमेश बज्राडे	वितरण केन्द्र प्रमुख	०७७-४२०८२४	९८५७०६६८२४
२३	कृषि विकास बैङ्क	दुर्गा प्रसाद खनाल	शा.प्र.	०७७-४२०१६६	९८५९३२०१६६, (९८४७०५७४९७ प्रसनल नं.)
२४	राष्ट्रिय वाणिज्य बैङ्क	गुणानिधी भुसाल	शा.प्र.	०७७-४२०१५५	९८५७०६११५५
२५	नेपाल बैङ्क लिमिटेड	कुलराज घिमिरे	शाखा प्रमुख	०७७-४२०८९२	९८५७०६९८९२
२६	करदाता सेवा कार्यालय	कमल सुवेदी	कर अधिकृत	०७७-४२०९२०	९८५७०८३९२०
२७	जिल्ला ट्राफिक कार्यालय	हरी बहादुर के.सी.	प्र.ना.नि.		९८५७०६६६२०
२८	अर्घाखाँची अस्पताल सन्धिखर्क	डा.जगन्नाथ तिवारी	मेडिकल सुपरिटेण्डन	०७७-४२०१८८ ०७७-४२०२१३	
२९	स्वास्थ्य कार्यालय अर्घाखाँची	पुष्पा थापा	जनस्वास्थ्य अधिकृत	०७७-४२०२१३	९८४३६८७३५३
३०	डिभिजन वन कार्यालय	ईश्वरी प्रसाद पौडेल	डि.व.अ.	०७७-४२०१०९	९८५७०६३६११
३१	कृषि ज्ञान केन्द्र	राममिलन प्रसाद विश्वकर्मा	प्रमुख दशौं तह	०७७-४२०१२६	९८५७०६३९२६
३२	अर्घाखाँची आयुर्वेद स्वास्थ्य केन्द्र	डा.अर्चना शुक्ला	का.प्र.	०७७-४२०२४७	९८५७०८६२४७
३३	खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन कार्यालय	राम भरोस यादव	नि.का.प्र.	०७७-४२०११०	९८६३०३२१९०
३४	भेटनरी अस्पताल तथा पशु सेवा विज्ञ केन्द्र	बिष्णु प्रसाद पौडेल	नि.का.प्र.	०७७-४२००६२	९८४७१०९२८६
३५	जलश्रोत तथा सि.वि.डि. कार्यालय	श्याम कुमार तिमिल्सिना	सि.डि.प्र.	०७७-४२०१६२	९८५७०६३९६२
३६	घरेलु तथा साना उद्योग विकास कार्यालय	सन्तोष खनाल	नि.का.प्र.	०७७-४२०१३६	९८५७०८८१३६
३७	सडक पूर्वाधार विकास कार्यालय	विनोद कुमार चौधरी	ईन्जिनियर	०७७-४२०२१२	९८५७०५०६६८
३८	सन्धिखर्क नगरपालिकाको कार्यालय	नारायण अर्याल	प्र.प्र.अ.	०७७-४२०६६२	९८५७०७६१११
३९	भूमिकास्थान नगरपालिकाको कार्यालय	लिल बहादुर राउत क्षेत्री	प्र.प्र.अ.		९८५७०६९९८१

क्र.सं.	कार्यालयको नाम	कार्यालय प्रमुखको नाम	पद	फोन नं.	मो.नं.
४०	शितगंगा नगरपालिकाको कार्यालय	झविन्द्र खनाल	प्र.प्र.अ.		९८५७०६९८९५
४१	छत्रदेव गाउँपालिकाको कार्यालय	भेषराज पन्थ	प्र.प्र.अ.		९८५७०६६९७१
४२	पाणिनी गाउँपालिकाको कार्यालय	हुमलाल भुसाल	प्र.प्र.अ.		९८५७०६६४९८
४३	मालारानी गाउँपालिकाको कार्यालय	रमेश पन्थी	प्र.प्र.अ.		९८५७०६६४३२
४४	एगो फरेष्ट्री पोलिटेक्निक इन्स्टिच्यूट मथुरा	डा.राजु भुसाल	शिक्षालय प्रमुख	९८५७०६६८७१	९८५७०६६८७१
४५	खेलकुद विकास समिति	मणि प्रसाद गैरे	शिक्षालय प्रमुख	०७७-६९०५६६	९८५७०६९९१०
४६	पाणिनी बहुप्राविधिक शिक्षालय	जनार्दन गैरे	का.प्र.		९८५७०६६४४८
४७	बुर्तिबाङ्ग-पौदी अमराइ-तम्घास-सन्धिखर्क-गोरुसिङ्गे १३२ केभि लाइन	मनोज चौधरी	आयोजना प्रमुख		९८५९९०३६२९

## ६.२ अर्घाखाँची जिल्ला स्थित सरकारी कार्यालयका सूचना अधिकारीहरूको विवरण

क्र. सं.	कार्यालयको नाम	नाम, थर	पद	फोन नं.	मो.नं.
१	जिल्ला प्रशासन कार्यालय	नुमलाल पन्थी	प्रशासकीय अधिकृत	०७७-४२०७३१	९८५७०८६२०९
२	अर्घाखाँची जिल्ला अदालत	टेकराज गैरे	नायब सुब्बा	०७७-४२०२०५	९८४७१०८१०८
३	जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय	बाबुराम थापा	शा.अ.	०७७-४२०१४४	९८६४४६७६२८
४	इश्वरी बक्स गुल्म, म्यालपोखरी ब्यारेक	उत्तम अर्याल	उप सेनानी	०७७-४२०००७	
५	जिल्ला प्रहरी कार्यालय	अर्जुन पौडेल	प्रहरी निरिक्षक	०७७-४२०१९९ ०७७-४२०२९९	
६	सशस्त्र प्रहरी वल नेपाल, नं. ३६ गुल्म	दयाराम पौडेल	सशस्त्र प्रहरी निरिक्षक		९८५९२६०३८०
७	राष्ट्रिय अनुसन्धान जिल्ला कार्यालय	धिरज बानीया	प्र.अ.अ.	०७७-४२०१२७	९८५७०६६९८८
८	जिल्ला सरकारी वकील कार्यालय	सुनिता खनाल	नायब सुब्बा	०७७-४२०११५	९८४४७५००४७
९	कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालय	राजु पाण्डे	लेखापाल अधिकृत	०७७-४२०१४०	९८४७०९६३४६
१०	विशेष नापी कार्यालय	माधव अर्याल	नायब सुब्बा	०७७-४२०३६९	

क्र. सं.	कार्यालयको नाम	नाम, थर	पद	फोन नं.	मो.नं.
११	सालझण्डी सन्धिखर्क ढोरपाटन सडक योजना	अञ्जु परियार		०७७-४२०४६८	९८४९२२०८४३
१२	प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकिकरण परियोजना	मनिष महतरा	ना.प.से.प्रा.	०७७-४२०५३३	९८५७०५२६३३
१३	जिल्ला निर्वाचन कार्यालय	रवि अर्याल	नायब सुब्बा	०७७-४२०१३९	९८५७०५४३२६
१४	शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई	अन्जु पौडेल	प्रा.स.	०७७-४२०१०५ ०७७-४२०३०५	९८६७८४२६३५
१५	जिल्ला आयोजना कार्यान्वयन ईकाई (भवन तथा आवास)	मदन भट्टराई	नायब सुब्बा		९८४७१६६९५४
१६	संघीय खानेपानी तथा ढल व्यवस्थापन आयोजना	सुदिप ज्ञवाली	ईन्जिनियर	०७७-४२००९९	९८६०१४४५२७
१७	जिल्ला हुलाक कार्यालय	हेमनाथ मरासिनी	ना.सु.	०७७-४२०१०८	९८५७०६३९१९
१८	जिल्ला कारागार कार्यालय	दुर्गा बहादुर वि.क.	लेखापाल	०७७-४२०२२६	९८५७०६६५९२
१९	मालपोत कार्यालय	रुकेन्द्र पालुङ्गे	नायब सुब्बा	०७७-४२०१३५	९८५७०६३९३५
२०	नापी कार्यालय, अर्घाखाँची	अमृत खाम्चा	सर्वेक्षक	०७-४२०१८९	९८५७०६९७६०
२१	नेपाल टेलिकम	अमृत थापा	टेक्निसियन	०७७-४२०१०१ ०७७-४२०१०७	९८५७०६३४६३
२२	नेपाल विद्युत प्राधिकरण	काली बहादुर बुढाथोकी	ईन्जिनियर	०७७-४२०१३१ ०७७-४२०८२४	९८६६८७११३५
२३	कृषि विकास बैङ्क	विष्णु बहादुर बस्नेत	ऋण अधिकृत	०७७-४२०१६६	९८४७३४३१७१
२४	राष्ट्रिय वाणिज्य बैङ्क	माधव घिमिरे	स.प्र.	०७७-४२०१५५	९८५७०६६८३४
२५	नेपाल बैङ्क लिमिटेड	शुसिल खनाल	सहायक प्रबन्धक		९८४५४६६१२९
२६	करदाता सेवा कार्यालय	कमल सुवेदी	कर अधिकृत	०७७-४२०९२०	९८५७०८३९२०
२७	जिल्ला ट्राफिक कार्यालय	हरि बहादुर के सी	प्र.ना.नि.		९८५७०६६६२०
२८	अर्घाखाँची अस्पताल सन्धिखर्क	निम बहादुर राना मगर	जनस्वास्थ्य निरिक्षक	७७४२०१८८	९८४७१०९१४२
२९	स्वास्थ्य कार्यालय अर्घाखाँची	विजय वि.क.	कार्यक्रम सुपरभाइजर निरिक्षक	०७७-४२०२१३	९८५७०६३६१५
३०	डिभिजन वन कार्यालय	शिला पोख्रेल	सहायक वन अधिकृत	०७७-४२०१०९	९८५७०६९६७०
३१	कृषि ज्ञान केन्द्र	महेन्द्र कुमार ओझा	कृषि अर्थ विज्ञ अधिकृत आठौं	०७७-४२०१२६	९८५७०८७५४३

क्र. सं.	कार्यालयको नाम	नाम, थर	पद	फोन नं.	मो.नं.
३२	अर्घाखाँची आयुर्वेद स्वास्थ्य केन्द्र	पशुपती पन्थी	बैद्य निरीक्षक	०७७-४२०२४७	९८४३७३८८४०
३३	खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन कार्यालय	गोविन्द प्रसाद आचार्य	स.ईन्जिनियर	०७७-४२०११०	९८५७०७११६२
३५	भेटनरी अस्पताल तथा पशु सेवा विज्ञ केन्द्र	राधा पन्थी पाण्डे	पशु वि.अधिकृत	०७७-४२००६२	
३६	जलश्रोत तथा सि.वि.डि. कार्यालय	दुर्गा प्रसाद पौडेल	लेखापाल	०७७-४२०१६२	९८५७०५०६६५
३७	घरेलु तथा साना उद्योग विकास कार्यालय	लक्ष्मी प्रसाद दाहाल	अ.छैठौँ	०७७-४२०१३६	९८४७६६९५८२
३८	सडक पूर्वाधार विकास कार्यालय	असोक दुवाडी	ईन्जिनियर	०७७-४२०२१२	९८५१०९०६५६
३९	सन्धिखर्क नगरपालिकाको कार्यालय	मञ्जु खनाल	अधिकृत सातौँ		९८५७०६९१०९
४०	भूमिकास्थान नगरपालिकाको कार्यालय	हरिश्चन्द्र भुसाल	कार्यक्रम अधिकृत		९८५७०६९९८७
४१	शितगंगा नगरपालिकाको कार्यालय	नगेन्द्र नेपाल	अधिकृत छैठौँ		९८५७०६९८२३
४२	छत्रदेव गाउँपालिकाको कार्यालय	बुद्धि न्यौपाने	लेखा अधिकृत		९८४७१६७९५०
४३	पाणिनी गाउँपालिकाको कार्यालय	राजन महत्रा	सहायक पाँचौँ		९८५७०८६५२०
४४	मालारानी गाउँपालिकाको कार्यालय	भविश्वर खनाल	स्वास्थ्य प्रमुख		९८५७०६६७९५
४५	एग्रो फरेष्ट्री पोलिटेक्निक इन्स्टिच्यूट मथुरा	प्रियंका टन्डन	कृषि सहायक प्रशिक्षक		९८४४७२९७३४

## ७. जिल्ला स्थित सुरक्षा निकाय र मातहत इकाई प्रमुखहरूको विवरण

### ७.१ ईश्वरी बक्स गुल्म, नेपाली सेना अर्घाखाँची

क्र.सं.	कार्यालयको नाम	कार्यालय प्रमुखको नाम	सम्पर्क नं.
१	ईश्वरी बक्स गुल्म, अर्घाखाँची	सेनानी वासुदेव पंगेनी	९८५७०६६४७३
२	नेपाली से.मु. ठाडा पोस्ट	जम. विर बहादुर भण्डारी	९८४६८८३७८३

### ७.२ जिल्ला प्रहरी कार्यालय, अर्घाखाँची

क्र.सं.	प्रहरी ईकाईको नाम	दर्जा	नाम थर	कार्यालयको फोन नं.	व्यक्तिगत
१	जिप्रका अर्घाखाँची	प्र.ना.उ.	अमर बहादुर थापा क्षेत्री	९८५७००५५५५	९८५१२८१२६५
२	ईप्रका ठाडा अर्घाखाँची	प्रनि	होम नाथ रेग्मी	९८५७०६३३८७	

क्र.सं.	प्रहरी ईकाईको नाम	दर्जा	नाम थर	कार्यालयको फोन नं.	व्यक्तिगत
३	ईप्रका खन अर्घाखाँची	प्रनि	निरज चौलागाई	९८५७०९०९०६	
४	ईप्रका सिद्धारा अर्घा	प्रनानि	कमल सुवेदी	९८६७२०९५६०	९८६६३९४३२४
५	कासुगार्ड अर्घा	प्रसनि	टेक बहादुर ठाडा मगर	९८५७०६९९५२	९८४७०३९५५९
६	अंप्रपोष्ट बाँहुनडाँडा	प्रसनि	सिद्धिमान खड्का	०७७-४२०२३०	९८५७६९९९९९
७	प्रचौ अर्घा अर्घा	प्रसनि	मन बहादुर थापा	९८५७०९९२४८	९८४४६९८०८
८	प्रचौ धारापानी अर्घा	प्रसनि	मिनराज पौडेल	९८५७०९९२४२	९८४७०७३९५६
९	प्रचौ खिदिम अर्घा	प्र.नानि	राजेश कुमार कुर्मी	९८५७०९९२४६	९८०८४४०६२९
१०	प्रचौ अर्घातोष अर्घा	प्रनानि	मान बहादुर ज्ञवाली	९८५७०९९५४९	९८५७०५६००२
११	प्रचौ बल्कोट अर्घा	प्रनानि	चुल्हाई चौधरी	९८५७०९९२४७	९८४७०२४६४९
१२	प्रचौ हंशपुर अर्घा	प्रसनि	दिपेन्द्र सिंह बुढाथोकी क्षेत्री	९८५७०६६५४०	९८४८९३२७०६
१३	प्रचौ खिल्जी अर्घा	प्रनानि	भेषलाल बुढाथोकी	९८५७०९९२४९	९८६६० ९७६२४
१४	प्रचौ सिमलपानी अर्घा	प्रसनि	डिल बहादुर राना	९८५७०६६५६३	९८४७०६७६२०
१५	प्रचौ पाली अर्घा	प्रसनि	कृष्ण बहादुर तामाङ	९८५७०९९२४५	९८२७९९३६४६
१६	प्रचौ नरपानी अर्घा	प्र.स.नि.	तोम बहादुर भट्टराई	९८५७०९९२४४	९७४२५८२२७३
१७	प्रचौ ढाकावाड अर्घा	प्रनानि	ठाकुर प्रसाद थारु	९८५७०९९२४३	
१८	प्रचौ जलुके अर्घा	प्रसनि	तिलकधारी यादव	९८५७०६६५६९	९८०२९९०३५५
१९	अप्रचौ धनचौर अर्घा	प्रसनि	लालमणी भट्टराई		९८४७२९९२०९
२०	जिट्राप्रका अर्घा	प्रनानि	हरि बहादुर के.सी.	९८५७०६६६२०	
२१	प्रजिअनिगार्ड अर्घा	प्रह	यम बहादुर थापा	-	९८५६०५४५५४
२२	जिअस तथा सुप्रई न्यासुगार्ड अर्घा	प्रह	मेहर सिंह नगरकोटी (श्रेष्ठ)	-	९८४६३५२६६५
२३	अप्रचौ सातमारा अर्घा	प्रनानि	सुर्य प्रसाद पन्थी	९८५७०६९३५२	९८४६३८६९७७
२४	अप्रचौ फुदवाङ्ग अर्घा	प्रसनि	रविन्द्र प्रसाद बेलदार		

### ७.३.सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल (गुल्म नं. ३६)

क्र.सं.	कार्यालयको नाम	कार्यालय प्रमुखको नाम	सम्पर्क नं.
१	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, नं. ३६ गुल्म, अर्घाखाँची	स.प्र.ना.उ. रामकृष्ण महर्जन	९८५९२७२५३८

७.४.राष्ट्रिय अनुसन्धान कार्यालय, अर्घाखाँची

क्र.सं.	कार्यालयको नाम	कार्यालय प्रमुखको नाम	सम्पर्क नं.
१	राष्ट्रिय अनुसन्धान जिल्ला कार्यालय, अर्घाखाँची	प्र.अ.अ. धिरज बानीया	९८५७०६६९८८

**प्रकाशक**

**नेपाल सरकार**

**गृह मन्त्रालय**

**जिल्ला प्रशासन कार्यालय,**

**सन्धिखर्क, अर्घाखाँची**

**Website:- [daoarghakhanchi@moha.gov.np](mailto:daoarghakhanchi@moha.gov.np)**

**Email:- [daoarghakhanchi@moha.gov.np](mailto:daoarghakhanchi@moha.gov.np);**

**[daoarghakhanchi@gmail.com](mailto:daoarghakhanchi@gmail.com)**

फोन नं. ०७७-४२०१३३, ४२०७३१, ४२०२०८

फ्याक्स नं. ०७७-४२०२०९

टोल फ्रि नं. १६६०७७४२०४२